|  |  |
| --- | --- |
| **«ОДОБРЕНО»**  [**Токтомаметов А.Д.,**](https://edu.gov.kg/organization/employees/194/) **Директор** [**Республиканского института повышения квалификации и переподготовки педагогических работников**](https://edu.gov.kg/organizations/30/) **при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики** | **«СОГЛАСОВАНО»**  **Айнекенова А.Р., Директор проекта**  **«Образование для будущего» Всемирного банка при Министерстве образования и науки Кыргызской Республики** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРОЕКТ ОБРАЗОВАНИЕ ДЛЯ БУДУЩЕГО**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №** [**KG-MES KR-CS-CQS-2021-4**](javascript:void(0))

**КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ**

**Обучение ИТ платформа/дистанционное обучение по предметам**

1. **Введение**

В 2018 году Президент Кыргызской Республики утвердил Национальную Стратегию развития Кыргызской Республики на 2018–2040 годы. Основная ее цель – создать возможности для развития человеческого капитала, в том числе посредством образования и создания высокопродуктивных качественных рабочих мест, особенно в стратегических секторах. Первый этап реализации данной стратегии прописан в «Программе развития КР на 2018-22 годы», где установлены приоритеты для сектора образования: (i) повысить качество образования; (ii) повысить эффективность системы образования с точки зрения обучения навыкам, необходимым современной экономике; (iii) обеспечить школы современными учебно-методическими материалами и инновационными технологиями, (iv) повысить профессиональную квалификацию учителей. Последующие этапы развития прописаны в «Национальной стратегии развития сектора образования до 2030 года», в котором предусмотрены следующие приоритеты: (i) расширить доступ к дошкольному образованию и повысить качество соответствующих услуг; (ii) развить профессиональный потенциал учителей, чтобы они могли более эффективно обучать учащихся навыкам, включая междисциплинарные навыки (например, цифровая грамотность), и внедрить гибкую, доступную и недорогую систему непрерывного повышения квалификации; (iii) улучшить доступность и обеспечить использование цифровых учебно-методических материалов в школах; (iv) укрепить систему оценивания: дети должны проходить формативное оценивание; при проведении итогового оценивания необходимо исходить из компетенций, на развитие которых направлена учебная программа; для выявления и устранения недостатков системы необходимо проводить оценку результатов обучения на основе выборок.

1. **Цель и описание проекта**

Цель проекта – оказание содействия в достижении целей Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018–2040 годы в секторе образования за счет расширения доступа к дошкольному образованию и повышения качества образования (например, стимулировав изучение компетенций высшего порядка, включая социально-эмоциональные навыки). Это позволит создать основу для адаптивного обучения, благодаря которому учащиеся приобретают навыки, необходимые для того, чтобы стать успешным современным работником. Помимо этого, в задачи проекта входит улучшение учебного процесса за счет использования цифровых материалов. Проект также старается улучшить измерение когнитивных и некогнитивных навыков и укрепить все три типа оценивания, изложенные в ПРСО 2026.

Проект состоит из двух компонентов, основной и компонент для поддержки реализации.

**Компонент 1: Улучшение преподавания и обучения**

Целью этого компонента является обеспечение равноправного доступа к качественному дошкольному образованию и повышение эффективности учебного процесса в дошкольных учреждениях и средней школе.

**Подкомпонент 1.1:** Улучшение уровня подготовки к школе среди детей, не имеющих равного доступа к образовательным услугам.

Цель подкомпонента – улучшение доступа к дошкольному образованию в бедных сельских районах (где нет доступа к таким услугам или нет совсем, или очень низкий) за счёт создания общинных детских садов (ОДС).

**Подкомпонент 1.2:** Повышение эффективности работы учителей.

Цель подкомпонента – повышение потенциала учителей дошкольных учреждений и средних школ с помощью более современной модели профессионального развития.

В рамках данного Подкомпонента будут проведены следующие обучающие мероприятия во всех семи областях КР:

* тренинги для 700 воспитателей 500 вновь созданных ОДС (2022-2023 гг),
* тренинги для 7000 учителей начальных классов по коррективному чтению (2022-24 гг),
* тренинги для 7000 учителей начальных классов инновационным педагогическим технологиям (2022-24 гг),
* тренинги для 8000 учителей математики и естественнонаучных дисциплин инновационным педагогическим технологиям и основам STEM-образования (2022-2024 гг),
* тренинги по цифровой грамотности для 36 000 учителей общеобразовательных школ и преподавателей 8 педагогических колледжей (2022-2024 гг).

