

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ИЛИМ ЖАНА
БИЛИМ БЕРҮҮ МИНИСТРЛИГИ**

БЕКИТИЛДИ
Кыргыз Республикасынын
билим берүү жана илим
министрлигинин
Буйругу №863/1
«10» май 2022-жыл

Каттоо номери 8
Код 200724

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
КЕСИПТИК ОРТО БИЛИМ БЕРҮҮНҮН
МАМЛЕКЕТТИК БИЛИМ БЕРҮҮ СТАНДАРТЫ**

Адистик: 151001 «Машина куруунун технологиясы»

Адистин квалификациясы – **техник**

Бишкек 2022 - ж.

1-глава. Жалпы жоболор

1. Ушул Кыргыз Республикасынын кесиптик орто билим берүүсүнүн **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча мамлекеттик билим берүү стандарты (мындан ары – Мамлекеттик билим берүү стандарты) “Билим берүү жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамына жана Кыргыз Республикасынын билим берүү жаатындагы башка ченемдик укуктук актыларына ылайык, базалык орто кесиптик окуу жайы Бишкек техникалык колледжинин окуу-усулдук кеңешмеси тарабынан иштелип чыккан.

2. Ушул Мамлекеттик билим берүү стандартында төмөнкү түшүнүктөр пайдаланылат:

- **негизги кесиптик билим берүү программасы** - максаттарды, күтүлүүчү натыйжаларды, тийиштүү адистик боюнча билим берүү процессин ишке ашыруунун мазмунун жана уюштурулушун регламенттөөчү окуу-методикалык документтердин жыйындысы;

- **сабактардын цикли** - окутуунун, тарбиялоонун белгиленген максаттарына жана натыйжаларына карата белгилүү бир логикалык жыйынтыкка ээ болгон билим берүү программасынын бир бөлүгү же окуу сабактарынын жыйындысы;

- **модул** - окутуунун, тарбиялоонун белгиленген максаттарына жана натыйжаларына карата белгилүү бир логикалык жыйынтыкка ээ болгон окуу сабактарынын бөлүгү;

- **компетенция** - тийиштүү тармакта кесиптик иш менен алектенүү үчүн зарыл болгон жекече сапаттардын, билимдердин, ыктардын жана көндүмдөрдүн динамикалуу комбинациясы;

- **кредит (зачеттук бирдик)** - негизги кесиптик билим берүү программасынын эмгек сыйымдуулугунун шарттуу ченеми;

- **окутуунун натыйжалары** - негизги билим берүү программасы/модулу боюнча окутуунун натыйжасында ээ болгон компетенциялар;

- **кесиптик стандарт** - кесиптик иштин белгилүү бир түрүнүн алкагында анын мазмунуна жана сапатына карата талаптарды аныктаган, кызматкердин квалификациясынын сапаттык деңгээлин сыпаттоочу негизги документ, ал өзүнүн квалификациясын туура кабыл алуу үчүн сактоого тийиш. ишинин түрүнө карабастан ар кандай уюмдун штатында орун.

Ушул Мамлекеттик билим берүү стандартын аткаруу уюштуруу-укуктук формасына карабастан, кесиптик орто билим берүү программаларын ишке ашыруучу бардык билим берүү мекемелери үчүн милдеттүү болуп саналат.

2-глава. Колдонуу жааты

3. Ушул Мамлекеттик билим берүү стандарты **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча негизги кесиптик билим берүү программаларын ишке ашырууда милдеттүү болгон ченемдердин, эрежелердин жана талаптардын жыйындысын билдирет жана Кыргыз Республикасынын аймагында лицензиясы бар, уюштуруу-укуктук формасына карабастан кесиптик орто билим берүү программаларын ишке ашыруучу

бардык билим берүү уюмдарынын уюштуруу-методикалык документтерди иштеп чыгуусу, кесиптик орто билим берүүсүнүн негизги кесиптик билим берүү программаларын өздөштүрүүнүн сапатын баалоосу үчүн негиз болуп эсептелет.

4. **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча Мамлекеттик билим берүү стандартынын негизги колдонуучулары болуп төмөнкүлөр саналат:

- ушул адистик боюнча негизги кесиптик билим берүү программаларын ишке ашырууга укуктуу билим берүүнүн уюмдарынын администрациясы жана педагогикалык курамы;

- ушул адистиктеги негизги билим берүү программасын өздөштүрүү боюнча өзүнүн окуу ишин натыйжалуу ишке ашыруу үчүн жооптуу студенттер;

- кесиптик иштин тийиштүү чөйрөсүндөгү адистердин жана иш берүүчүлөрдүн бирикмелери;

- Кыргыз Республикасынын билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органынын тапшырмасы боюнча негизги билим берүү программаларын иштеп чыгууну камсыз кылуучу окуу-методикалык бирикмелер жана кеңештер;

- кесиптик орто билим берүүнү каржылоону камсыз кылуучу билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдар;

- кесиптик орто билим берүү системасында мыйзамдардын сакталышын көзөмөлдөөнү камсыз кылуучу, кесиптик орто билим берүү чөйрөсүндө аккредитациялоочу жана сапатын көзөмөлдөөчү билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдар;

- билим берүү программаларын жана уюмдарын аккредитациялоочу аккредитациялык агенттиктер.

