**Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

**Проект «Укрепление основ обучения»**

**Техническое задание № KG/GPE/IOC/IC-17**

**Специалист по социальным вопросам**

1. **Введение.**

Система образования Кыргызстана включает в себя дошкольное образования для детей в возрасте от 1 до 6 лет, начальное образование (1 - 4 классы), неполное среднее образование (5 – 9 классы), среднее образование (10 и 11 классы), а также начальное, среднее и высшее профессиональное образование. Начальное и неполное среднее образование являются обязательными. В 2009 году в организациях образования всех уровней насчитывалось около 1,1 млн. учащихся, из которых около 400 тысяч обучались в начальных классах. Девяносто восемь процентов, учащихся учатся в государственных и муниципальных школах и более двух третей из них учится в сельской местности.

В течение последнего десятилетия Правительство Кыргызской Республики продемонстрировало устойчивые финансовые обязательства в отношении образования (в среднем 6,2% ВВП в год), несмотря на сложную экономическую ситуацию и усиливающуюся политическую нестабильность. Это привело к незначительному увеличению охвата основным образованием с 85% до 87,8% и высокому уровню грамотности (99,2%).

Несмотря на эти инвестиции, доступность и качество дошкольного образования (ДО) в Кыргызской Республике остаются очень низкими. До развала Советского Союза 34% детей в возрасте 3-6 лет были охвачены дошкольным образованием. В последующие годы этот показатель значительно снизился, особенно в сельской местности. По состоянию на 2010 год только 18% детей в возрасте 3-6 лет посещали дошкольные образовательные организации, доступ к ДО остается в высшей степени неравномерным в зависимости от сельской / городской местности и социально-экономического статуса населения.

1. **Цель и описание проекта**

Целью проекта является увеличение равного доступа к дошкольному образованию, а также создание условий для повышения его качества. Дошкольные образовательные организации с благоприятными условиями пребывания составляют основу проекта. Проект будет использовать многосторонний подход, состоит из трех компонентов и нескольких подкомпонентов, как описывается ниже.

Дошкольные образовательные организации с благоприятными условиями пребывания составляют основу проекта. Проект состоит из двух взаимодополняющих компонентов, а также компонента для поддержки реализации. Первый компонент сфокусирован на расширении доступа к качественному дошкольному образованию для бедных и уязвимых слоев населения в том числе этнических меньшинств и детей с особыми образовательными потребностями. Второй компонент направлен на улучшение политики, программ и эффективности системы. Успешная реализация этих двух компонентов, в конечном итоге, будет способствовать улучшению результативности обучения на уровне базового образования для всех. Третий компонент финансирует информирование и взаимодействие всех заинтересованных сторон, мониторинг и оценку, и операционные расходы для поддержки реализации Проекта.

**Компоненты проекта**

*Компонент 1: Расширение услуг дошкольного образования для нуждающихся детей*. Цель данного компонента заключается в увеличении равноправного доступа к услугам образования для детей младшего возраста, соответствующих стандартам качества, для необеспеченных данными услугами детей в целевых сообществах.

*Подкомпонент 1.1: Расширение услуг дошкольного образования.* Цель данного подкомпонента заключается в увеличении равноправного доступа к качественному образованию детей дошкольного возраста (ОДДВ) в бедных сельских регионах, где отсутствует или имеется ограниченный доступ, посредством создания общинных детских садов (ОДС) - центров дошкольного развития детей и повышения эффективности практики преподавания и обучения в дошкольных образовательных организации. Проект поддержит создание около 60 новых ОДС-центров дошкольного развития детей, которые смогут принять около 5 000 детей в возрасте 3–5 лет**.**

*Подкомпонент 1.2:*  *Повышение эффективности педагогической практики.*

Целью этого подкомпонента является повышение потенциала учителей/воспитателей в дошкольном образовании за счет улучшения разработки и проведения программ подготовки учителей, согласованных с недавно утвержденными стандартами развития детей и фактическими свидетельствами науки об обучении. *Компонент 2: Совершенствование политики и финансирования в целях улучшения эффективности системы* (0,4 млн. долларов США).

Цель данного компонента заключается в повышении эффективности реализуемой политики и функционирования системы.