**Подкомпонент 1.3:** Поддержка учебного процесса с помощью технологий.

Цель подкомпонента – укрепление потенциала учителей для эффективного использования в учебном процессе цифровых ресурсов, которые в соответствии с новой учебной программой дополняют новые учебники.

Обучающие тренинги по цифровой грамотности для 36000 учителей будут проводиться на основе программы обучения цифровой грамотности базового уровня, одобренной и используемой на курсах повышения квалификации РИПКППР и его областных структурных подразделений, т.е. в областных Институтах усовершенствования учителей (ОИУУ) и в областных Методических центрах (ОМЦ) с привлечением специалистов данных учреждений в качестве тренеров. Тренинги будут предоставляться в течение трех академических лет (2022-23, 2023-24).

Вследствие пандемии COVID19, проведение очного обучения в таком масштабе представляется невозможным. В связи с этим, РИПКППР и ОКП рассматривает возможности для проведения обучения в дистанционном режиме, которое будет организовано на основе учебных планов, программ и курсов, разработанных и утвержденных со стороны РИПКППР в установленном порядке.

**Подкомпонент 1.4:** Улучшение системы измерения результатов учебного процесса.

Цель подкомпонента – обеспечение дальнейшего развития системы измерения результатов учебного процесса и наращивание потенциала оценивания результатов обучения учащихся с точки зрения когнитивных и не-когнитивных навыков (с разбивкой по гендерной принадлежности).

**Компонент 2: Управление реализацией для достижения результатов**

Цель этого компонента заключается в поддержке реализации и управления проектной деятельностью, включая техническую, защитную и фидуциарную поддержку, а также мониторинг, оценку и отчётность.

1. **Основная цель и задача для Компании**

Задача консультационной Компании (далее – Компания) заключается в доработке ИТ-платформы РИПКППР и переработке пяти тренинговых модулей для обучения учителей (Приложение 1. Список модулей с тренинговыми материалами) в формат для дистанционного обучения на платформе Moodle, совместимый с мобильными устройствами.

1. **Объем и содержание работы**

Под руководством IT-Координатора и Координатора по обучению учителей, Компания доработает ИТ-платформу РИПКППР и переведет 5 тренинговых модулей для обучения учителей в формат для дистанционного обучения на платформе Moodle. Компания должна будет интегрировать 5 тренинговых модулей в единую ИТ-платформу (портал) РИПКППР. Для достижения поставленной цели Компания выполнит следующее:

* изучит тщательно функциональные характеристики и объем нагрузок на существующий портал РИПКППР и сделает выводы о необходимых интервенциях;
* разработает и согласует с РИПКППР и ОК/ПР план и бюджет предлагаемых доработок для ИТ-платформы РИПКППР;
* произведет необходимые процессы по доработке ИТ – платформы;
* в тесном сотрудничестве с консультантами – разработчиками тренинговых модулей преобразует модули в формат для дистанционного обучения на ИТ-платформе (портал) РИПКППР, совместимый с мобильными устройствами;
* размещение материалов на платформе будет сделано многоуровневое. На первом уровне - структура модулей и аннотации разделов. Каждый раздел модуля разбивается на отдельные под-модули (web-страницы). По каждому модулю дается календарь как пошаговая инструкция (со сроком обучения, сроками прохождения разделов, сроками тестирования, датами виртуальных вебинаров и др. он-лайн мероприятий, предельными сроками сдачи контрольных заданий и т.д.) для обучения в онлайн формате с тренерами, а для дистантного обучения участники тренингов будут обеспечены электронным контентом для самостоятельного обучения на ИТ-платформе;
* использует дружественный интерфейс, стимулирующий обучаемых к продолжению работы, успешному ее завершению. Рекомендуется использовать принцип единства: выдерживать единую цветовую палитру на протяжении всего курса обучения, одина- ковое использование шрифтов, одинаковые цвета гиперссылок, единый стиль оформления и т.д.;
* проведет тестирование, т.е. проверку функционального соответствия ИТ-платформы (портал) РИПКППР и цифрового формата тренингов;
* переработанные модули и учебные материалы в электронной форме (далее е-материалы) с использованием гипертекста должны удовлетворять требованию простоты ориентации пользователей при перемещении по ссылкам. В предисловии к учебным материалам необходимо применить условные обозначения для ссылок с пояснениями и дать советы по рациональным приемам навигации с использованием гиперссылок. Ссылки должны предусматривать возможность быстрого и целенаправленного перемещения по учебному материалу;
* предусмотрит применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организацию различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с тренером, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью онлайн взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступления с презентациями и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
* обеспечит редактирование и качество конечного продукта на ИТ-платформе (портал) РИПКППР на кыргызском и русском языках, предусмотрев возможность переключения между языками;
* разработает Руководство пользователя для тренеров и учителей на кыргызском и русском языках;
* организует и проведет обучение специалистов РИПКиППР.
* применит дистанционные образовательные технологии для организации форм текущего контроля и оценивания, регистрацию зачисления, а также составление и предоставление статистических данных/данных о подготовке по ряду курсов, пройденных отдельным преподавателем, результаты, статистика по индивидуальному курсу обучения - сколько учителей проходят курс, сколько учителей успешно завершили курс и т.д.;
* разработает систему подсчета баллов для каждого модуля с возможностью создания отчета по промежуточным и итоговым баллам для каждого модуля для оценивания результатов обучения и присуждения сертификатов;
* применит программные средства, обеспечивающие возможность освоения навыков и умений обучаемыми посредством использования виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
* переведенные в электронный формат модули и учебные материалы (е-материалы) должны быть рассмотрены экспертной группой РИПКППР и ОК/РП для оценивания качества продуктов и получения оценочных заключений;
* перенесет разработанные е-материалы на ИТ-платформу (портал) РИПКППР ;
* разработает инструменты редактирования е-материалов, при разработках необходимо использовать интеграционный подход для того, чтобы была возможность изменять и дорабатывать материалы;
* по мере необходимости и согласно рекомендациям экспертной группы создаст дополнительные интерактивные компоненты (оценочные задания, тесты, викторины, анимации, видеофрагменты / фрагменты уроков, интерактивные слайды, иллюстрации, графики и т.п.) для каждого модуля;
* проведет с учителями и IT-специалистами небольшое пользовательское апробирование модулей на ИТ-платформе (портал) РИПКППР;
* для получения обратной связи от учителей проведет обсуждение и интегрирует в е-материалы полученные в результате тестирования рекомендации по улучшению;
* Компания согласует с руководством РИПКиППР и осуществит размещение электронных обучающих материалов на портале РИПКиППР, при этом будет подписан Акт приема-передачи.

**V. Сроки выполнения задания**

Планируемая продолжительность задания составляет 3 (три) месяца с момента подписания контракта.

**VI. Условия выполнения задания**

Компания выполняет свои обязанности в тесном сотрудничестве с группой закрепленных за ней специалистов РИПКиППР, консультантов-разработчиков и специалистов ОК/РП «Образование для будущего». Компания будет подотчетна IT-Координатору.

ОК/РП прогнозирует интенсивную рабочую нагрузку в течение 3 месяцев в рамках подготовки обучающих е-модулей и материалов для крупномасштабных тренингов. Для успешного сопровождения этого процесса должен быть Руководитель проекта, работающий на полную ставку. Руководитель обеспечит правильное и своевременное выполнение всех видов работ, мониторинг и отслеживание исполнения поставленных задач. Другие сотрудники могут работать неполный рабочий день, работая по определенным частям задания.

Гарантийное обеспечение должно действовать на все продукты в течение тридцати шести (36) месяцев после поставки и приемки. Имущественные права на все исследования, отчёты, тексты, иллюстрации, графики, аудио, видео материалы или другие документы, подготовленные Компанией для РИПКиППР в рамках данного задания, должны быть переданы в РИПКиППР.

**VII. Ожидаемые результаты, перечень и график представления отчетов**

В соответствии с задачами данного задания Компания представит IT-Координатору для согласования 3 отчета (в двух экземплярах на русском языке в печатной и электронных PDF и MS Word форматах с подписью).

Финансовые выплаты будут производиться только после утверждения соответствующих отчетов Директором ОК/РП не позже указанных ниже сроков.