3-глава. Адистиктин жалпы мүнөздөмөсү

5. **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча кесиптик билим берүүсүнүн программасын өздөштүрүү формалары:

- күндүзгү;
- күндүзгү-сырттан (кечки);
- сырттан окуу.

6. **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча кесиптик орто билим берүүнүн негизги билим берүү программасын өздөштүрүүнүн күндүзгү окуу формасы боюнча ченемдик мөөнөтү:

- жалпы орто билиминин базасында – 1 жыл 10 ай;
- негизги жалпы билиминин базасында - 2 жыл 10 ай.

7. Кесиптик орто билим берүү программасына интеграцияланган жалпы орто билим берүүнүн жалпы билим берүү программасын (10 жана 11-класстар) ишке ашырууда жалпы орто билими жөнүндө документ (аттестат) берилбейт, ал эми сабактар боюнча баалар кесиптик орто билим берүү жөнүндө документке (дипломго) коюлат.

8. Абитуриентте окууга тапшырууда төмөнкү документтердин бири

болуусу тийиш:

- жалпы орто билими жөнүндө аттестат;
- негизги жалпы билими жөнүндө күбөлүк.

9. Күндүзгү-сырттан (кечки) жана сырттан окуу формалары боюнча, ошондой эле окутуунун ар түрдүү формалары айкалыштырылган жана аралыктан билим берүү технологиялары пайдаланылган учурда кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программаларын өздөштүрүү мөөнөтү кесиптик орто билим берүү программаларын ишке ашыруучу билим берүү уюму тарабынан күндүзгү окуу формасында өздөштүрүүнүн белгиленген ченемдик мөөнөтүнө карата 6 айга узартылат.

Кесиптик орто билим берүүнүн программаларын ишке ашыруучу билим берүү уюму кайра аттестациялоонун натыйжалары боюнча жогорку кесиптик билими же башка адистик боюнча орто кесиптик билими бар студенттин өздөштүргөн (өткөн) айрым дисциплиналар (модульдер) жана (же) айрым практикалар боюнча окутуунун натыйжаларын толук же жарым-жартылай эсепке ала алат.

Кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программаларын өздөштүрүүнүн башка ченемдик мөөнөттөрү өзүнчө ченемдик укуктук акт менен бекитилет.

10. Күндүзгү окуу формасы боюнча кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программаларынын эмгек сыйымдуулугу 120дан кем эмес кредитти (зачеттук бирдикти) түзөт. Бир окуу семестринин эмгек сыйымдуулугу 30дан кем эмес кредитке (зачеттук бирдикке) барабар (окуу процесси эки семестрлик болуп уюштурулган учурда).

Бир кредит (зачеттук бирдик) студенттин окуу ишинин 30 саатына барабар (анын ичине аудиториялык, өз алдынча иши жана аттестациянын бардык түрлөрү кирет).

Күндүзгү-сырттан (кечки) жана сырттан окуу формалары боюнча, ошондой эле окутуунун ар түрдүү формалары айкалыштырылган жана аралыктан билим берүү технологиялары пайдаланылган учурда негизги кесиптик билим берүү программасынын эмгек сыйымдуулугу окуу жылы үчүн 45тен кем эмес кредитти (зачеттук бирдикти) түзөт.

11. Инсанды окутуу жана тарбиялоо жаатында **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттары.

151001 «Машина куруунун технологиясы» адистиги боюнча кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программасынын окутуу жаатындагы максаты болуп төмөнкүлөр саналат: машина куруу тармагында даярдоо, бүтүрүүчүгө тандалган ишмердик тармагында ийгиликтүү иштөөгө, анын социалдык мобилдүүлүгүнө жана эмгек рыногунда туруктуулугуна өбөлгө түзгөн жалпы жана кесиптик компетенцияларга ээ болууга мүмкүндүк берүүчү орто кесиптик билим алуу.

151001 «Машина куруунун технологиясы» адистиги боюнча кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программасынын инсанды тарбиялоо жаатындагы максаты болуп төмөнкүлөр саналат:

студенттердин социалдык-инсандык сапаттарынын калыптануусун: максаттуулук, уюштуруучулук, эмгекчилдик, жоопкерчиликтүүлүк, жарандуулук, баймабайлык, айкөлдүк, алардын жалпы маданияттуулук деңгээлин жогорулатуу.

12. **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиктин бүтүрүүчүлөрүнүн кесиптик ишинин тармагы төмөнкүлөрдү камтыйт: машина куруу продукция өндүрүшүнүн технологиялык жараяндарын иштеп чыгуу жана жайылтуу; түзүмдүк бөлүмдөрдүн иштерин уюштуруу.

