**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРОЕКТ ОБРАЗОВАНИЕ ДЛЯ БУДУЩЕГО**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № KG-MES KR-CS-IC-2021-4a**

**Координатор по руководству процессом разработки и внедрения инструмента и методологии критериального оценивания в начальной школе**

1. **Введение**

 В 2018 году Президент Кыргызской Республики утвердил Национальную Стратегию развития Кыргызской Республики на 2018–2040 годы. Основная ее цель – создать возможности для развития человеческого капитала, в том числе посредством образования и создания высокопродуктивных качественных рабочих мест, особенно в стратегических секторах. Первый этап реализации данной стратегии прописан в «Программе развития КР на 2018-22 годы», где установлены приоритеты для сектора образования: (i) повысить качество образования; (ii) повысить эффективность системы образования с точки зрения обучения навыкам, необходимым современной экономике; (iii) обеспечить школы современными учебно-методическими материалами и инновационными технологиями, (iv) повысить профессиональную квалификацию учителей. Последующие этапы развития прописаны в «Национальной стратегии развития сектора образования до 2030 года», в котором предусмотрены следующие приоритеты: (i) расширить доступ к дошкольному образованию и повысить качество соответствующих услуг; (ii) развить профессиональный потенциал учителей, чтобы они могли более эффективно обучать учащихся навыкам, включая междисциплинарные навыки (например, цифровая грамотность), и внедрить гибкую, доступную и недорогую систему непрерывного повышения квалификации; (iii) улучшить доступность и обеспечить использование цифровых учебно-методических материалов в школах; (iv) укрепить систему оценивания: дети должны проходить формативное оценивание; при проведении итогового оценивания необходимо исходить из компетенций, на развитие которых направлена учебная программа; для выявления и устранения недостатков системы необходимо проводить оценку результатов обучения на основе выборок.

1. **Цель и описание проекта**

 Цель проекта – оказание содействия в достижении целей Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018–2040 годы в секторе образования за счет расширения доступа к дошкольному образованию и повышения качества образования (например, стимулировав изучение компетенций высшего порядка, включая социально-эмоциональные навыки). Это позволит создать основу для адаптивного обучения, благодаря которому учащиеся приобретают навыки, необходимые для того, чтобы стать успешным современным работником. Помимо этого, в задачи проекта входит улучшение учебного процесса за счет использования цифровых материалов. Проект также старается улучшить измерение когнитивных и не когнитивных навыков и укрепить все три типа оценивания, изложенные в ПРСО 2026.

**Подкомпонент 1.4:**

Улучшение системы измерения результатов учебного процесса. Цель подкомпонента – обеспечение дальнейшего развития системы измерения результатов учебного процесса и наращивание потенциала оценивания результатов обучения учащихся с точки зрения когнитивных и не-когнитивных навыков (с разбивкой по гендерной принадлежности).

 **III. Основные цели задания**

В рамках данного технического задания координатор будет способствовать продвижению разработки и внедрения инструмента и методологии критериального оценивания учащихся в начальной школе под руководством международного консультанта и в тесном сотрудничестве с НЦОКОИТ.

**IV. Объем и содержание работы**

В рамках данного задания координатор под руководством международного консультанта поможет местным консультантам (6 чел.) разработать методологию, подходы и инструментарий критериального оценивания в соответствии со стандартами, а также методологию мониторинга, оценки достижений учащихся начальной школы. Кроме этого, консультант проведет мероприятия по институционализации критериального оценивания.

Для выполнения этой задачи консультанту необходимо провести следующее:

1. Совместно с Управлением школьного, внешкольного и дополнительного образования Министерства образования и науки Кыргызской Республики (далее – УШВДО МОН КР), Кыргызской академией образования (далее КАО) и ОКП согласует и подготовит детальный план работы на весь период задания;
2. Предоставит для международного консультанта подготовленный совместно с рабочей группой анализ по существующей нормативно-правовой базе оценивания в стране;
3. Окажет содействие в отборе местных консультантов (6 разработчиков), разработает форму отчетности и обеспечит координацию мониторинга их работы с предоставлением отчетов о прогрессе;
4. Координирует работу по разработке заданий по критериальному оцениванию, включая онлайн формат, а также в подготовке руководства по разработке заданий для педагогов.
5. Организует экспертизу представленных материалов и даст рекомендации по адаптации инструментария;
6. Окажет техническую помощь в проведении мероприятий по пилотированию критериального оценивания согласно утвержденному плану УШВДО МОН КР;
7. Совместно с КАО все представленные материалы международного консультанта, местных консультантов и данных пилотирования будет обобщать для разработки обучающего тренингового модуля по дальнейшему внедрению инструментария через КАО, институтов повышения, областных ИПК/ЦПК, ПК ВУЗов, СПУЗов;
8. Организует работу по информированию заинтересованных сторон о мероприятиях, связанных с разработкой критериев и методологии по критериальному оцениванию учащихся в начальной школе и обсуждению результатов проведенной пилотной оценки.