*Компонент 3: Обеспечение вовлечения граждан и поддержка реализации* (0,7 млн. дол. США).

Цель этого компонента – обеспечить участие всех заинтересованных сторон в реализации и мониторинге проекта.

*Подкомпонент 3.1: Вовлечение заинтересованных сторон*

Заинтересованные стороны будут вовлечены в реализацию мероприятий проекта, основываясь на механизмах, которые уже существуют для вовлечения родителей, особенно отцов и членов сообщества. В частности, это включает (a) предоставление информации для родителей и (b) мониторинг сообщества через оценочные карточки сообществ.

*Подкомпонент 3.2: Оценка*

Для оценки воздействий проекта будут проводиться выборочные контрольные тесты (ВКТ), чтобы определить приводит ли участие в ОДС, поддержанных проектом, к улучшению показателей развития детей.*Подкомпонент 3.3: Поддержка реализации*

Этот компонент окажет поддержку в областях координации, технического качества и фидуциарной целостности, соблюдения экологических и социальных стандартов в ходе реализации, а также мониторинга, оценки и отчетности по процессам и результатам проекта**.**

1. **Основные цели задания**

Задача Специалиста по социальным вопросам ОКП заключается в оказании технической помощи Министерству образования и науки Кыргызской Республики и ОКП “Укрепление основ обучения” в проведении всех мероприятий в соответствии с Техническим Заданием. Это включает планирование, координацию, мониторинг и анализ результатов всех мероприятий по управлению реализацией Социально-экологических стандартов (СЭС) в рамках проекта.

1. **Объем и содержание работы**

Для достижения этих задач Специалист по социальным вопросам ОКПвыполнит следующее:

* Оказание содействия и поддержки команде ОКП в выполнении социальных обязательств проекта, указанных в Плане социально-экологических обязательств Проекта;
* Управление реализацией социальных стандартов, включая оценку социального воздействия, социальный скрининг подпроектов, реализуемых в рамках проекта и разработку, реализацию, мониторинг смягчающих мер;
* Оказание содействия и поддержки ОКП в разработке технических заданий для отбора консультантов и подрядчиков при проведении тендера и составлении контрактов с консультантами и подрядчиками в части соблюдения социальных мер защиты;
* Обеспечение реализации материальных мер и действий в соответствии со всеми документами по социальным стандартам СЭП Всемирного Банка таких как План социально-экологических обязательств (ПСЭО), План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР) или другие инструменты, необходимые для проектной деятельности на основе процедуры оценки, в соответствии с социальными стандартами (ESS 1,2,4,5 и 10), правилами охраны окружающей среды, здоровья и безопасности жизнедеятельности и другими соответствующими  передовыми международными отраслевыми практиками, включая соответствующие руководящие принципы ВОЗ в отношении COVID-19в сотрудничестве со специалистом по окружающей среде;
* Включение соответствующих аспектов ПЭСО, ПУТР и любые другие требования охраны труда, здоровья и социальной среды (ОТЗСС), содержащиеся в документах о закупках и контрактах с подрядчиками и фирмами по осуществлению надзора;
* Обеспечить соблюдение подрядчиками и контролирующими компаниями спецификаций ОТЗСС, содержащихся в их соответствующих контрактах;
* Разработка требований для отчетов Подрядчика и контроля плана реализации экологических и социальных мер по смягчению воздействий, плана мониторинга подрядчика и проведения анализа социальных мер защиты в предоставленных отчетах в сотрудничестве со специалистом по окружающей среде;
* Участие в обновлении соответствующих разделов ОР по социальным мерам защиты, при необходимости;
* Проведение общественных консультаций по разработанным документам в рамках СЭП (размещение информации, объявления, обсуждение и обратная связь);
* Подготовка учебных материалов по социальным стандартам/вопросам и проведение тренингов по социальным требованиям для команды ОКП, сотрудников МОН КР, проектных и подрядных компаний в соответствии с социальными стандартами ВБ;
* Обеспечить надзор и поддерживать подрядные компании в выполнении их обязанностей по управлению трудовыми ресурсами;
* Обеспечить, чтобы подрядные компании документировали социальные воздействия и риски, включая несчастные случаи, связанные с безопасностью населения, во время реализации проекта;
* Реагировать и документировать все инциденты / происшествия на основе отчетов;
* Проведение частых выездов на места и проведение мониторинга ПЭСО и ПУТР на объектах строительства, сбор и обобщение отчетов, подготовка регулярных отчетов для ВБ;
* Разработать Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ) Проекта в соответствии с ПВЗС;
* Разработать МРЖ для сотрудников Проекта в соответствии с ПУТР;
* Разработать электронную базу данных по жалобам;
* Координировать реализацию МРЖ на всех уровнях, вести базу данных жалоб и составлять отчеты о деятельности МРЖ;
* Обеспечение доступа к информации и достижение максимальной информационной открытости, гласности и прозрачности в деятельности проекта;
* Обеспечение обновления, раскрытия, адаптация и реализация Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и стандартом Всемирного Банка «Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации»;
* Подготовка периодических отчетов о проведенных работах в рамках проекта и своевременное предоставление ежемесячных, квартальных, полугодовых и годовых отчетов по социальным стандартам директору ОКП и квартальных отчетов по выполнению ПСЭО во Всемирный Банк;
* Поддержание регулярной координации со специалистом по коммуникации и связям с общественностью, специалистом по охране окружающей среде и командой Всемирного Банка;
* Оказывать поддержку по экологическим вопросам в обеспечении выполнения социальных и экологических стандартов, ПСЭО и других инструментов в рамках СЭП;
* Обеспечение разработанными материалами в бумажном и цифровом формате соответствующие структуры МОН КР и ОКП по мере реализации мероприятий;
* По завершении проекта подготовит полный перечень разработанных материалов и обеспечит официальную передачу соответствующим структурам.