13. Бүтүрүүчүлөрдүн кесиптик ишинин объектилери болуп төмөнкүлөр саналат:

– материалдар, технологиялык жараяндар, технологиялык жабдылуучу каражаттар (технологиялык шаймандар, аспаптар, технологиялык жабдыктар);

– конструктордук жана технологиялык документөөлөр;

– биринчи эмгек коллективи.

14. Бүтүрүүчү даярдалып жаткан кесиптик ишинин түрлөрү улуттук квалификациялык базага жана кесиптик стандартка (эгерде бар болсо) ылайык, кызыкдар иш берүүчүлөр менен бирге кесиптик орто билим берүүнүн билим берүү программаларын ишке ашыруучу билим берүү уюмдары тарабынан иштелип чыккан анын билим берүү программасынын мазмунун аныктоого тийиш:

- долбоордук;

- уюштуруучулук;

- ишке ашыруу боюнча иш-чаралар.

15. Бүтүрүүчү кесиптик иштин милдеттеринин тизмесине даяр болуу үчүн кесиптик иштин тиешелүү тармагындагы квалификациялык талаптардан жана кесиптик стандарттан (эгерде бар болсо) алынууга тийиш.

- ***Долбоордук иш-аракеттер:***

• тетиктерди өндүрүүнүн технологиялык жараяндарын аткаруу үчүн оптималдуу технологиялык жабдууларды тандай билүү;

• тетиктерди иштетүү талабынын тактыгын камсыздоо үчүн станоктук куралдарды тандоого катышуу;

• тетиктерди өндүрүүнүн технологиялык жараяндарын иштеп чыгуу убагында конструктордук документтерди пайдаланууну билүү;

• даярдык көрүүлөрдү жана алардын базалаштыруу схемаларын алуунун ыкмаларын тандай билүү;

• технологиялык операцияларды долбоорлоо жана тетиктерди өндүрүү маршруттарын уюштурууну билүү;

• материалдарды жана технологиялык жабдууларды натыйжалуу пайдаланууну иш жүзүнө ашыруу;

• тетиктерди иштетүүнүн башкаруучу программаларын иштеп чыгууну жана жайылтууну билүү;

• тетиктерди иштетүүнүн технологиялык жараяндарын долбоорлоонун автоматташтырылган системдерин пайдалануу;

– **уюштуруулук иш-аракеттер:**

- түзүмдүк бөлүмдөрдүн ишин мерчемдөөгө жана уютурууга катышуу;
- түзүмдүк бөлүмдөрдүн жетекчилик ишине катышуу;
- бөлүмдөрдүн ишинин жыйынтыктарына жана жараянын талдоого катышуу;
- клиенттер менен иштөөнү уюштуруу жөндөмдүүлүгү;

– **ишке ашыруу боюнча иш-чаралар:**

- тетиктерди өндүрүү боюнча технологиялык жараяндарды жүзөгө ашыруу;
- техникалык документтердин талабына ылайык келген тетиктердин сапатына текшерүүлөрдү өткөрүү;
- технологиялык жараяндарды жайылтуунун экологиялык коопсуздугун камсыздоого катышууну билүү.

16. Кесиптик орто билим берүүнүн **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча негизги кесиптик билим берүү программасын өздөштүргөн бүтүрүүчү төмөнкүлөргө даярдалат:

- жогорку кесиптик билим берүүнүн негизги билим берүү программаларын өздөштүрүүгө;

- жогорку кесиптик билим берүүгө даярдоонун тийиштүү адистиги жана ага жакын багыттар боюнча тездетилген мөөнөттө жогорку кесиптик билим берүүнүн негизги билим берүү программаларын өздөштүрүүгө;

- **650300 Машина куруу;**

- **700300 Технологиялык процесстерди жана өндүрүштүү автоматташтыруу** багыттары боюнча

4-глава. Негизги кесиптик билим берүү программасын ишке ашыруунун шарттарына карата жалпы талаптар

17. Кесиптик орто билим берүү программаларын ишке ашыруучу орто кесиптик окуу жайлар адистик боюнча негизги кесиптик билим берүү программасын өз алдынча иштеп чыгышат. Негизги кесиптик билим берүү программасы адистик боюнча тиешелүү Мамлекеттик билим берүү стандартынын, улуттук квалификациялык базанын, тармактык/сектордук квалификациялык алкактардын жана кесиптик стандарттардын (эгерде бар болсо) негизинде түзүлөт.

Кесиптик орто билим берүү программаларын ишке ашыруучу орто кесиптик окуу жайлар негизги кесиптик билим берүү программасын илимдин, маданияттын, экономиканын, техниканын, технологиялардын жана социалдык чөйрөнүн өнүгүүсүн эске алуу менен, билим берүү сапатынын кепилдигин камсыз кылуу боюнча төмөнкүлөрдөн турган сунуштарга ылайык 5 жылда бир жолудан кем эмес убакытта жаңылап турууга милдеттүү:

- бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын камсыз кылуу боюнча стратегияларды иштеп чыгуудан;

- билим берүү программаларын мезгил-мезгили менен рецензиялоого мониторинг жүргүзүүдөн;