- по разработке плана, рекомендаций, нормативной базы, если это необходимо, для дальнейшей реализации инструмента;

1. Разработает совместно с международным консультантом рекомендации по внедрению методологии и инструментария критериального оценивания в школах, а также коммуникационную стратегию и материалы для заинтересованных сторон;
2. Обеспечит предоставление всех разработанных материалов в бумажном и цифровом формате соответствующим структурам по мере реализации мероприятий.
3. Окажет совместно с КАО и МОН КР содействие в институционализации методологии критериального оценивания и методологии ~~мониторинга и~~ оценки достижений учащихся и отчетности учителей по их прогрессу:
* Обобщит рекомендации международного консультанта и данных пилотирования для выработки плана мероприятий по внедрению критериального оценивания и шкалы оценивания по разработанному инструменту;
* Подготовит на утверждение в КАО/РИПКППР разработанные местными консультантами руководства/инструкции для учителей и методистов по применению методологии и инструмента критериального оценивания;
* Подготовит инструкцию по применению шкалы оценивания, согласованных с пересмотренной учебной программой;
* Подготовит на утверждение в КАО/РИПКППР 8-дневный обучающий тренинговый модуль по применению инструментария и методологии критериального оценивания;
* Обобщит рекомендации международного консультанта и ключевых специалистов УШВДО, НЦОКОИТ, КАО, РИПКППР по институционализации критериального оценивания и окажет содействие рабочей группе в разработке Положения по внедрению инструментария и методологии критериального оценивания;
1. Проведет обучение для тренеров по обучению учителей, методистов РИПКППР и преподавателей педагогических институтов и колледжей;
2. Сделает анализ качества освоения тренинговой программы участниками обучения-учителями и по необходимости внесет дополнения и изменения в тренинговой модуль;
3. Окажет содействие в организации проведения обсуждения со всеми ключевыми специалистами УШВДО, НЦОКОИТ, КАО, РИПКППР (круглый стол в режиме онлайн) для внедрения модуля он-лайн и офф-лайн форматах в курс подготовки учителей начальной школы в педагогических колледжах и в РИПКППР (повышение квалификации без отрыва от производства);

**V.      Сроки выполнения задания**

Планируемая продолжительность задания составляет 18 чел./месяцев с момента подписания контракта.

**VI. Перечень и график представления отчетов**

Координатор будет подотчетен Координатору по оцениванию и в соответствии с задачами данного задания представит 3 отчета за период действия контракта. Электронный вариант с подписью должен быть отправлен на электронную почту Координатора по оцениванию. Финансовые выплаты будут производиться только после утверждения соответствующих отчетов не позже указанных ниже сроков:

1. Начальный отчет (выплата 15 % от общей суммы)
2. Промежуточный отчет (выплата 40% от общей суммы)
3. Заключительный отчет (выплата 45% от общей суммы)

**Составление отчетов**

В соответствии с задачами данного задания координатор представит 3 отчета за период действия контракта:

**Начальный отчет** – должен быть представлен спустя 1 месяц после подписания Контракта и должен включать:

* Детальный план работы на весь период задания с описанием цели, методологии и инструментов исследования;
* Анализ по существующей нормативно-правовой базе оценивания в стране;
* Рекомендации по разработке инструмента критериального оценивания и методологии для мониторинга образовательных достижений учащихся начальной школы;
* Разработанный план коммуникационной стратегии и распространения материалов для заинтересованных сторон
* Форму отчетности для местных консультантов в целях анализа и мониторинга их работы;
* Программу и план пилотирования/апробации инструментария в школах на пилотной основе.

**Промежуточный отчет –** должен быть представлен в конце 3-го месяца выполнения задания и должен включать:

* Тренинговый модуль обучения для местных консультантов и разработчиков инструмента и методологии критериального оценивания;
* Базу данных пилотных школ, отобранных тренеров и график обучения тренерами учителей пилотных школ;
* Одобренные разработанными местными консультантами материалы инструмента критериального оценивания и методологии для мониторинга образовательных достижений учащихся начальной школы;
* Инструкцию по применению шкалы оценивания, согласованных с пересмотренной учебной программой;
* Анализ качества освоения тренинговой программы участниками обучения-учителями и улучшенный тренинговой модуль по внедрению инстументария и методологии критериального оценивания;
* Отчет по проведенному пилотированию инструментария в школах

**Заключительный отчет –** должен быть представлен по окончании даты контракта в течении двух недель и должен включать:

* Материалы полевых испытаний (окончательные версии инструмента исследования, рекомендации для администрирования) для утверждения в КАО/РИПКППР;
* Результаты проведенного пилотирования с обработкой данных, с анализом и предложениями по институционализации критериального оценивания и методологии оценки достижений учащихся начальной школы;
* Разработанные руководства/инструкции для учителей и методистов по применению методологии и инструмента критериального оценивания, а также по обработке и шкалированию данных для утверждения в КАО/РИПКППР;
* Краткое руководство для учителей по выбору инструментов и программ для разработки тестовых заданий для компьютерного тестирования с целью применения в повседневной практике;
* 8-дневный обучающий тренинговый модуль по применению разработанного инструментария для утверждения в КАО/РИПКППР;
* Разработанное Положение по внедрению инструментария и методологии критериального оценивания.

Все отчеты должны быть представлены на русском языке (по необходимости на английском) в электронном и бумажном формате (подписанным) в 2-х экземплярах.

**Квалификация**

* Высшее образование в области педагогики, социологии или другой смежной области, наличие ученой степени в соответствующей области является преимуществом – 20 баллов;
* Минимум 5 лет профессионального опыта по разработке и внедрению инструментов формативного, критериального оценивания на уровне класса, технические знания в области мониторинга и оценки – 40 баллов;
* Опыт в координировании/консультировании проведения национальных оценочных исследований, знание системы и практики оценивания в Кыргызской Республике – 30 баллов;
* Свободное владение кыргызским и русским языками, знание английского языка является существенным преимуществом – 10 баллов.