**Начальный отчет** – должен быть предоставлен в течение 30 дней с момента подписания контракта и должен включать:

* план и график реализации задания,
* Акт выполненных работ по усовершенствованию ИТ-платформы и переводу модулей и тренинговых материалов в электронный формат,
* не менее 30% тренинговых е-модулей и материалов, переработанных в электронный формат,
* протокол рассмотрения материалов экспертной группой РИПКиППР, ОК/РП и заключение с рекомендациями.

**Промежуточный отчет –** должен быть предоставлен в течение 30 дней с даты подписания Начального отчета и должен включать:

* описание выполненных работ по усовершенствованию ИТ-платформы и переводу модулей и тренинговых материалов в электронный формат,
* не менее 70% е-модулей и тренинговых материалов, переработанных в электронный формат,
* полученное одобрение на е-модули и материалы от экспертной группы РИПКиППР и ОК/РП.

**Заключительный отчет –** должен быть предоставленв течение 30 дней после подписания Промежуточного отчета и должен включать:

* описание всех выполненных работ по усовершенствованию ИТ-платформы и переводу модулей и тренинговых материалов в электронный формат,
* Акт приема-передачи (100%) е-модулей и тренинговых материалов с размещением и успешным функционированием их на платформе РИПКиППР.

**Ожидаемые результаты**

1. Первоначальный отчет - в течение 30 дней с момента подписания Контракта

2. Промежуточный отчет - в течение 30 дней с момента подписания Первоначального отчета

3. Окончательный отчет - в течение 30 дней с момента подписания Промежуточного отчета

**График платежей**

1. Начальный отчет (выплата 35 % от общей суммы).
2. Промежуточный отчет (выплата 45 % от общей суммы).
3. Заключительный отчет (выплата 20 % от общей суммы).

**VIII. Квалификационные требования и критерии отбора**

Компания-консультант должна соответствовать следующим квалификациям:

- Компания должна обладать опытом разработки не менее 2 IT-платформ. Преимуществом будет разработка ИТ-платформ для повышения квалификации педагогов.

- Опыт разработки не менее 2 медиа продуктов.

- Проверенный опыт работы с контентом LMS-платформ (Moodle) в качестве разработчика.

Технические и финансовые предложения должны соответствовать методологии/плану действий и ключевым требованиям к персоналу.

С учетом трех подкритериев и соответствующих процентных данных следует определить следующий диапазон баллов, начисляемых каждому из перечисленных пунктов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
|  | Адекватность и качество предлагаемой методологии и плана действий в соответствии с Техническим заданием | **20** |
|  | Квалификация ключевого персонала | **80** |
|  | **ИТОГО:** | **100** |

Профессиональные специалисты необходимы для подготовки хорошо исследованного, проанализированного и разработанного продукта. Соответственно, в процессе отбора будут оцениваться резюме ключевых экспертов.

При необходимости группа экспертов может дополняться в зависимости от потребностей проектной группы.

Помимо ключевых экспертов, для оказания помощи в выполнении этой задачи потребуется несколько технических и нетехнических экспертов.

Квалификация и опыт ключевых экспертов будут оцениваться в соответствии со следующими требованиями

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ключевые специалисты** | **Общая квалификация и образование – 25%** | **Общий опыт работы – 25%** | **Опыт работы по специфике задания – 50%** | **Итого** |
|  | Руководитель группы | Высшее техническое образование в области IT. (наличие квалификационных сертификатов) | Опыт работы в IT-сфере не менее 10 лет | Подтвержденный опыт руководящей деятельности согласно специфике задания (реализация не менее 2 подобных проектов) | 25 |
|  | Программист | Высшее образование в области информационных технологий | Опыт работы не менее 5 лет или эквивалентное сочетание образования и профессионального опыта в СУО | Подтвержденный опыт работ в области программирования, в разработке ИТ-Платформ (реализация не менее 2 аналогичных проектов) | 20 |
|  | Администратор Moodle | Высшее образование в области информационных технологий | Опыт работы не менее 5 лет или эквивалентное сочетание образования и профессионального опыта в СУО (Moodle) | Подтвержденный опыт реализации подобных проектов в сфере образования в качестве веб-мастера. | 20 |
|  | Веб-дизайнер | Высшее образование в области информационных технологий | Опыт работы в области разработки и дизайна для контента ИТ-платформ не менее 2 лет | Подтвержденный опыт реализации подобных проектов в сфере образования в качестве веб-дизайнера. | 15 |