- так макулдашылган критерийлердин негизинде студенттердин билимдеринин жана билгичтиктеринин, бүтүрүүчүлөрдүн компетенцияларынын деңгээлин баалоонун объективдүү жол-жоболорун иштеп чыгуудан;

- окутуучулар курамдын сапатын жана компетенттүүлүгүн камсыз кылуудан;

- бардык ишке ашырылуучу билим берүү программаларын жетиштүү ресурстар менен камсыз кылуудан, аларды колдонуунун натыйжалуулугун көзөмөлдөө, анын ичинде окуп жаткандарга сурамжылоо жүргүзүү жолу менен;

- өзүнүн ишин (стратегиясын) баалоо жана башка билим берүү уюмдары менен салыштыруу үчүн макулдашылган критерийлер боюнча өзүн-өзү изилдөөнү үзгүлтүксүз жүргүзүүдөн;

- коомчулукка өзүнүн ишинин натыйжалары, пландары, инновациялары жөнүндө маалымдоодон.

18. Студенттерди жана бүтүрүүчүлөрдү даярдоонун сапатын баалоо аларды учурдагы, орто аралык жана жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоону камтышы керек.

Студенттерди учурдагы аттестациялоо кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу билим берүү уюму тарабынан белгиленген (педагогикалык кеңеш бекиткен) баалоонун модулдук-рейтингдик системасынын негизинде окуу семестринин ичинде жүргүзүлөт.

Студенттерди орто аралык аттестациялоо ар бир семестрдин аягында жүргүзүлөт жана бардык сабактар боюнча семестрдеги учурдагы аттестациялоонун жыйынтыктары боюнча жыйынтык баалар (экзамендик баалар) коюлат.

Негизги кесиптик билим берүү программасына ылайык келген этаптуу же түпкү талаптарга студенттердин жана бүтүрүүчүлөрдүн жеке жетишкендиктеринин шайкеш келишине карата студенттерди учурдагы, орто аралык аттестациялоо жана бүтүрүүчүлөрдү жыйынтыктоочу аттестациялоо үчүн билимин, билгичтигин жана ээ болгон компетенцияларынын деңгээлин баалоого мүмкүндүк берүүчү типтүү тапшырмаларды, контролдук иштерди, модулдук тесттерди камтыган баалоо каражаттарынын базалары түзүлөт. Баалоо каражаттарынын базалары кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу орто кесиптик окуу жай тарабынан иштелип чыгат жана бекитилет.

Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоо Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети тарабынан аныкталган тартипте жүргүзүлөт.

151001 «Машина куруунун технологиясы» адистиги боюнча бүтүрүүчүлөрдү мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациялоо мамлекеттик аттестациялык сыноолордун төмөнкү түрлөрүнөн турат:

- өзүнчө дисциплиналар боюнча бүтүрүү экзамени;
- адистик боюнча жыйынтыктоочу дисциплиналар аралык сынак;
- бүтүрүү квалификациялык ишин коргоо.

19. Негизги кесиптик билим берүү программасын иштеп чыгууда кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу орто кесиптик окуу жайлар бүтүрүүчүлөрдүн социалдык-инсандык компетенцияларын (мисалы, социалдык өз ара аракеттенүү компетенцияларын, өзүн-өзү уюштурууну жана системалык-иш мүнөзүндөгү өз алдынча башкарууну) түзүү мүмкүнчүлүктөрү аныкталышы керек. Кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу орто кесиптик окуу жайлар төмөнкүлөргө милдеттүү:

- өзүнүн социалдык-маданий чөйрөсүн түзүүгө;
- инсандын ар тараптуу өнүгүүсү үчүн зарыл болгон шарттарды түзүүгө;
- студенттик өз алдынча башкарууну өнүктүрүүнү, студенттердин коомдук уюмдардын, спорттук жана чыгармачылык клубдардын, илимий студенттик коомдордун ишине катышуусун кошкондо, окуу процессинин социалдык-тарбиялык компонентин өнүктүрүүгө түрткү берүүгө.

20. Кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу кесиптик орто окуу жайларынын негизги кесиптик билим берүү программасы студенттин тандоосу боюнча сабактардын ар бир циклинин вариативдүү бөлүгүнүн үчтөн биринен кем эмес көлөмдө сабактарды камтуусу керек. Студенттин тандоосу боюнча сабактарды түзүүнүн тартибин кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу кесиптик орто окуу жайларынын педагогикалык кеңеши белгилейт.

21. Кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу кесиптик орто окуу жайлары төмөнкүлөргө милдеттүү:

- студенттердин өзүнүн окуу программасын түзүүгө катышуусунун реалдуу мүмкүнчүлүгүн камсыз кылууга;
- негизги кесиптик билим берүү программасын түзүүдө студенттерди алардын укуктары жана милдеттери менен тааныштырууга;
- студенттер тандап алган сабактар алар үчүн милдеттүү болуп калаарын, ал эми алардын жалпы эмгек сыйымдуулугу окуу планында каралгандан кем болбошу керектигин түшүндүрүүгө.

