**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Проект** | Грант АБР #0553-KGZ: «Программа развития сектора: Навыки для инклюзивного роста» | | |
| **Квалификация** | **Специалист ОРП по медиа социальному маркетингу и связи с общественностью** | | |
| **Источник** | Национальный | **Категория** | Независимый |
| **Краткая информация**  При поддержке Азиатского банка развития (АБР) Правительством Кыргызской Республики реализуется проект «Программа развития сектора: Навыки для инклюзивного роста». Проект нацелен на повышение эффективности профессионального технического образования и обучения (ПТОО). Компоненты программы включают в себя усиление управления и финансирования ПТОО, улучшение качества преподавания и условий обучения, расширение сотрудничества с производством и развитие навыков предпринимательства и ориентированная на рынок система ПТОО.  **Цели и задачи**  Оказание поддержки в реализации «Программы развития сектора: навыки для инклюзивного роста», посредством освещения деятельности и улучшения информированности всех заинтересованных сторон, реализации коммуникативной стратегии программы направленной на расширение социального партнерства с работодателями, гражданским сектором, государственными и местными органами власти, содействия профориентационной деятельности и улучшения информационной деятельности учебных заведения ПО. Все мероприятия по информированию населения должны проводиться с учетом гендерного равенства и потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.  **Объем работ**  Специалист по медиа социальному маркетингу и связи с общественностью (национальный – 10,5 человеко-месяцев, с неполной дневной занятостью, с трехмесячным ичпытательным сроком и оценкой деятельност и через 12 месяцев) будет поддерживать реализацию проекта «Программа Развития Сектора: Навыки для Инклюзивного Роста»(ПРСНИР) и выполняет следующие задачи:   * Внести дополнения по согласованию с ОРП и обеспечивать реализацию коммуникационной стратегии ПРСНИР для расширения партнерства и информированности учебных заведений ПО, работодателей, молодежи, безработного населения и других заинтересованных сторон; * Организовывать профориентационные меропритятия, содействовать повышению осведомленности среди населения о системе ПО на базе пилотных УЗ ПРСНИР. * Содействовать усилению взаимодействия работодателей и других социальных партнеров с учебными заведениями начального и среднего профессионального образования; * Проводить работу по освещению деятельности Программы во всех источниках СМИ, в том числе в социальных сетях, с созданием, ведением и администрированием профилей; * Обновляет информацию о ПРСНИР на сайте проекта и МОиН. * Осуществлять создание видеороликов, плакатов, брошюр, проведение информационных кампаний и мероприятий, написание анонсов, пресс-релизов, пресс-ревью ; * Давать рекомендации и обучать сотрудников пилотных учебных заведений по проведению информационных кампаний и социальному медиа маркетингу; * Организовывать профориентационные меропритятия , , круглые столы, пресс-туры и презентации по освещению деятельности ПРСНИР; * Проводить мониторинг эффективности освещения деятельности ПРСНИР с фиксацией количества информированных, обученных и охваченных коммуникативной стратегией на основе индикаторов программы; * Выполнять иные поручения и задачи менеджера ОРП в рамках данного ТЗ.   **Требования по отчетности и результатам (отчеты, этапы)**  Специалист по медиа социальному маркетингу и связи с общественностью должен представлять отчет специалисту по Мониторингу и Оценке на ежемесячной основе в соответствии с уточненным заданием и графиком в электронном и бумажном виде на русском языке. Финальный отчет должен быть представлен за две недели до окончания контракта.  Все отчеты должны быть одобрены менеджером ОРП.  Отчет должен быть подготовлен на основе следующих результатов:   * Реализация эффективной коммуникационной системы Программы для взаимодействия с целевыми группами и всеми заинтересованными сторонами посредством СМИ , социальных сетей меропритий в рамках ПРСНИР; * Освещение результатов деятельности ПРСНИР в сфере развития профессионального образования ; * Улучшение потенциала сотрудников ОРП, МОН и пилотных учебных заведений НПО и СПО в сфере СММ и PR;   **Задачи на первые три месяца:**   * **Обновление сайта ПРСНИР и МОиН, продвижение инфоромации в социальных сетях о деятельности проекта;** * **Не менее 15 публикаций в СМИ (включая электронные) о деятельности Программы;** * **Проведение 8 профориентационных мероприятия согласно плану работы ПРСНИР на 2023 год.**   **Вклад ОРП**  ОРП предоставит специалисту по медиа социальному маркетингу и связи с общественностью всю необходимую информацию, и любые документы, относящиеся к данному заданию. ОРП окажет поддержку консультанту в его работе с МОиН, представителями ПО.  **Квалификационные требования и критерии оценки**  Образование - 20%   * Высшее образование в сфере журналистики, педагогики и/или социальных наук;   Опыт работы в не обходимой сфере – 60%   * Не менее трех лет работы со средствами массовой информации, подтвержденный опыт в социальном медиа маркетинге и проведении обучений в данной сфере;   Знание языков и компьютерная грамотность - 20%   * Хорошее знание письменного, устного кыргызского и русского языков. Знание английского языка является преимуществом. Компьютерные навыки - пакет MS Office, Internet.   Необходимо предоставление 2 рекомендательных письма либо источника информации о кандидате по профессиональной деятельности. | | | |
|  | | | |
| **Место работы:** | | **Чел./мес. Расчетный срок** | **Даты** |
| Офис ПРСНИР и г. Бишкек с периодическими выездами в регионы Кыргызской Республики | | 12 месяцев | Начало работы:  Апрель 2023. |
| ИТОГО | |  |  |