1. **Сроки выполнения задания**

Планируемая продолжительность задания составляет 4 года или до любой другой даты, которая будет согласована между Правительством КР и ВБ. Контракт будет заключен на один год (на полную занятость) c трехмесячным испытательным сроком и с возможностью последующего продления при удовлетворительном выполнении работы.

**VI. Условия выполнения задания**

Специалист по социальным вопросам ОКП выполняет свои обязанности в тесном сотрудничестве с МОН КР, компаниями, региональным учреждением ГАМСУМО, районными и городскими отделами образования области, ОДС, общеобразовательными учреждениями и ОКП.

**VII. Перечень и график представления отчетов**

Специалист по социальным вопросам ОКП будет подотчетен Директору ОКП, по финансовым вопросам будет отчитываться специалисту по выплатам и финансовому менеджеру ОКП.

В соответствии с задачами данного задания Специалист по социальным вопросам ОКП будет ежемесячно представлять отчеты о ходе реализации мероприятий Проекта. Наряду с ежемесячным отчетом, содержащим основные результаты деятельности за отчетный месяц, отчет должен содержать ключевые критические вопросы и планы на следующий месяц. Отчет должен быть представлен на русском языке с подписью и в электронном виде, который должен быть отправлен на электронную почту Директор ОКП. Специалист по социальным вопросам ОКП также должен подготовить Итоговый отчет по завершению всего задания, который должен быть представлен в двух (2) экземплярах на русском языке с подписью и в электронном виде. Финансовые выплаты будут производиться только после утверждения соответствующего отчета о ходе реализации мероприятий.

**Минимальные квалификационные требования и критерии оценки:**

* Высшее образование в области социологии, юриспруденции или смежных специальностях – 10 баллов;
* Знание законодательства Кыргызской Республики в социальной сфере и политик Всемирного банка по мерам безопасности (либо других международных финансовых институтов), знание СЭП является преимуществом – 20 баллов;
* Опыт выполнения заданий по социальной оценке, разработки тренинговых модулей, проведения обучения по социальным мерам защиты и безопасности жизнедеятельности – 25 баллов;
* Опыт работы в области социальных мер защиты не менее 3-х лет, опыт работы в проектах, финансируемых международными донорами является преимуществом – 25 баллов;
* Свободное владение кыргызским и русским языками, знание английского является преимуществом – 10 баллов;
* Умение работать с компьютерными программами MS Office, Outlook, Internet Explorer – 10 баллов.