22. Студенттер тандоосу боюнча окуу сабактарын өздөштүрүүгө бөлүнгөн окуу убактысынын көлөмүнүн чегинде негизги кесиптик билим берүү программасында каралган конкреттүү сабактарды тандап алууга укуктуу.

23. Студенттер кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу кесиптик орто окуу жайлары негизги кесиптик билим берүү программасында каралган бардык тапшырмаларды белгиленген мөөнөттөрдө аткарууга милдеттүү.

24. Студенттер негизги кесиптик билим берүү программасын өздөштүрүүдө натыйжаларга жетишүү максатында студенттик өз алдынча башкарууну өнүктүрүүгө, коомдук уюмдардын, спорттук жана чыгармачылык клубдардын, илимий студенттик коомдордун ишине катышууга милдеттүү.

25. Студенттин окуу жүктөмүнүн максималдуу көлөмү анын аудиториялык жана аудиториядан тышкары (өз алдынча) окуу ишинин бардык түрлөрүн камтуу менен жумасына 45 саат болуп белгиленет.

Күндүзгү окуу формасындагы бир жумалык аудиториялык сабактардын

көлөмү Мамлекеттик билим берүү стандарты менен аныкталат жана адистиктин өзгөчөлүгүн эске алуу менен, ар бир окуу сабагын үйрөнүүгө бөлүнгөн жалпы көлөмдүн 35 пайызынан кем эмес болуусу керек.

26. Күндүзгү-сырттан (кечки) окуу формасында аудиториялык сабактардын көлөмү жумасына 16 сааттан кем болбошу керек.

27. Сырттан окуу формасында окутуучу менен сабак окуу мүмкүндүгү студентке жылына 150 сааттан кем эмес көлөмдө камсыз кылынуусу керек.

28. Окуу жылындагы эс алуу убагынын жалпы көлөмү 10 жуманы, анын ичинде кыш мезгилинде 2 жумадан кем эмести түзүүсү керек.

5-глава. Негизги кесиптик билим берүү программасына карата талаптар

29. **151001 «Машина куруунун технологиясы»** адистиги боюнча бүтүрүүчү негизги кесиптик билим берүү программасынын максаттарына жана ушул Мамлекеттик билим берүү стандартынын 11 жана 15-пункттарында көрсөтүлгөн кесиптик иштин милдеттерине ылайык төмөнкү компетенцияларга ээ болушу керек:

жалпы (ЖК):

ЖК1. Өз ишин уюштурууну, кесиптик милдеттерди аткаруу методун жана ыкмаларын тандоону, алардын натыйжалуулугун жана сапатын баалоону билүү;

ЖК2. Стандарттык жана стандарттык эмес абалдарда чечим кабыл алуу, маселелерди чечүү, жоопкерчиликти жана демилге көтөрүү;

ЖК3. Кесиптик милдеттерди натыйжалуу аткаруу, кесиптик жана инсандык өнүгүү үчүн зарыл болгон маалыматтарды издөө, чечмелөө жана пайдалануу;

ЖК4. Кесиптик ишинде маалыматтык-коммуникациялык технологияларды колдонуу;

ЖК5. Командада иштөөнү, кесиптештер, жетекчилер жана кардарлар менен натыйжалуу баарлашууну билүү;

ЖК6. Команда мүчөлөрүнүн (кол алдындагы) иши жана аларды иш орунда окутуу, тапшырмаларды аткаруунун жыйынтыгы үчүн жоопкерчилик алуу;

ЖК7. Жеке инсандык жана кесиптик өнүгүүсүн башкаруу, кесиптик иште эмгек шарттарынын жана технологиялардын өзгөрүүсүнө адаптациялануу;

ЖК8. Чакан жамаат менен уюштуруу-башкаруу иштерине даяр болуу;

ЖК9. Илимдеги, техникадагы жана технологиядагы, кесиптик чөйрөдөгү жаңы кубулуштардын социалдык-экономикалык жана маданий кесепеттерин талдай билүү жана баалоо;

ЖК10. Өз иштерин илимий негизде баалай билүү; алардын ишинин натыйжаларына жогорку көз каранды эместик менен баа берүү.

кесиптик (КК):

– **долбоордук иш-аракеттер:**

КК1. Тетиктерди өндүрүүнүн технологиялык жараяндарын аткаруу үчүн ыңгайлуу технологиялык жабдууларды тандоо жөндөмдүүлүгү;

КК2. Тетиктерди иштетүү талабынын тактыгын камсыздоо үчүн станоктук куралдарды тандоо жөндөмдүүлүгү;

КК3. Тетиктерди өндүрүүнүн технологиялык жараяндарын иштеп чыгуу убагында конструктордук документтерди пайдалануу жөндөмдүүлүгү;

КК4. Даярдык көрүүлөрдү жана алардын базалаштыруу схемаларын алуунун ыкмаларын тандоо жөндөмдүүлүгү;

КК5. Технологиялык операцияларды долбоорлоо жана тетиктерди өндүрүү маршруттарын уюштуруу боюнча маалыматка ээ болуу;

КК6. Материалдарды жана технологиялык жабдууларды натыйжалуу пайдаланууну жасай билүү;

КК7. Тетиктерди иштетүүнүн башкаруучу программаларын иштеп чыгууну жана жайылтууну жасай билүү;

КК8. Тетиктерди иштетүүнүн технологиялык жараяндарын долбоорлоонун автоматташтырылган системдерин пайдаланууну билүү.

– **Уюштуруучулук иш-аракеттер:**

КК9. Түзүмдүк бөлүмдөрдүн ишин мерчемдөөгө жана уюштурууга катышууга даяр болуу;

КК10. Түзүмдүк бөлүмдөрдүн жетекчилик ишине катышууга даяр болуу жана маалыматка ээ болуу;

КК11. Бөлүмдөрдүн ишинин жыйынтыктарына жана жараянын талдоого катышуу жөндөмдүүлүгү;

КК12. Дайыма алуучу клиенттер менен иштөөнү уюштуруу жөндөмү;

– **Ишке ашыруу боюнча иш-чаралар:**

КК13. Тетиктерди өндүрүү боюнча технологиялык жараяндарды жүзөгө ашырууга катышууга даяр болуу;

КК14. Техникалык документтердин талабына ылайык келген тетиктердин сапатына текшерүүлөрдү өткөрүү үчүн жетишерлик маалыматка ээ болуу;

КК15. Өндүрүштө технологиялык жараяндарды жайылтуунун экологиялык коопсуздугун камсыздоого катышууга даяр болуу;

30. Кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программасы төмөнкү окуу циклдерин үйрөнүүнү карайт:

Блок 1 “Дисциплиналар (модулдар)”:

1. жалпы гуманитардык цикл;
2. математикалык жана табигый илимдер циклы;
3. кесиптик цикл;
4. дене тарбия.

Блок 2. практика;

Блок 3. жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестация;

Кесиптик орто билим берүү мекемеси мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына ылайык негизги билим берүү программасын иштеп чыгат жана улуттук квалификациялык базага ылайык окутуунун натыйжаларына жетишүү үчүн жоопкерчилик тартат.

Негизги билим берүү программасынын ар бир блогуна тиешелүү болгон дисциплиналардын (модулдардын) комплекси жана алардын эмгек сыйымдуулугу орто кесиптик билим берүү мекемеси аны өнүктүрүүнүн

натыйжаларына карата талаптарды улуттук квалификациялык базада каралган окутуунун натыйжаларынын негиздерин эске алуу менен блок үчүн белгиленген көлөмдө өз алдынча аныктайт.

Негизги кесиптик билим берүү программасы тизмеси жана эмгек сыйымдуулугу Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик органы тарабынан аныкталуучу жалпы гуманитардык циклдин милдеттүү дисциплиналарынын аткарылышын камсыз кылууга тийиш. Бул сабактардын мазмуну жана ишке ашыруу тартиби тиешелүү адистик боюнча орто кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандартында белгиленет.

Кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программасы ушул Мамлекеттик билим берүү стандартына тиркелген структурага ылайык иштелип чыгат.

31. Сабактардын ар бир циклы базалык (милдеттүү) жана элективдик бөлүккө ээ болушу керек. Элективдик бөлүк базалык бөлүктүн сабактарынын мазмуну менен аныкталуучу студенттердин билимдерин, билгичтиктерин жана көндүмдөрүн кеңейтүүгө жана тереңдетүүгө мүмкүндүк берет. Элективдик бөлүк кесиптик орто окуу жайы тарабынан ишке ашырылуучу кесиптик билим берүү программасынын өзгөчөлүктөрүнө жараша белгиленет

Милдеттүү бөлүктүн көлөмү мамлекеттик аттестациянын көлөмүн эсепке албаганда, негизги билим берүү программасынын жалпы көлөмүнүн 50 пайызынан ашпоого тийиш.

Орто кесиптик билим берүү мекемеси ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелүү адамдарга (алардын каалоосу боюнча) алардын психофизикалык өнүгүүсүнүн өзгөчөлүктөрүн, индивидуалдык мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен негизги билим берүү программасы боюнча окуу мүмкүнчүлүгүн берүүгө жана зарыл болгон учурда бул адамдардын өнүгүүсүнүн бузулушун оңдоону жана социалдык адаптациясын камсыз кылууга тийиш.

32. Адистиктин негизги кесиптик билим берүү программасын ишке ашырууну окутуп жаткан дисциплинанын профилине ылайык келген базалык билими бар жана илимий жана (же) илимий-методикалык иш менен системалуу түрдө алектенген профессордук-окутуучулук курам камсыз кылууга тийиш.

Кесиптик циклдин окутуучулары тиешелүү адистик же окуу багыты боюнча жогорку кесиптик билимге ээ болууга тийиш.

Профессионалдык циклдин мугалимдеринин сапаттык курамын баалоодо 10 жылдан ашык стажы бар өндүрүштүк кызматкерлер эске алынат.

Негизги кесиптик билим берүү программасынын мугалимдеринин жалпы санында штаттык окутуучулардын үлүшү 80%дан кем эмес болушу керек.

Мугалим/окуучунун катышы 1:12ден ашпоого тийиш.

33. Адистиктин негизги кесиптик билим берүү программасын ишке ашырууда негизги кесиптик билим берүү программасынын сабактарынын толук тизмеси боюнча түзүлүүчү маалыматтар базасын жана китепкана

фондун ар бир студенттин колдонуусу камсыз кылынышы керек. Кесиптик орто билим берүү программасын ишке ашыруучу орто кесиптик окуу жайлардын билим берүү программасы лабораториялык практикумдарды жана практикалык сабактарды (түзүлүүчү компетенцияларды эсепке алуу менен аныкталат) камтууга тийиш.

Негизги кесиптик билим берүү программасын ишке ашыруу үчүн зарыл болгон окуу адабияты жана/же электрондук адабият менен студенттердин камсыз болуусу бир студентке 0,5 нускадагы ченемге ылайык келиши керек. Окуу маалыматынын булактары заманбап талаптарга жооп берүүсү керек. Билим берүү процессинде мыйзам чыгаруу актылары, ченемдик документтер, кесиптик багыт берүүчү мезгилдүү басылмалардын материалдары пайдаланылышы керек.

34. Кесиптик орто билим берүүнүн негизги кесиптик билим берүү программасын ишке ашыруучу билим берүү уюму орто кесиптик билим берүүнү жүзөгө ашыруучу билим берүү уюмунун окуу планында каралган окуучуларды учурдагы санитардык жана өрт коопсуздугунун эрежелерине жана ченемдерине ылайык келген лабораториялык, дисциплинардык жана дисциплиналар аралык даярдоонун бардык түрлөрүн, практикалык окутууну камсыз кылуучу материалдык-техникалык базага ээ болууга тийиш.

35. Бүтүрүү квалификациялык иштердин же адистик боюнча дисциплиналар аралык жыйынтыктоочу экзамендин мазмунуна, көлөмүнө жана түзүмүнө талаптар Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети тарабынан аныкталган орто кесиптик билим берүүнүн билим берүү уюмунун бүтүрүүчүлөрүнүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясын өткөрүү тартибин эске алуу менен орто кесиптик билим берүү уюму тарабынан аныкталат.

**151001 «Машина куруунун технологиясы» адистиги боюнча
кабинеттердин, лабораториялардын, устаканалардын жана башка
имараттардын
БОЛЖОЛДУУ ТИЗМЕСИ**

Кабинеттер:

социалдык-гуманитардык дисциплиналар, жалпы кесиптик дисциплиналар, кыргыз (орус) тили, чет тили, математика жана информатика; Машина куруунун технологиясы.

Лабораториялар:

электротехника; материал таануу; инженердик графика; техникалык механика.

Устаканалар:

слесардык;
механикалык;
ЖМБ менен участкадук тестерди;

Спорттук зал;
Китепкана, Интернет желелерине чыгуу менен окуу залы; актовый залы;
медициналык пункт.

151001 «Машина куруунун технологиясы» адистиги боюнча кабинеттердин, лабораториялардын, устаканалардын материалдык-техникалык жактан жабдуулусу

№ к/н	Дисциплиналардын аталышы	Окуу кабинеттеринин, лабораториялардын, устаканалардын негизги жабдуулардын, программалык камсыздоонун тизмеси	Сааны
1	Философия Дүйнөлүк адабият Кыргызстан тарыхы Дүйнөлүк тарых Ишкананын экономикасы	Гуманитардык жана социалдык-экономикалык илимдер кабинети Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Принтер Интернетке туташуу	1 1 1 1
2	Кыргыз тили жана адабияты Чет тили Орус тили	Лингафондук кабинет Студенттердин автоматташтырылган жумуш орду Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Принтер Интернетке туташуу	15 1 1 1
3.	Информатика	Компьютерный класс Студенттердин автоматташтырылган жумуш орду Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Принтер Интернетке туташуу	20 1 1 1 1
4.	Инженердик графика Компьютердик графика	Лаборатория инженерной графики Студенттердин автоматташтырылган жумуш орду Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Принтер Сканер Лицензиондук программалык камсыздоо Интернетке туташуу	15 1 1 1 1 1 1
5.	Эмгекти коргоо Жашоо коопсуздугу	Жалпы кесиптик дисциплиналар кабинети	1

	Экологиянын негиздери	Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Турмуш-тиричилик дозиметри Противогаз Биринчи жардам көрсөтүү тренажери Биринчи жардам көрсөтүү аптечкасы Электрондук лупа Лицензиондук программалык камсыздоо Интернетке туташуу	1 8 1 1 8 1 1 1
6.	Электротехника жана электроника	Электротехника кабинети. Электротехника лабораториясы Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран «Электропривод» окуу стенди Лицензиондук программалык камсыздоо Интернетке туташуу	1 1 1 1
7.	Техникалык механика	Техникалык механика кабинети. Техникалык механика лабораториясы Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Лицензиондук программалык камсыздоо Интернетке туташуу	1 1 1
8.	Машина курууда технологиялык жабдуулар Технологиялык жабдыктар Метрология, стандартташтыруу жана сертификация	Атайын дисциплиналар кабинети. Материал таануу лабораториясы Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Лицензиондук программалык камсыздоо Интернетке туташуу	1 1 1
9.	Машина куруунун технологиясы	Машина куруунун технологиясы кабинети Окутуучунун автоматташтырылган жумуш орду Проектор, экран Лицензиондук программалык камсыздоо Интернетке туташуу	1 1 1 1
10.	Окуу практикасы	Слесардык – механикалык устаканасы Белгилөөчү плитасы 500x500	1

		Курал жабдыктар кутучасы	2
		Курал жабдыктар тумбасы	6
		Слесардык жумушчу столу	3
		Слесардык жумушчу столу тумбасы менен	3
		Слесардык кыскыч	10
		Токардык станок	1
		Фрезердик станок	1
		Бургулоочу станок	1
		Бургуларды курчутуучу станок	1
11.	Дене тарбия	Спорт залы	
		Штанга	1
		Гимнастикалык дубал	1
		Килемчелер	10
		Топтор	10
12.	Библиотека, читальный зал	Китепканачынын автоматташтырылган жумуш орду	1
		Жекече компьютерлер	5
		Интернетке туташуу	
13.	Жыйындар залы	Проектор	1
		Музыкалык аппаратура	1

**151001 “Машина куруунун технологиясы” адистиги боюнча
 кесиптик орто билим берүүсүнүн
 негизги кесиптик билим берүү программасынын түзүмү**

Кесиптик орто билим берүүсүнүн негизги кесиптик билим берүү программасынын түзүмү		Жалпы орто билим берүүнүн базасында окутуунун ар түрдүү мөөнөтүндөгү эмгек сыйымдуулугу, кредиттер
		1 жыл 10 ай
Блок 1	I. Жалпы гуманитардык цикл	99
	II. Математикалык жана табигый илимий цикл	
	III. Кесиптик цикл	
	Дене тарбия (семестрда көрсөтүлгөн боюнча жумасына 2 сааттан)	3 – 5 семестры
Блок 2	Практика	15
Блок 3	Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестация	6
Билим берүү программасынын жалпы эмгек сыйымдуулугу		120

КЕСИПТИК ОРТО БИЛИМ БЕРҮҮНҮН ТИПТҮҮ ОКУУ ПЛАНЫ

151001 «Машина куруунун технологиясы» адистиги боюнча

Квалификациясы – техник

Окуу формасы – күндүзгү

Окутуунун мөөнөтү: жалпы орто билим базасында - **1 жыл 10 ай**

№ п/п	Окуу дисциплиналардын аталышы (практикасы менен кошо)	Жалпы эмгек сыйымдуулугу		Семестр боюнча болжолдуу бөлүштүрүү			
		кредиттерде	сааттарда	3-семестр	4-семестр	5-семестр	6-семестр
				Жуманын саны			
				12-18	12-18	12-18	9-18
	Блок 1						
1.	Жалпы гуманитардык цикл	18	540				
	Базалык бөлүк	15	450				
	Кыргыз тили жана адабияты	3	90	x			
	Орус тили	2	60	x			
	Чет тили	2	60	x			
	Кыргызстандын тарыхы	4	120		x		
	Манас таануу	2	60		x		
	Кыргызстандын географиясы	2	60	x			
	Элективдик бөлүк	3	90				
	ЖАЛПЫ:	18	540				
2.	Математика жана табигый цикл	6	180				
	Базалык бөлүк	4	120				
	Профессионалдык математика	2	60	x			
	Информатика	2	60		x		
	Элективдик бөлүк	2	60				
	ЖАЛПЫ:	6	180				
3.	Профессионалдык цикл	75	2250				
	Базалык бөлүк	38	1140				
	Инженердик графика	4	120	x	x		
	Техникалык механика	5	150	x			
	Материал таануу	4	120	x	x		
	Метрология, стандартташтыруу жана сертификация	3	90			x	
	Электр техникасы жана электроника	3	90		x		
	Жаңы формага өтүү жараяндары жана аспаптары	5	150	x	x		
	Машина курууда технологиялык	5	150		x	x	

	жабдуулар						
	Технологиялык жабдыктар	4	120		x		
	Машина куруунун технологиясы	5	150		x	x	
	Элективдик бөлүк	37	1110				
	ЖАЛПЫ:	75	2250				
4.	Дене тарбия (*)		2ч в нед				
	Блок 2						
5.	Практика (**)	15	450				
	Блок 3						
6.	Мамлекеттик аттестациянын жыйынтыгы (***)	6	180				
	Экзамендин саны (макс)			8-10	8-10	8-10	8-10
	Курстук иштердин, проектилердин саны				x		x
	Негизги билим берүү программасынын жалпы эмгек сыйымдуулугу	120	3600	30	30	30	30

(*) дене тарбия жалпы эмгек сыйымдуулугуна кирбейт;

(**) ОКББ адистигинин өзгөчөлүктөрү боюнча практикалардын саны жана түрлөрү;

(***) ОКБУнун кароосу боюнча жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестация.