

СТИМУЛИРОВАНИЕ И МОНИТОРИНГ РЕФОРМ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ КР

## ПИЛОТНЫЙ МОНИТОРИНГ:

БЕЗОПАСНОСТЬ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ В ШКОЛАХ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

БИШКЕК



ПРОЕКТ ФИНАНСИРУЕТСЯ ЕВРОПЕЙСКИМ СОЮЗОМ



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КР



Konrad  
Adenauer  
Stiftung

**BIOM**  
ECOLOGICAL MOVEMENT

СТИМУЛИРОВАНИЕ И МОНИТОРИНГ РЕФОРМ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ КР

## ПИЛОТНЫЙ МОНИТОРИНГ:

# БЕЗОПАСНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ В ШКОЛАХ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

БИШКЕК

**УДК 37.0**

**ББК 74.00**

**П 32**

Рецензенты:

к.б.н. Глушкова М.Ю., лауреат Государственной премии КР в области науки  
к.э.н. Джумабаева М.З., проректор университета "Адам" / БФЭА  
к.ю.н. Курманалиева А.А., Кыргызский национальный университет им.  
Ж. Баласагына

**П 32 Пилотный мониторинг: безопасность образовательной среды в школах Кыргызской Республики** / Богатова Н.А., Мендикулова З.К., Савочкина В.В., Семенов Н.С., Уметов У.Т., Насырова А.Р. – Бишкек, 2017. – 173 с.

**ISBN 978-9967-08-721-7**

В публикации дано описание модели оценки и методологии проведения мониторинга физической безопасности школьной образовательной среды (воздушно-теплового режима, температуры воздуха, относительной влажности воздуха, уровня концентрации углекислого газа, доступа к чистой питьевой воде, вопросов санитарии и гигиены). Также в работе описаны результаты пилотного мониторинга физической безопасности школьной образовательной среды, анализ нормативно-правовых актов. На основе результатов пилотного мониторинга составлен список рекомендаций.

Публикация подготовлена в рамках совместного проекта Фонда им. К.Аденауэра и экологического движения «БИОМ», реализуемого при поддержке Европейского Союза – «Стимулирование и мониторинг реформ в сфере образования в Кыргызской Республике». Целью проекта является повышение роли и улучшение возможностей Общественного Совета МОН КР и экспертного сообщества в системе принятия решений для реформирования системы образования и повышения прозрачности реформ в системе образования для общества.

**П 4303000000-17**

**УДК 37.0**

**ББК 74.00**

**ISBN 978-9967-08-721-7**

**© BIOM**

## **Содержание**

Введение.....	4
1. Объект мониторинга.....	11
2. Предмет мониторинга.....	11
3. Цели мониторинга.....	11
4. Задачи мониторинга.....	11
5. Методы и инструменты исследования .....	12
6. Социосхема Координационной группы по проведению мониторинга.....	15
7. Обзор и анализ результатов мониторинга.....	17
8. Модель оценки безопасности физической школьной среды. Параметры (индикаторы), отвечающие целям безопасности физической школьной среды	17
9. Общие выводы и рекомендации по обеспечению безопасной физической школьной среды для участников образовательного процесса.....	18
9.1.Результаты обследования воздушно-теплового режима.....	18
9.2. Искусственное и естественное освещение.....	23
9.3. Рекомендации по мониторингу воздушно-теплового режима школьных кабинетов.....	25
Рекомендации по мониторингу искусственного и естественного освещения школьных кабинетов.....	25
9.4. Размеры учебной мебели. Маркировка .....	27
9.5. Общая информация о доступе к ВСГ школ Кыргызстана.....	28
9.5.1.       Результаты мониторинга доступа учащихся к воде, санитарии и гигиене в школах.....	37
9.5.2.       Результаты анкетирования учащихся по восприятию состояния ВСГ в школах.....	39
9.6. Рекомендации по результатам мониторинга ВСГ в школах КР.....	42
9.7. Стандарты ВОЗ/ЮНИСЕФ к ВСГ в школах.....	43
9.8. Доступ учащихся к водоснабжению, санитарии и гигиене: по материалам исследований школ и опыта интервенции ЮНИСЕФ в школах Кыргызстана.....	46
10. Общий правовой анализ нормативно-правовых актов Кыргызской Республики в сфере экологической безопасности школьной среды.....	62
11. Приложения.....	86
Список сокращений.....	173

## **Введение**

В течение последних двух десятилетий все большее число государств и международных организаций начали внедрять программы охраны здоровья в школах.

На Всемирном форуме по образованию, состоявшемся в Дакаре в 2000 г. участники одобрили подготовленные ВОЗ, ЮНИСЕФ, ЮНЕСКО и ВБ единые рамки действий, направленные на охрану здоровья школьников – FRESH (направление ресурсов на обеспечение эффективной охраны здоровья в школах). Цель инициативы заключается в поддержке эффективных и реалистичных программ охраны здоровья для того, чтобы школы стали более здоровым местом для учебы.

Развитие школ содействия здоровью – шаг к реализации более широкой концепции Детского фонда ООН (ЮНИСЕФ) «Школа, доброжелательная к ребенку». Это школа, в которой создается среда качественного и эффективного обучения с соответствующими физическими условиями, политикой и услугами.

ВОЗ инициировала разработку программы по созданию школ, содействующих укреплению здоровью во всем мире. В странах Европы эта инициатива развивается при поддержке Европейского регионального Бюро ВОЗ, ЕС и Комиссии Европейского сообщества по развитию европейской сети школ укрепления здоровья. Школы, реализующие политику укрепления здоровья, повышают возможности детей и взрослых в плане обеспечения безопасной и благоприятной для здоровья социальной, физической и психологической среды.

Школьная среда может нести предполагаемый риск инфекционных заболеваний, в случае не выполнения определенных требований – несоблюдения правил гигиены и санитарии в школах, отсутствия контроля и мониторинга. Создание безопасной, экологически комфортной среды для обучения и воспитания учащихся – главный фактор сохранения их жизни и здоровья. Безопасная школьная среда должна быть тем местом, где школьники чувствуют себя комфортно, и где созданы необходимые санитарно-гигиенические условия.

Признание государством права детей и подростков на охрану здоровья и образование, как это определено в различных международных конвенциях и декларациях, закреплено в национальном законодательстве.

Национальной стратегией устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017 годы и стратегическими документами развития образования: Концепцией развития образования в Кыргызской Республике до 2020 года,

Стратегией развития образования в Кыргызской Республике на 2012-2020 годы, Планом действий по реализации Стратегии образования в Кыргызской Республике на 2012-2014 годы – предусматривается создание и поддержание безопасной образовательной среды в школьных и дошкольных организациях. Закон «Об образовании» (статья 31), возлагает на школу ответственность за жизнь и здоровье детей и педагогов во время учебы. В соответствии с этой статьей образовательные организации и органы местного самоуправления создают условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей и учащейся молодежи.

Статья 27. Закона Кыргызской Республики «Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике» предусматривает санитарно-профилактическую помощь. К ней относятся: санитарно-гигиенический надзор, эпидемиологический надзор, формирование здорового образа жизни. Санитарно-профилактическая помощь оказывается службами государственного санитарно-эпидемиологического надзора и организациями здравоохранения первичного уровня с целью защиты и укрепления здоровья населения.

Санитарно-эпидемиологическое благополучие и общественное здоровье населения обеспечиваются комплексом мер, направленных на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, на гигиеническое обучение и воспитание граждан, пропаганду здорового образа жизни и распространение гигиенических знаний среди населения, осуществляемых в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Обеспечение гигиенически оптимальных условий проведения образовательного процесса основано на регламентированных требованиях Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях" (СанПиН) № 201, утвержденных правительством КР от 11 апреля 2016 года и Технических регламентов (ТР).

Во время обучения дети проводят более 70% времени в школьных зданиях. От качества среды школьных помещений во многом зависит самочувствие учащихся, их работоспособность и состояние здоровья. Высокая заболеваемость школьников свидетельствует о неоднозначности реакции организма на вероятные воздействия экологических факторов среды. Наибольшую долю заболеваний составляют так называемые «школьные» болезни: заболевания костно-мышечной системы, нарушения зрения, заболевания нервной и дыхательной систем.

Большая часть школьных зданий страны была построена в 60-80 гг. прошлого века и характеризуется тепловым дискомфортом, недостаточным уровнем освещенности в классах, неблагоприятным составом воздуха в классах. Проблема недостаточной вентиляции в школах является общей повсеместной.

Доступ к безопасной питьевой воде, санитарные условия, гигиена в школах ещё не являются приоритетом на национальном и местном уровнях. Санитарная инфраструктура финансируется по остаточному принципу; отсутствует чёткая координация в вопросах обеспечения экологической безопасности школ между ключевыми Министерствами и ведомствами; отсутствует достоверная информация о состоянии безопасности физической среды в школах для принятия управленческих решений. Национальная политика или стратегия охраны здоровья школьников по обеспечению безопасной физической школьной среды разработана недостаточно: ссылки на один-два аспекта охраны здоровья в школах в документах с изложением общей стратегии и политики.

Вопросу санитарно-гигиенических условий в школе уделяется минимальное внимание не только по причине недостаточности финансовых средств, а также вследствие неосведомленности о том, как важно соблюдение этих условий в школе. Обеспечить безопасность образовательного учреждения невозможно без четкого понимания и оценки тех опасностей и угроз, которые есть или могут возникнуть на территории школы.

Мониторинг внутришкольной среды ранее проводился нами во всех регионах республики: в г. Бишкеке, Чуйской, Ысыккульской, Ошской, Баткенской и Жалалабатской областях. Школы, участвовавшие в исследовании: в г. Бишкек – средние школы № № 1, 5, 6, 9,70. В Чуйской области – Краснооктябрьская школа-гимназия г. Шопоково Сокулукского района; средняя школа им. Аскер уулу Нурлана с. Орто-Суу; средняя школа № 24 села Кегеты Чуй-Токмокского района и Кеминская средняя школа № 2 пгт Кемин. В Ысыккульской области – средняя школа № 7, с. Пристань. В Ошской области – средняя школа № 15, с. Араван, Араванский район. В Баткенской области – средняя школа №1 им. Карбышева г. Кызыл Кия. В Жалалабатской области – школа гимназия № 4, г. Майлы-Суу и средняя школа № 13 с. Орто-Азия Сузакского района.

Сбор данных производился путем заполнения анкет в классах. Каждая анкета для учащихся и учителей содержала основной набор вопросов, направленных на выявление физической среды школы, социального и педагогического факторов. Анкеты для родителей содержали вопросы, направленные на выявление данных о социальном факторе и условий окружающей среды.

Опрошено 1170 учащихся, 360 учителей и 360 родителей – всего 1950 респондентов.

Целью исследования было использование данных, полученных в ходе опроса, в информировании и влиянии на политику государства по вопросам укрепления здоровья, а также в обучении подростков вопросам сохранения здоровья.

Для изучения состояния здоровья учащихся были организованы специальные медицинские осмотры школьников различных возрастных групп и применена методика из принятого стандарта протокола медицинского осмотра детей. Было выявлено, что 57,9 % детей являются относительно здоровыми, причем за время обучения в школе среднее число здоровых учащихся сокращается. Выяснилось, что ведущее место в структуре заболеваемости школьников занимают нарушения осанки (24,4 %), причем удельный вес таких детей в старших возрастных группах уменьшается. Так, различные виды нарушения осанки выявлены у 17 % учащихся старших классов в возрасте 13 лет и более, что в 1,7 раза меньше уровня этой патологии у детей в начальной школе, в возрасте 9 - 12 лет, у которых данная патология выявлена у 29 % детей. Изменения осанки в средних классах, в возрасте 13 -15 лет было отмечено у 21 % детей.

Второе место в структуре заболеваемости обследованных детей занимают хронические тонзиллиты – 24,0 %, причем частота данной патологии увеличивается с годами в процессе учебы. Нами выявлено, что хронические тонзиллиты встречаются у 18 % школьников младшего возраста, у 25 % детей среднего возраста и у 13 % старшеклассников. Вероятно, это является следствием плохой или недостаточной санации ротовой полости и, несомненно, становится риском развития многих хронических болезней у детей. Обследование детей показало, что третье место в структуре заболеваемости детей занимают простудные болезни – ОРВИ перенесли 12,8 % из них.

Заболевания желудочно-кишечного тракта – ЖКТ (глистные инвазии, гепатит, хронический гастрит, хронический холецистит и др.) встречаются у 12,0 % всех школьников. Одной из причин роста количества детей с заболеваниями ЖКТ является несбалансированное питание учащихся. Причина роста количества детей, переболевших гепатитом – это несоблюдение санитарно-гигиенических требований, правил перевозки и хранения продуктов питания и др.

Анализ результатов исследования показал рост заболеваемости аллергическими болезнями школьников Чуйской и Ыссык-Кульской области (12 % и 10 % соответственно), а школьников Ошской и Жалалабадской области – паразитарными болезнями (2 % и 3 % соответственно). Отмеченный рост

вышеуказанной патологии обусловлен кроме не только ухудшением санитарно-гигиенических условий жизни детей и членов их семей, но также и неблагоприятной экологической обстановкой. В настоящее время выявлена высокая позараженность детского населения педикулезом. Причин данной ситуации несколько: это высокие цены на мыло-моющие средства, отсутствие или не функционирование банно-прачечных комплексов, низкий уровень информированности, несоблюдение правил личной гигиены и т.д.

В последние годы с ухудшением санитарно-эпидемиологического положения страны, многие территории загрязняются солями тяжелых металлов, пестицидами и ядохимикатами, а также другими токсическими промышленными и бытовыми отходами. Жители многих городов и районов употребляют воду, не соответствующую гигиеническим требованиям, в крупных городах уровень основных поллютантов в атмосферном воздухе превышает допустимые пределы. Все это способствует увеличению числа и распространенности множества заболеваний, которые в последние годы выделяются как экологически детерминированная патология – «экопатология». Поэтому необходимо усилить роль экологического воспитания в школе – разработать учебный материал по данной проблеме, чтобы учащиеся знали, что антропогенное воздействие на окружающую среду может привести к негативным последствиям, ухудшению или потере здоровья.

Вместе с тем было проведено исследование влияния педагогического фактора на здоровье детей, так как здоровье школьников напрямую зависит от объема учебной программы и новых педагогических технологий.

Интенсификация учебного процесса в статусных школах происходит за счет увеличения количества учебных часов. Фактическая учебная школьная нагрузка составляет в основной школе 7,2- 8 часов в день и в среднем звене 8-9 часов в день. Проведенные исследования показали, что 51% учащихся на выполнение домашнего задания затрачивают 3-4 часа, таким образом, рабочий день современного школьника составляет 7- 8 в начальной школе, 10- 11- в основной и 11- 13 часов в средней школе. Увеличение учебной нагрузки неизбежно нарушает режим, ведет к резкому сокращению сна и отдыха, вызывает утомление и тревогу.

Еще одним фактором риска для ребенка является сам учитель – он может знать свой предмет, но может не знать ребенка, его возрастные и индивидуальные особенности, его возможности. В результате анкетирования на вопрос «Какие уроки тебе нравятся, поскольку привлекает стиль и методы преподавания учителя?», несмотря на сложность изучаемого предмета 314 респондента

выбрали математику, 175 – русский язык, что позволяет сделать вывод: школе необходим педагог, осознающий свою ответственность за эмоционально-комфортное развитие и здоровье школьника. Но, несмотря на имеющиеся проблемы, на сегодняшний день в методическом арсенале многих учителей достаточно большое количество различных методов, приемов и способов здоровьесбережения. Наиболее эффективные из методов учителя признают физкультминутки – 28%, 16% применяют дидактические игры, 15% юмор, 12% смену деятельности. 62% учителей применяют эти методы каждый урок и только 4% практически совсем не применяют.

Несмотря на то, что во многих школах функционирует медпункт, лишь в 18% опрошенных учителей отметили наличие в школе врача, 26% респондентов отмечают, что в школьных медпунктах работают совместители. По исследованию были разработаны рекомендации для школ по созданию здоровьесберегающей школьной среды.

В январе-апреле 2017 г. Был проведен мониторинг безопасности ключевых параметров микроклимата школьных помещений на соответствие фактических параметров микроклимата в помещении школьных кабинетов санитарно-гигиеническим нормам (СанПиН). Для эффективного подхода в укреплении здоровья молодежи республики был выделен главный определяющий фактор – физическая среда школы.

Фактор «физическая среда школы» – это экологически здоровая среда, которая отвечает санитарно-гигиеническим требованиям, обеспечивает безопасность, физическое и психологическое здоровье детей, организует правильное питание в поддержание здоровья учеников, создает комфортные условия для раскрытия личности ребенка. В такой среде учащиеся имеют равное право проявлять компетенцию в решении вопросов по улучшению школьной среды, принимать участие в активном процессе обучения, что может укрепить взаимоотношения ученика и учителя, улучшить климат в классе и, в общем, в школе.

Школы являются важной частью Устойчивого Развития страны. Создание оптимальных условий обучения, способствующих благоприятному процессу роста и развитию детского организма, а также расширение его адаптационных возможностей и снижение заболеваемости является необходимой составляющей деятельности образовательной организации. Мониторинг безопасности физической школьной среды является одним из важнейших способов решения.

Для проведения пилотного мониторинга в рамках проекта «Стимулирование и мониторинг реформ в сфере образования в Кыргызской Республике», нами

были выбраны 7 школ, из них которых: три школы в г. Бишкек, одна в с. Маевка Аламудунского района Чуйской области, три школы в г. Ош (информация по школам в Приложении). Пилотные школы эксплуатируются от 6 лет и более. В каждой из семи школ были обследованы по три класса младшего (4 класс), среднего (7-8 класс) и старшего (10-11 класс) возраста. Школьные помещения выбраны на первом и втором этаже. Анкетирование учащихся проводилось в тех же классах из расчета 10 учащихся (5 девочек и 5 мальчиков) на класс.

**1. Объект мониторинга:** экологическая безопасность физической школьной среды.

## **2. Предмет мониторинга:**

Ключевые параметры воздушно-теплового режима, искусственной освещенности, концентрации CO<sub>2</sub> школьных помещений, доступ к безопасной питьевой воде, санитарные условия, гигиена (ВСГ) в школе. Восприятие безопасности физической школьной среды учащимися.

## **3. Цели мониторинга**

Исследовать и оценить санитарно-гигиенические условия, как экологический фактор школьной среды, оказывающий влияние на здоровье учащихся.

Обеспечить систему управления образования (МОН КР) современной и достоверной информацией, позволяющей оценить показатели состояния экологической безопасности школы. Выработать рекомендации по содействию в решении проблем безопасности физической школьной среды для принятия обоснованных управленческих решений.

Повысить уровень информированности потребителей образовательных услуг.

## **4. Задачи мониторинга**

### **A. Мониторинг безопасности ключевых параметров микроклимата школьных помещений:**

Оценить восприятие уровня комфорта учащимися школы. Оценить показатели состояния ключевых параметров микроклимата школьных помещений: воздушно-теплового режима, искусственной освещенности, концентрации CO<sub>2</sub>; проверить соответствие фактических параметров микроклимата в помещении школьных кабинетов с санитарно-гигиеническими нормами, обеспечивающими безопасные условия обучения учащихся.

### **B. Мониторинг безопасности некоторых параметров школьной среды, имеющих отношение к предмету мониторинга:**

Требования к помещениям и оборудованию школ, п.6,8 СанПиН.

Гигиенические требования к режиму образовательного процесса, п.11 СанПиН.

Требования к организации медицинского обслуживания, п.12 СанПиН.

Определить условия и организацию обучения в общеобразовательных организациях: требования к учебной школьной мебели (п.6 СанПиН); гигиенические требования к режиму образовательного процесса (п.11 СанПиН); требования к организации медицинского обслуживания учащихся (п.12

СанПиН). Определить соответствие этих требований санитарно-эпидемиологическим нормам.

#### **С. Доступ к безопасной питьевой воде, соответствие школьной среды санитарно-гигиеническим нормам**

Мониторинг уровня безопасности водоснабжения, санитарии и гигиены школьной среды направлен на определение соответствия текущего состояния водоснабжения, санитарии и гигиены школьной среды Санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

Задачи: Оценить доступ к безопасной питьевой воде, санитарные условия и гигиену (ВСГ) в школе и санитарно-гигиеническое просвещение учащихся. Определить их соответствие санитарно-эпидемиологическим нормам.

**Д. Выявить причины несоответствия фактических показателей школьной среды нормативным; оценить последствия таких изменений на здоровье учащихся; выработать рекомендации по обеспечению безопасности физической школьной среды.**

### **5. Методы и инструменты исследования**

В процессе мониторинга безопасности физической школьной среды применяются эмпирические методы исследования: опрос, наблюдение, анализ документов. Для оценки параметров микроклимата и искусственной освещенности применяются инструментальные замеры.

**Опрос.** Из опросных методов применяется анкетирование и интервьюирование.

**Анкетирование.** В данном исследовании это очный групповой анкетный опрос; опрашиваемый сам заполняет вопросник в присутствии анкетера. Применяется:

- для оценки факторов микроклимата школьных помещений. Оценка чувствительности детского восприятия комфорта: температуры воздуха, вентиляции, свежести воздуха, освещения в школьных классах является наиболее важным субъективным показателем качества условий комфорта в помещении. Все вопросы в анкете связаны с отношением учащихся к ключевым факторам физической среды, которые могут неблагоприятно воздействовать на организм.

Инструмент – раздаточная анкета для учащихся (в Приложении).

- для оценки доступа к безопасной питьевой воде, соответствия школьной среды санитарно-гигиеническим нормам.

Инструменты: анкета для учащихся, анкета для классных руководителей, анкета для администрации школы (в Приложении).

### **Интервьюирование фокус-группы**

Проводится для исследования и оценки политики безопасности физической школьной среды – предмета мониторинга. Продолжительность интервью – около часа. Участники выборочного обследования: представители администрации, учителя, технический персонал школы, представители Попечительского совета, всего 8-10 человек. Выборка составляется на основании должностных обязанностей персонала, в разной степени ответственных за безопасность физической школьной среды.

Инструменты:

- опросник: вопросы для интервью фокус-группы (в Приложении);
- выборка из должностных инструкций персонала школы, ответственных за создание и поддержание безопасности физической школьной среды (в Приложении).

### **Неопросные методы исследования**

Из неопросных эмпирических методов для мониторинга безопасности школьной среды применяется наблюдение и анализ документов. Наблюдение – это способ организации информационного поля, связывающего исследователя и объект исследования. Главной проблемой социологического наблюдения является обеспечение возможно большей объективности информации об объекте.

В исследовании применяется для определения некоторых факторов условий и организации обучения в школах:

1. Доступ к безопасной питьевой воде, санитарные условия и гигиена (ВСГ) в школе.

Метод исследования: стандартизированное наблюдение, в котором исследователь осуществляет визуальный осмотр ВСГ инфраструктуры школы (источники питьевой воды, туалеты, устройства для мытья рук) по форме, куда вносятся результаты визуального осмотра;

в Приложении форма: Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях по ВСГ.

2. Обеспечение школы стандартной учебной мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям учащихся (п.6,8 СанПиН);

Метод исследования: наблюдение, замеры, сравнение, анализ школьных документов.

Инструменты:

специальная измерительная линейка или рулетка;

форма: Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (учебная мебель, естественное освещение) в Приложении: шаблон: медицинская форма: лист здоровья.

3. Гигиенические требования к режиму образовательного процесса (п.11 СанПиН):

оптимальное начало занятий и сменность.

Метод исследования: анализ школьных документов, сравнение.

4. Требования к организации медицинского обслуживания учащихся (п.12 СанПиН).

Метод исследования: анализ школьных документов;

в Приложении форма: Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (организация медицинского обслуживания).

## **Результаты исследований**

Анализ, обработка результатов. Соответствие этих требований санитарно-эпидемиологическим нормам. Выявление факторов, отрицательно влияющих на здоровье учащихся. Заключение.

## **Инструментальный метод**

Техническая оценка параметров микроклимата: температуры, влажности, концентрации CO<sub>2</sub> и параметров освещенности по исследованию безопасности физической среды школьных помещений производится инструментальным методом в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (СанПиН) и ГОСТ 30494—2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях» к воздушно-тепловому режиму, искусственного и естественного освещения.

Инструменты: Методика инструментального исследования воздушно-теплового режима в школьных кабинетах: измерения температуры, влажности, концентрации CO<sub>2</sub>; методика измерения искусственной освещенности; измерительные приборы: ручной измеритель CO<sub>2</sub>, цифровой люксметр AR823+, рулетка; описание приборов, таблицы измерений (в Приложении).

Далее определяются результаты инструментальных замеров микроклимата помещений; обработка результатов; анализ соответствия физических параметров, обеспечивающих безопасные условия обучения учащихся в школьных кабинетах, санитарно-гигиеническим нормам; интерпретация. Заключение.

При проведении мониторинга выделяются следующие основные этапы: Организация рабочей группы, подготовка исследования, сбор информации, обработка информации, ее анализ и интерпретация.

## **6. Социосхема Координационной группы по проведению мониторинга экологической безопасности школы и ее роль в мониторинге**

Для организации и проведения мониторинга экологической безопасности школы на местном (районном уровне) целесообразно создать Координационную группу из числа представителей администрации школы, школьных врачей, органа местного самоуправления, районного центра образования, санэпидстанции, Попечительского совета, родителей, местного сообщества. Ниже представлена структура (Рис 1):

Рис.1. Социосхема Координационной группы



Функциональные обязанности Координационной группы по мониторингу:

- проводит мониторинг безопасности физической школьной среды;
- организует и участвует в проведении круглых столов, конференций, семинаров, совещаний, по теме мониторинга физической школьной среды;
- разрабатывает предложения и рекомендация в межсекторальной области по улучшению физической школьной среды;
- оказывает поддержку в формировании планов и программ по улучшению физической школьной среды;
- ведет координацию деятельности по улучшению физической школьной среды с государственными, муниципальными и общественными структурами (Министерство образования и науки КР, Министерство здравоохранения, органы местного самоуправления, местное сообщество (родители, Попечительский совет при школах, НПО).

Понятие «мониторинг» происходит от лат. monitor – напоминающий, надзирающий. Первоначально данный термин активно использовался в экологии и обозначал наблюдение, оценку и прогнозирование состояния окружающей среды в связи с хозяйственной деятельностью человека. В последнее время данный термин приобрел более широкий смысл. Этим термином обозначается постоянное наблюдение за каким-либо процессом с целью выявления его соответствия желаемому результату или первоначальным предположениям.

Мониторинг физической школьной среды – это выявление процессов, негативно влияющих на состояние физической школьной среды и получение результатов.

Измерение – определение факторов физической школьной среды с помощью измерительных инструментов (проведение замеров, анкетирование, опросы).

Принципы мониторинга: объективность, системность, комплексность, информационная открытость, точность, технологичность.

Результаты рабочей группы по мониторингу физической школьной среды:

- получение независимых и объективных данных о состоянии безопасности физической школьной среды, ВСГ;
- выработка предложений и рекомендаций по улучшению физической школьной среды.

**Результаты мониторинга** Координационной группы становятся предпосылкой к принятию административных решений на уровне Министерства образования и науки КР, Министерства здравоохранения КР и органов местного самоуправления КР, и др. заинтересованных сторон.

## 7.Обзор и анализ результатов мониторинга

Обработка и анализ данных, полученных в ходе мониторинга.

Выявление факторов, отрицательно влияющих на здоровье учащихся.

**8. Модель оценки безопасности физической школьной среды.** Параметры (индикаторы), отвечающие целям безопасности физической школьной среды и факторы, влияющие на достижение этой цели.

В качестве графической модели оценки безопасности школьной среды по результатам мониторинга предлагается радар безопасности (рис. 2), осьми координат которой являются значения ключевых индикаторов предмета мониторинга. Общее значение уровня безопасности можно определить как отношение фактической площади поверхности соответствующей лепестковой диаграммы к площади поверхности лепестковой диаграммы, построенной при нормативных значениях критериев. В качестве осей диаграммы принимаются ключевые индикаторы безопасности школьной среды.

Рис 2. Пример построения модели радара безопасности школьной образовательной среды



В данной модели радара безопасности школьной образовательной среды оценочные шкалы от 0 до 10 баллов, где 10 баллов – является, соответствие школы всем имеющимся нормативно правовым актам, регулирующим безопасность физической образовательной среды. 0 баллов – не соответствие, имеющимся нормативно правовым актам, регулирующим безопасность физической образовательной среды. Промежуточные баллы выставляются экспертами Координационной группы по мониторингу безопасности физической школьной среды, согласно имеющимся нормативно правовым актам регулирующим вопрос обеспечения безопасность физической образовательной среды, так же эксперты ориентируются в оценке образовательной организации на субъективное восприятие среды участниками образовательного процесса.

## **9. Общие выводы и рекомендации по обеспечению безопасной физической школьной среды для участников образовательного процесса.**

### **9.1. Результаты обследования воздушно-теплового режима.**

Анкетирование учащихся проводилось для оценки чувствительности детского восприятия показателей комфортности: температуры воздуха, вентиляции, свежести воздуха и освещения в школьных классах. Оценка послужила важным субъективным показателем параметров безопасности комфорта школьных помещений.

Все вопросы в анкете связаны с отношением учащихся к ключевым факторам физической среды, которые могут неблагоприятно воздействовать на организм. По итогам проведенного анкетирования составлена сводная анкета для учащихся для оценки комфорта помещения (в Приложении). Инструментальные измерения температуры, относительной влажности и концентрации СО<sub>2</sub> подтверждают субъективную оценку восприятия учащихся комфортиности школьной среды.

Техническая оценка параметров воздушно-теплового режима и параметров освещенности по исследованию безопасности физической среды школьных помещений производилась инструментальным методом в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (СанПиН) и ГОСТ 30494—2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях» к воздушно-тепловому режиму и искусственному освещению.

## **Температура воздуха в учебных помещениях**

Температура воздуха в обследованных учебных помещениях и кабинетах определялась СО<sub>2</sub> метром согласно методике. Результаты замеров температуры по школам показаны в сводной таблице (см. Приложение 20).

СанПин устанавливает температуру воздуха, в зависимости от климатических условий, в учебных помещениях и кабинетах, кабинетах психолога и логопеда, лабораториях, актовом зале, столовой, рекреациях, библиотеке, вестибюле, гардеробе от 18°C до 24°C.

Нормативная температура была превышена на 0,5-1° С в трех кабинетах ШГ №4, на 1,2-1,4 °C в двух кабинетах СОШ №81 (наружная температура воздуха была около +10 °C), на 0,4-0,65 °C в двух кабинетах ШГ № 20 г. Ош и на 0,3 °C в кабинете ШГ № 52 г. Ош.

В остальных обследованных кабинетах температура соответствовала СанПиН 18°C-24°C.

Внутренняя температура является важным параметром безопасности школьной среды. Человек способен продолжительно и эффективно функционировать в довольно узком диапазоне температур. Даже незначительные отклонения от средней температуры тела человека - 36,5°C в ту или другую сторону приводят к ухудшению самочувствия. Нарушение теплового баланса может привести к перегреву либо к переохлаждению организма и, как следствие, к потере трудоспособности.

Слишком низкая или слишком высокая температура воздуха внутри помещений приводит к снижению успеваемости. Высокая температура воздуха приводит к быстрому утомлению, к перегреванию организма. При температуре +25°C начинается физическое утомление, работоспособность снижается на 15%. При температуре +30°C замедляется реакция, появляются ошибки, работоспособность снижается на 30%. Воздействие температуры 50 °C в течение 1 часа может привести к тепловому удару. Кроме того, высокая температура воздуха нарушает водно-солевой обмен в организме.

## **Относительная влажность воздуха**

В обследованных классах относительная влажность воздуха в учебных помещениях и кабинетах определялась СО<sub>2</sub> метром согласно методике (см.

## Приложение 21).

Из результатов замеров в таблице видно, что относительная влажность воздуха только в половине (10) кабинетов из 21 соответствует нормативам (40,55-56,72%). Остальные 6 кабинетов имеют пониженную величину (19,55-38,72)% и 5 кабинетов имеют повышенный показатель 60,1-64,8 % влажности.

По СанПиН в помещениях общеобразовательных организаций относительная влажность воздуха должна составлять 40%-60 %, скорость движения воздуха – не более 0,1 м/сек. Влажность воздуха, существенно влияя на теплообмен организма с окружающей средой, имеет большое значение для жизнедеятельности человека.

С началом отопительного сезона влажность воздуха в школьных помещениях значительно снижается. Такие условия вызывают быстрое испарение. Излишне сухой воздух с относительной влажностью менее 15%-20% вызывает сухость глаз, делает сухими слизистые оболочки легких и носоглотки, увеличивая риск инфекций и кровотечений. Возникают неприятные ощущения сухости во рту и в горле, образуются глубокие трещины губ, снижаются защитные функции верхних дыхательных путей.

Повышенная влажность также отрицательно влияет на организм человека, как при высоких, так и при низких температурах. При высокой температуре воздуха и повышенной влажности человек сильно потеет, но испарения влаги с поверхности тела не происходит, что приводит к перегреву организма и «тепловому удару». Для оптимального теплообмена человеческого организма при температуре 20°C-25°C наиболее благоприятная относительная влажность около 50%.

При низких температурах повышенная влажность воздуха, наоборот, приводит к сильному охлаждению организма, так как во влажном воздухе резко увеличиваются потери энергии путем конвекции и теплопроводности.

Долговременно высокий уровень влажности воздуха в помещении создает идеальные условия для роста плесени и размножения так называемых пылевых клещей. Обычно наличие сырости и видимой плесени указывает на избыточное размножение микробов. Поэтому так важен контроль относительной влажности воздуха для комфорта учеников и профилактики накопления влаги.

## Уровень концентрации CO<sub>2</sub>

Измерение проводилось измерителем CO<sub>2</sub> по методике инструментального исследования. Результаты замеров концентрации CO<sub>2</sub> по школам показаны в сводной таблице (см. Приложение 22).

О качестве воздуха в помещениях принято судить по содержанию в нем углекислого газа. Ключевым параметром для оценки качества воздуха внутри помещений является концентрация CO<sub>2</sub> – газообразного соединения, выдыхаемого человеком. Углекислый газ выбирают еще из-за того, что его концентрацию легко измерить с достаточно высокой точностью, а его массовое выделение значительно больше других вредных веществ.

По СанПиН предельно допустимая концентрация (ПДК) углекислого газа (CO<sub>2</sub>) для воздуха внутри школьных помещений составляет 0,1% (1000 ppm.). В странах Европы, США и Канаде нормой, как правило, считается 1000 ppm (0,1%).

По результатам замеров 21 классов четырех школ только в трех классах уровень CO<sub>2</sub> соответствует СанПиН. Это классы, в которых занималась половина группы и это было начало и середина урока, окна открыты. В остальных классах уровень CO<sub>2</sub> выше нормы: от 1098 ppm до 4009 ppm. Максимальное превышение CO<sub>2</sub> – более 400%.

Существует связь между концентрацией CO<sub>2</sub> и ощущением духоты. Человек начинает ощущать симптомы «нехватки свежего воздуха» (а на самом деле повышенной концентрации углекислого газа) уже при его уровне 0,08%, то есть 800 ppm. Закрытые школьные помещения — своего рода ловушки CO<sub>2</sub>. Воздух с уже повышенным или даже нормальным содержанием углекислого газа поступает через окна и вентиляцию, но в течение урока его концентрация начинает быстро расти из-за дыхания учащихся. При этом уровень углекислого газа повышается гораздо быстрее, чем убывает кислород. Замеры показывают, что, даже когда в учебном классе уровень CO<sub>2</sub> достигает 1000 ppm (0,1%), содержание кислорода меняется незначительно.

Обследование показывает, что практически все новые окна в школах металлопластиковые, не соответствующие стандартам школьных окон по конструкции. По СанПиН окна должны быть оборудованы откидными фрамугами, открывающимися в верхней части окна с рычажными приборами, или форточками.

Вентиляция не работает совсем или она устаревшая и шумная. Вентиляционная

площадь не обеспечивается, поэтому коэффициент аэрации не соответствует требованиям СанПиН. По этим причинам сквозное проветривание на переменах невозможно в необходимом объеме. Зимой это холодно и вызывает из-за холода идут потери тепла, открытое окно – это простыни дети и шум с улицы, поэтому кабинеты не всегда проветриваются. Да и после проветривания уровень углекислого газа быстро вырастает, и зимой к концу урока часто достигает 1500-3000 ppm, а в некоторых школах и 5000 ppm.

Недостаточная вентиляция может привести к появлению жалоб на душный воздух от учащихся, находящихся в помещении. Душный воздух приводит к повышению риска инфекционного заражения вследствие накопления вирусов и патогенных бактерий, которые распространяются зараженными людьми, включая бессимптомных носителей. В дополнение к клинически выраженным неблагоприятным последствиям для здоровья, связанным с воздействием загрязнителей и токсинов, повышенные уровни CO<sub>2</sub> могут также оказывать прямое воздействие на эмоциональное/психическое благополучие и академическую успеваемость.

Было доказано, что качество выполнения задач, требующих концентрации внимания и интеллектуальной работы, снижается по мере повышения уровня CO<sub>2</sub>.

**Таблица 1. Влияние концентрации углекислого газа в помещении на здоровье человека**

Уровень CO <sub>2</sub> , (ppm)	Качество воздуха и его влияние на человека
Атмосферный воздух 300- 400 ppm	Идеальный для здоровья человека воздух
400-600 ppm	Нормальное качество воздуха
До 600 ppm	Уровень, рекомендованный для спален, детских садов и школ
600-800 ppm	Появляются единичные жалобы на качество воздуха
800-1000 ppm	Более частые жалобы на качество воздуха
Выше 1000 ppm	Общий дискомфорт, слабость, головная боль, проблемы с концентрацией внимания. Растет число ошибок в работе. Начинаются негативные изменения в ДНК
Выше 2000 ppm	Может вызвать серьезные отклонения в здоровье людей. Количество ошибок в работе сильно возрастает. 70% сотрудников не могут сосредоточиться на работе

**Главной причиной** нарушения безопасности воздушно-теплового режима, кроме недостаточной интенсивности вентиляции и высокого уровня СО<sub>2</sub>, в учебных помещениях является переполненность школ. По СанПиН, количество мест для обучающихся не должно превышать вместимости общеобразовательной организации, предусмотренной проектом.

## **9.2. Искусственное и естественное освещение**

В учебных помещениях применяется система общего искусственного освещения, которая обеспечивается потолочными светильниками и люминесцентными лампами.

Согласно СанПиН п.135 в учебных кабинетах, аудиториях, лабораториях уровни освещенности должны соответствовать следующим нормам:

- на рабочих столах - 300-500 лк;
- в кабинетах технического черчения и рисования – 500 лк;
- в кабинетах информатики (на столах) - 300-500 лк;
- на классной доске - 300-500 лк;
- в актовых и спортивных залах (на полу) - 200 лк;
- в рекреациях (на полу) - 150 лк.

Освещенность измеряют в люксах. Один люкс — это один люмен, который освещает 1 квадратный метр площади. Освещение считается равномерным, если отношение минимальной освещенности к максимальной (коэффициент неравномерности) на протяжении 5 м не ниже 1:3 или на протяжении 0,75 м не ниже 1:2. Краткие результаты обследования освещенности приведены в таблице (см. Приложение 23).

Рациональное искусственное освещение обеспечивается правильным выбором системы освещения, источников света, светильников, их размещением, видом осветительной арматуры, направлением светового потока и характером света.

Мониторинг искусственного и естественного освещения в школах показывает, что в обследованных школьных помещениях состояние качества освещения неудовлетворительное. Освещенность горизонтальных рабочих поверхностей минимальная, за исключением некоторых классов. 15% светильников находятся в нерабочем состоянии. Часть потолочных светильников устаревшая или имеет конструкции, не рекомендованные для школ. Качество освещения в школах с течением времени снижается из-за неоптимального расположения парт

относительно светильников и старения ламп и самих светильников. В половине обследованных школ освещенность на досках составляет меньше нормы 300-500 лк.

Школы, освещенные устаревшими люминесцентными лампами с электромагнитным пускорегулирующим пусковым аппаратом (ЭМПРА), имеют уровень пульсации светового потока, в 2,5–3 раза превышающий максимально допустимый. Пульсация светового потока, не воспринимаемая зрительно, отрицательно влияет на биологическую активность мозга. Может появиться напряжение в глазах, усталость и головная боль. Все мы не раз наблюдали через объектив фотокамеры мигающие полосы на экране монитора или телевизора. Это и есть та самая пульсация, которая постоянно оказывает дополнительную нагрузку на нервную систему человека. По действующим санитарным нормам эти условия освещения могут квалифицироваться как опасные для здоровья. В ходе проведения мониторинга в двух школах г. Ош используются лампы накаливания и устаревшие рожковые светильники. В кабинете начальной школы СШ № 36 используются лампы накаливания без светильников.

Основная проблема освещения школ – это его качество. Даже при использовании люминесцентных ламп последнего поколения есть опасность невыполнения требований по качественным параметрам (пульсации светового потока и чрезмерной блескости источников света).

Негативное влияние оказывают в классной комнате слепящие источники света. При взгляде на ярко освещенный предмет или яркий свет зрачок сужается гораздо быстрее, чем расширяется после взгляда на нормально освещенный предмет. При этом школьник плохо различает текст или предметы. Источником слепящего света может выступать местное освещение доски.

СанПиН п.137. устанавливает, что классная доска, не обладающая собственным свечением, оборудуется местным освещением – софитами, предназначенными для освещения классных досок. Светильники необходимо размещать выше верхнего края доски на 0,3 м и на 0,6 м в сторону класса перед доской.

По результатам обследований установлено, что за исключением одного учебного помещения (предмет «Математика») в Маевской средней школе (вклад проекта SPARE), остальные школьные помещения не соответствуют требованиям норм по освещенности на классных досках. В Маевской средней школе по светотехническому расчету установлены современные светильники с электронным пускорегулирующим аппаратом (ЭПРА) и нормативные софиты

для доски. Установлено раздельное включение 4-х линий светильников (для трех рядов потолочных светильников и доски).

Учебные помещения должны иметь естественное освещение. Результаты наблюдений показали, что требования к естественному освещению в 6 школах не соответствуют нормативам, указанным в СанПиН.

В СШ № 20 г. Ош деревья высажены близко к зданию школы и закрывают естественное освещение. Для максимального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений деревья должны быть высажены не ближе 15 м, кустарник — не ближе 5 м от здания; оконные стекла не закрашены.

В 5 учебных заведениях на подоконниках расставлены цветы, высота которых не препятствует естественному освещению. Цветы больших размеров размещены в переносных цветочницах на полу или специальных подставках.

В СШ № 36 им.Ч. Айтматова и ШГ № 20 г. Ош подоконники заставлены цветами, высота которых препятствует естественному освещению.

Параметры световой среды в образовательных организациях не соответствуют санитарным требованиям. Среди заболеваний органов зрения миопия рассматривается как школьно-обусловленная патология, связанная с увеличением зрительной нагрузки детей и несоответствующими нормативным требованиям параметрами световой среды. Прослеживается связь этих показателей с ростом миопии у школьников.

Очистка и мытье стекол проводится в школах не реже 2 раз в год. Светопропускные учебных помещений оборудованы регулируемыми солнцезащитными устройствами типа жалюзи или тканевыми шторами светлых тонов.

### **9.3. Рекомендации по мониторингу воздушно-теплового режима школьных кабинетов.**

#### **Рекомендации по мониторингу искусственного и естественного освещения школьных кабинетов**

1. Высокая степень занятости учебных классов: 2-3 смены занятий и переполненные учебные помещения приводят к опасному уровню воздействия температуры, относительной влажности, углекислого газа,

микробных агентов и аллергенов внутри помещений, как на обучающихся, так и на помещение. Поэтому количество мест для обучающихся не должно превышать гигиеническую норму вместимости образовательной организации, предусмотренную проектом. Норма прописана в СанПиН п.74. Это основная рекомендация, без которой любые усилия по профилактике будут не столь эффективны. Здесь необходимы реальные меры по решению проблемы осуществления контроля над выполнением норм СанПиН.

2. Несоблюдение нормативов при возведении, реконструкции или капитальном ремонте эксплуатируемого здания школы, в частности: .

**Установка в школах металлопластиковых окон.** Здесь имеются две проблемы.

Первая – они изготавливаются не по школьным стандартам в соответствии со СанПиН и требованиям СанПиН. Ни конструкция окон, ни площадь остекления и плоскость открытия не обеспечивают необходимый режим проветривания .

Вторая – при установке окон не учитывается ситуация с существующей вентиляционной системой, фактическими параметрами микроклимата в помещениях; величина требуемого воздухообмена не увязывается с режимом эксплуатации помещения, и чаще всего ситуация с неблагоприятным воздействием на здоровье учащихся усугубляется. В первую очередь это связано со значительным ростом углекислого газа в учебном помещении, который является токсичным для человека даже в относительно низких концентрациях.

Обследование технического состояния вентиляции рекомендуется проводить специализированными организациями и по их рекомендациям составлять планы по реабилитации вентиляции. Целесообразно заключать договоры с организациями по профилактике вентиляционного режима с периодичностью в 2-3 года.

**Замена светильников в школах** происходит без светотехнических расчетов и выбора рекомендованных изделий и материалов, в том числе светильников.

**Рекомендуется:** анализ рынка светотехнических изделий; разработка типовой технической документации для проектирования систем освещения школ, в том числе типовых технических решений, с разработкой светотехнической части типового проекта, включая расчет количественных характеристик и расчет качественных характеристик освещения; разработка нормативно-технической документации для организации технадзора за соблюдением качества исполнения разработанных типовых технических решений. В СанПиН отразить

утилизацию перегоревших или неисправных люминесцентных ламп, значительное количество которых собирается в школе.

Поскольку несоблюдение нормативов при капитальном ремонте школ проблема техническая и общая для Кыргызстана, то усилиями и энтузиазмом директоров школ ее не решить. Нужны типовые технические решения и рекомендации специалистов. Выделяемые ресурсы на капремонт, в случае уже эксплуатируемых зданий, не решают проблем безопасности школ, так как используются технически нерационально.

3. Параметры безопасности: концентрация СО<sub>2</sub>, температура, относительная влажность требуют если не постоянного, то хотя бы периодического контроля в учебных помещениях. Рекомендуется иметь комплект измерительных приборов (это может быть один комбинированный измеритель) хотя бы на каждом этаже школы и методики замеров. Наличие бытовых термометров прописано СанПиН, но равномерность распределения и воздействия на учащегося они не решают. Замеры и учет показателей учащиеся и персонал школ могут проводить самостоятельно, а интерпретацию и заключение делать школьные и санитарные врачи.

#### **9.4. Размеры учебной мебели. Маркировка**

Результаты замеров размеров учебной мебели и цвета маркировки по школам показаны в сводной таблице (см. Приложение 24).

В целях профилактики отклонения здоровья и возникновения заболеваний школьников СанПин устанавливает, что каждый обучающийся обеспечивается удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Для подбора мебели соответственно росту обучающихся производится ее цветовая маркировка (см. Таб. 2).

Таблица 2. Нормы размеров и цветовой маркировки мебели согласно СанПиН.

№ 78	Размеры учебной мебели и цвет маркировки	Раздел 6, пункт 78
	1000-1150	460/260/ Оранжевый
1150-1300		520/300/ Фиолетовый
1300-1450		580/340/ Желтый

	1450-1600	640/380/ Красный
	1600-1750	700/420/ Зеленый
	Свыше 1750	760/460/ Голубой

В зависимости от назначения учебных помещений могут применяться столы ученические (одноместные и двухместные), столы аудиторные, чертежные или лабораторные. Расстановка столов, как правило, трехрядная, но возможны варианты с двухрядной или однорядной (сблокированной) расстановкой столов. Табуретки или скамейки вместо стульев не используются. Парты (столы) расставляются в учебных помещениях по номерам: меньшие — ближе к доске, большие — дальше. Для детей с нарушением слуха и зрения парты, независимо от их номера, ставятся первыми, причем обучающиеся с пониженной остротой зрения должны размещаться в первом ряду от окон. Детей, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, следует рассаживать дальше от наружной стены.

Результаты мониторинга показывают, что во всех школах обучающиеся не обеспечены удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Для подбора мебели соответственно росту обучающихся не производится ее цветовая маркировка. В школах имеется два типа парт: для начальной и старшей школы. Соответственно это негативно влияет на здоровье школьников.

## **9.5. Общая информация о доступе к ВСГ школ Кыргызстана**

По данным национальной статистики в 2012 году доступ населения к улучшенным источникам водоснабжения составлял 87,6%, а доступ к санитарии 91,8%<sup>1</sup>. Более половины школ страны имеют доступ к улучшенным источникам водоснабжения, из них доступ городских школ составляет 89,9%, сельских – 42,6%. Остальные школы вынуждены пользоваться поверхностными источниками воды, грунтовыми водами, общественными колонками и даже привозной водой (см. таб. 3). Уровень доступа к улучшенным источникам водоснабжения не означает качество, так, водно-санитарная инфраструктура большинства школ нуждается в существенном ремонте и обновлении для обеспечения надлежащих условий учащимся. По данным Национального статистического комитета КР, только 42,6% сельских школ имеют доступ к водопроводной воде.

<sup>1</sup>Улучшенными источниками водоснабжения являются водопровод в здании школы, водопроводный кран на территории школы и водоразборная колонка общественного пользования. Под улучшенным доступом к санитарии понимаются смывные туалеты, улучшенные вентилируемые туалеты.

Таблица 3: Распределение школ по наличию и использованию источников питьевой воды<sup>2</sup>.

	Доля школ, использующих водопроводную воду	Доля школ, использующих артезианский колодец/скважину	Доля школ, использующих вырытый колодец	Доля школ, использующих родниковую воду	Доля школ, использующих инструмент с водой	Число школ, использующих другие источники воды (колонка)
Всего по республике	52,0	5,8	3,3	18,1	6,9	16,4
Городские поселения	89,9	1,6	0,2	2,3	2,7	4,1
Сельская местность	42,6	6,8	4,1	22,0	8,0	19,1

Ещё более удручающая картина наблюдается по доступу учащихся к адекватным санитарным условиям. Практически все школы страны имеют школьные туалеты. Школьные туалеты страны представлены, в основном, смывными туалетами и туалетами с выгребной ямой. На долю смывных туалетов, использующихся в школах, приходится только 14,9% школ, из которых 48,3% школ являются городскими школами, а 6,6% - сельскими школами. Школьные туалеты с выгребной ямой имеют следующие типы: благоустроенная с вентиляцией (2,7%) и выгребная яма с настилом (38,5%), относящиеся к улучшенным туалетам; и туалеты с выгребной ямой без настила, относящиеся к неулучшенным туалетам, составляют 47,3% (см. таб. 4). Состояние многих наружных туалетов опасно для жизни и здоровья учащихся.

Таблица 4: Доля школ, использующих туалет со смывом или использующих выгребные ямы<sup>3</sup>.

	Унитаз с бачком/канализация	Соединенный с выгребной ямой	Благоустроенный с вентиляцией	Выгребная яма с настилом	Выгребная яма без настила	Доля школ, использующих эко туалетом
Всего по республике	10,2	4,7	2,7	38,5	47,3	0,5
Городские поселения	43,0	5,3	3,7	30,4	23,1	-
Сельская местность	2,1	4,5	2,5	40,5	53,3	0,7

<sup>2</sup>Стат. сборник "Образование и наука в КР". Бишкек , 2011. Стр.93

<sup>3</sup>Там же, стр.93

Особенно остро проблемы с ВСГ испытывают сельские школы, что напрямую сказывается на посещаемости и успеваемости. Исследования ЮНИСЕФ показывают, что реализация программы «ВСГ в школах» ведет к улучшению успеваемости и посещаемости. По подсчетам Всемирной организации здравоохранения, 275 млн. школьных дней ежегодно теряются из-за одной только диареи. Исследования показали, что мытье рук с мылом в начальной школе может снизить уровень непосещения занятий в пределах от 20 до 54%. Почти все школы страны имеют туалеты на территории школы, половина школ страны имеет доступ к воде на территории школы. Однако уровень доступа не означает качество, так как водно-санитарная инфраструктура большинства школ нуждается в существенном ремонте и обновлении для обеспечения надлежащих условий учащимся.

Немаловажную роль в доступе учащихся к адекватной санитарии и гигиене имеет санитарно-гигиеническое просвещение среди учащихся, которое на сегодня представлено уроками по санитарии и гигиене в рамках программы ОБЖ и/или межпредметных связей «Культуры здоровья». Однако эти занятия не приводят к значительному улучшению или привитию здоровых гигиенических навыков. Санитарно-гигиеническое просвещение среди учащихся проводится нерегулярно. Уроки по санитарии и гигиене в рамках программы ОБЖ и/или межпредметных связей не приводят к улучшению или привитию здоровых навыков. Политика в области водоснабжения, санитарии и гигиены в школах требует наличия национальных стандартов и норм и надзор над их соблюдением.

### **Национальные стандарты и нормы к ВСГ в школах**

Минимальные требования к водоснабжению, санитарии и гигиене в общеобразовательных организациях закреплены в санитарно-эпидемиологических правилах и нормативах (СанПиН) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (Приложение №6), утвержденных Постановлением Правительством КР №201 от 11 апреля 2016 года.

Национальные стандарты к ВСГ в школах представлены Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (далее - санитарные правила), направленные на охрану здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях.

Санитарные правила, касающиеся питьевого водоснабжения, санитарии и гигиены в общеобразовательных организациях, устанавливают санитарно-эпидемиологические требования к:

- территории общеобразовательной организации;
- зданию общеобразовательной организации;
- водоснабжению и канализации;
- санитарному состоянию и содержанию общеобразовательной организации;
- организации питания обучающихся.

Санитарные правила распространяются на проектируемые, действующие, строящиеся и реконструируемые общеобразовательные организации, независимо от их вида и форм собственности, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и осуществляющие образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования.

#### **Требования к территории общеобразовательных организаций<sup>4</sup>**

Требования к территории общеобразовательных организаций в части ВСГ предполагают наличие специальной площадки для сбора отходов на территории хозяйственной зоны, на которой устанавливаются мусоросборники (контейнеры). Площадка размещается на расстоянии не менее 25,0 м от входа в пищеблок, окон учебных классов, кабинетов и оборудуется водонепроницаемым твердым покрытием, размеры которого превышают площадь основания контейнеров на 1,0 м во все стороны. Мусоросборники должны иметь плотно закрывающиеся крышки.

Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников покрываются асфальтом, бетоном и другим твердым покрытием.

#### **Требования к зданиям общеобразовательных организаций<sup>5</sup>**

Требования к зданиям общеобразовательных организаций в части ВСГ выставлены к душевым, туалетам, устройствам для мытья рук (раковины), а

---

<sup>4</sup>Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях». Приложение 6, раздел 4.

<sup>5</sup>Там же. Приложение 6, раздел 5.

также к помещениям, где они располагаются. Согласно СанПиН, душевые, туалеты, раковины для мытья рук должны располагаться спортивном зале, бассейне и на каждом этаже общеобразовательной организации. Туалеты должны быть раздельными по полу. При туалетах должны быть оборудованы раковины для мытья рук. В бассейнах должны быть предусмотрены в женских туалетах 1 унитаз на 30 девочек, в мужских - 1 унитаз и 1 писсуар на 45 мальчиков. Душевые устраиваются из расчета 1 душевая сетка на 3-х человек.

На каждом этаже должны размещаться туалеты для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями. Количество санитарных приборов определяется из расчета: 1 унитаз на 20 девочек, 1 умывальник на 30 девочек: 1 унитаз, 1 писсуар и 1 умывальник на 30 мальчиков. Площадь санитарных узлов для мальчиков и девочек следует принимать из расчета не менее 0,1 м<sup>2</sup> на одного обучающегося. Для персонала выделяется отдельный санузел из расчета 1 унитаз на 20 человек.

Санитарные узлы должны быть оборудованы педальными ведрами, держателями для туалетной бумаги; рядом с умывальными раковинами должны быть размещены электрополотенце или приспособление для бумажного полотенца. Санитарно-техническое оборудование должно быть исправным, без сколов, трещин и других дефектов. Входы в санузлы запрещается располагать напротив входа в учебные помещения. Унитазы должны быть оборудованы сидениями, изготовленными из материалов, допускающих их обработку моющими и дезинфицирующими средствами.

Для обучающихся 2 и 3 ступеней образования во вновь строящихся и реконструируемых зданиях образовательных организаций предусматривают комнаты личной гигиены, из расчета 1 комната на 70 человек, площадью не менее 3,0 м<sup>2</sup>. Их оборудуют поддоном с гибким шлангом, унитазом и умывальной раковиной с подводкой холодной и горячей воды. В общеобразовательных организациях комнаты личной гигиены оборудуют в туалетных комнатах.

Во вновь строящихся зданиях общеобразовательных организаций на каждом этаже предусматривается помещение для хранения и обработки уборочного инвентаря, приготовления дезинфицирующих растворов, оборудованное поддоном и подводкой к нему холодной и горячей воды. В ранее построенных зданиях общеобразовательных организаций выделяется отдельное место для хранения уборочного инвентаря (кроме инвентаря, предназначенного для

уборки помещений пищеблока и медицинского назначения), которое оборудуется шкафом.

В помещениях начальных классов, лаборантских, учебных кабинетах (химия, физика, рисование, биология), мастерских, кабинетах домоводства, во всех помещениях медицинского назначения устанавливаются раковины для мытья рук. Установку раковин в учебных помещениях предусматривают с учетом росто-возрастных особенностей обучающихся: на высоте 0,5 м от пола до борта раковины - для обучающихся 1-4 классов и на высоте 0,7-0,8 м от пола до борта раковины - для обучающихся 5-11 классов. Около раковин устанавливают педальные ведра, держатели для туалетной бумаги. Рядом с умывальными раковинами размещают электро- или бумажные полотенца, мыло. Мыло, туалетная бумага и полотенца должны быть в наличии постоянно.

СанПиН предусматривают специальные требования по количеству умывальников/раковин в столовой, которые должны размещаться при обеденном зале, из расчета 1 кран на 20 посадочных мест. Рядом с умывальниками предусматривается установка электрополотенца (не менее 2) и (или) одноразовые полотенца<sup>6</sup>.

В общеобразовательной организации с круглосуточным пребыванием обучающихся должны быть предусмотрены умывальные помещения (1 раковина на 10 человек), туалеты (1 унитаз на 10 девочек, 1 унитаз и 1 писсуар на 20 мальчиков, в каждом туалете 1 раковина для мытья рук), душевые (1 душевая сетка на 20 человек), комната гигиены.

Полы туалетных и умывальных комнат рекомендуется выстилать керамической плиткой. Полы во всех помещениях должны быть без щелей, дефектов и механических повреждений.

### **Требования к водоснабжению и канализации<sup>7</sup>**

Национальное законодательство (СанПиН от 11 апреля 2016 года №201) предусматривает разные требования к водоснабжению и канализации зданий общеобразовательных организаций в зависимости наличия или отсутствия централизованных систем хозяйственно-питьевого водоснабжения и канализации в населенном пункте, где располагается данная общеобразовательная организация.

---

<sup>6</sup>Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях». Приложение 6, раздел 14, статья 244.

<sup>7</sup>Там же, Приложение 6, раздел 9.

## **Требования к зданиям общеобразовательных организаций, подключенных к централизованной системе хозяйственно-питьевого водоснабжения и канализации**

Холодным и горячим централизованным водоснабжением должны быть обеспечены следующие помещения общеобразовательной организации:

- помещения пищеблока,
- столовая,
- буфетные,
- душевые,
- умывальные,
- кабинеты личной гигиены,
- помещения медицинского назначения,
- мастерские трудового обучения,
- кабинеты домоводства,
- помещения начальных классов,
- кабинеты рисования,
- физики,
- химии и биологии,
- лаборантские,
- помещения для обработки уборочного инвентаря,
- туалеты во вновь строящихся и реконструируемых общеобразовательных организациях.

В зданиях общеобразовательных организаций система канализации столовой должна быть отдельной от остальной и иметь самостоятельный выпуск в наружную систему канализации. Через производственные помещения столовой не должны проходить стояки системы канализации от верхних этажей.

## **Требования к зданиям общеобразовательных организаций, находящихся на территории, не имеющей централизованной системы хозяйственно-питьевого водоснабжения и канализации**

При отсутствии в населенном пункте централизованного водоснабжения в существующих зданиях общеобразовательных организаций должна быть обеспечена беспрерывная подача холодной воды и должны быть устройства систем подогрева воды.

В неканализованных сельских районах здания общеобразовательных организаций оборудуют внутренней канализацией при условии устройства локальных очистных сооружений.

### **Требования к питьевой воде**

Вода, используемая в общеобразовательных организациях, должны быть безопасной для здоровья людей и соответствовать требованиям законодательства Кыргызской Республики в области питьевой воды.

В общеобразовательных организациях должно быть предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся безопасной питьевой водой. Питьевой режим в общеобразовательной организации должен быть организован в следующих формах: стационарные питьевые фонтанчики, вода, расфасованная в емкости. У обучающихся должен быть обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательной организации.

Конструктивные решения стационарных питьевых фонтанчиков должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см.

При организации питьевого режима с использованием бутилированной воды образовательная организация должна быть обеспечена достаточным количеством чистой посуды (стеклянная, фаянсовая - в обеденном зале и одноразовые стаканчики - в учебных и спальных помещениях), а также отдельными промаркированными подносами для чистой и использованной стеклянной или фаянсовой посуды; контейнерами - для сбора использованной посуды одноразового применения.

При отсутствии централизованного водоснабжения в населенном пункте организация питьевого режима обучающихся осуществляется только с использованием воды, расфасованной в емкости, при условии организации контроля розлива питьевой воды. Бутилированная вода, поставляемая в общеобразовательные организации, должна соответствовать требованиям технического регламента и иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.

## **Требования к санитарному содержанию территории и помещений<sup>8</sup>**

Требования к санитарному содержанию школьной территории, помещений и удаление отходов должно рассматриваться как часть ВСГ в школе. Мусор должен складироваться в мусоросборники, которые должны плотно закрываться крышками, и при заполнении 2/3 их объема вывезены на полигоны твердых бытовых отходов в соответствии с договором на вывоз бытовых отходов. После освобождения контейнеры (мусоросборники) должны быть очищены и обработаны дезинфекционными (дезинсекционными) средствами, разрешенными в установленном порядке. Не допускается сжигание мусора на территории общеобразовательной организации, в том числе в мусоросборниках.

Ежедневная уборка туалетов, душевых, буфетов, помещений медицинского назначения проводится с использованием дезинфицирующих средств, независимо от эпидемиологической ситуации. Санитарно-техническое оборудование подлежит ежедневному обеззараживанию. Ручки сливных бачков и ручки дверей моют теплой водой с мылом. Раковины, унитазы, сиденья на унитазы чистят ершами или щетками, чистящими и дезинфицирующими средствами. Дезинфицирующие средства должны иметь этикетку, с указанием названия средства, его назначения, концентрации действующих веществ, даты изготовления, срока годности, мер предосторожности, реквизитов изготовителя и поставщика.

Уборочный инвентарь для уборки помещений должен быть промаркирован и закреплен за определенными помещениями. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку (красного цвета), использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.

По окончанию уборки весь уборочный инвентарь промывают с использованием моющих средств, ополаскивают проточной водой и просушивают. Хранят уборочный инвентарь в отведенном для этих целей месте.

С целью предупреждения выплода мух и уничтожения их на фазе развития один раз в 5-10 дней надворные туалеты обрабатывают разрешенными дезинфицирующими средствами в соответствии с нормативно-методическими документами по борьбе с мухами.

---

<sup>8</sup>Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях». Приложение 6, раздел 13.

## **9.5.1. Результаты мониторинга доступа учащихся к воде, санитарии и гигиене в школах**

### **Методология проведения мониторинга ВСГ школ**

В ходе мониторинга школ было проведено обследование водоснабжения, туалетов, умывальных мест/комнат школ на соответствие требованиям СанПиН. Обследование ВСГ объектов проводилось по шаблону, разработанному на основе «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях».

Мониторинг безопасности водоснабжения, санитарных и гигиенических условий школ проводился по методологии ЮНИСЕФ<sup>9</sup>. Этот подход включал три основных метода сбора данных: (а) личные интервью директоров/администрации школ; (б) наблюдение за соблюдением учениками гигиенических требований; (в) опрос учащихся, классных руководителей и администрации школ. Для всех трех методов сбора информации был разработан инструментарий: наблюдение проводилось по протоколу, а опрос учащихся, классных руководителей и администрации школ - по стандартизованным анкетам.

В ходе мониторинга собирались данные об условиях питьевого водоснабжения учащихся в школах; количеству унитазов и писсуаров; чистоте; наличия воды, мыла, туалетной бумаги, сушилок для рук или полотенец, приватности (кабинки с дверями, которые можно запереть изнутри) и другим параметрам. В ходе анкетирования учащихся оценивалась их удовлетворенность условиями питьевого водоснабжения наличием и состоянием санитарных удобств и туалетной бумаги, возможностью помыть руки и наличия мыла. Также учащиеся опрашивались на предмет знания необходимости и важности мытья рук вообще и, в частности, с мылом. Классные руководители и администрация школ отвечали на стандартные вопросы о водоснабжении, санитарии и гигиене, гигиеническом образовании учащихся, финансирования ВСГ, техническом обслуживании и эксплуатации ВСГ объектов, работы с родителями. Данные обследования были занесены в таблицы Excel и Word и анализировались при помощи стандартных подходов.

---

<sup>9</sup>ЮНИСЕФ. Пакет мониторинга ВСГ

## **Краткий обзор водоснабжения, санитарных условий и соблюдения гигиенических требований в обследованных школах**

Водоснабжение всех пяти обследованных школ является централизованным, и школы подключены к городской системе водоснабжения. В двух школах из пяти водопроводные трубы подведены внутрь здания школы только до столовой или буфета. В остальных школах водоснабжение в той или иной степени имеется в тех или иных помещениях и классных комнатах.

**Школа №4** г. Бишкек построена в 1970 году вместимостью 1200 учащихся и на сегодняшний день школа обучает 1880 учеников.

**Школа №70** г. Бишкек, построена в 1990 году вместимостью 1200 учащихся и в данное время обучаимеет 2800 учеников.

**Школа №20** г. Ош располагается в здании бывшей школы №23, куда она переехала осенью 2016 г. из-за аварийного состояния школы вследствие землетрясения. Школа №23 1967 года постройки не имела воды в здании школы. Вода на второй этаж в столовую подавалась гибким шлангом с улицы через окно. Стока воды из столовой не было. Директор школы №20 Светлана Михайловна с помощью родителей учащихся в кратчайшие сроки подключила столовую школы к централизованной питьевой воде и сделала водоотведение в столовой. В столовой также были установлены три раковины с кранами, которые служат для питья и мытья рук одновременно. Также на территории школы находится водопроводный кран, подключенный к центральному водоснабжению, служащий основным источником воды для школы в хозяйственных целях, также для питья учащихся в весенне-осенне время и мытья рук.

Для питья учащихся школа практикует кипяченую воду. Работники столовой кипятят воду в термопоте накануне и к началу учебного дня вода остывает. На момент наблюдения в школе №20 рядом с термопотом стояла емкостью с чистыми кружками для питья.

В школе обучается 1980 учеников: 1035 мальчиков и 945 девочек. В школе работают 69 учителей, из которых пятеро – мужчины.

**Школа №36** г. Ош была сдана в эксплуатацию в 1945 году. Вода заведена только в буфет школы. На территории школы имеется водопроводный кран,

подключенный к центральному водоснабжению, вода из данного водопроводного крана используется как для питья учащихся, так и для хозяйствственно-бытовых целей.

Кипяченую воду учащиеся могут попить из эмалированного ведра, которое стоит на столе перед раздаточным окном буфета. Для питья учащиеся просят чистую посуду у работников буфета для питья. На момент обследования рядом с ведром находилось несколько использованных пиал, из которых учащиеся пили воду.

В школе обучается 383 учеников: 203 мальчика и 180 девочек. В школе работают 24 учителя, из которых 20 – женщины и 4 – мужчины.

**Школа №52** г. Ош была сдана в эксплуатацию в 2013 году. Школа была построена Правительством Турции после июньских событий 2010 года. Проект школы является типовым, но не типичным для Кыргызстана. В каждом классном помещении имеется раковина с водой. Кроме того, на первом и втором этажах в рекреационных залах имеются раковины с кранами для питья и мытья рук.

Учащиеся могут попить воду в столовой из термопота, который стоит на столе в одном из углов столовой. На момент наблюдения в школе №52 – рядом с термопотом находились использованные кружки.

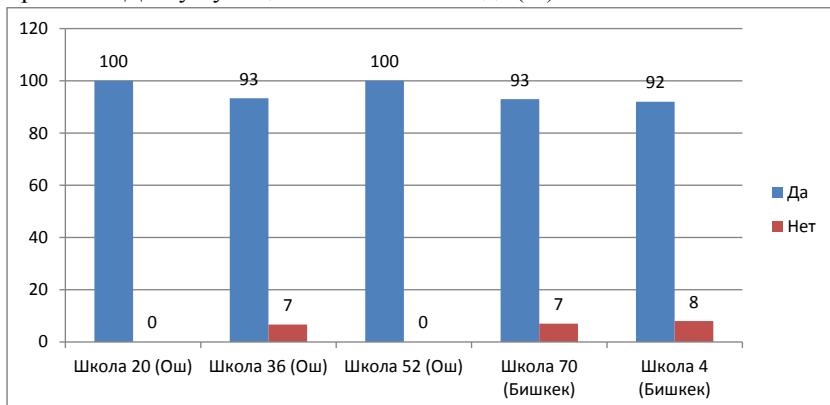
В школе обучается 1373 учеников: 697 мальчиков и 646 девочек. В школе работают 80 учителей; из них 70 – женщины, 10 – мужчины.

Соответствие водоснабжения, санитарии и гигиены обследованных школ «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (см. Приложение 25).

### **9.5.2. Результаты анкетирования учащихся по восприятию состояния ВСГ в школах**

Доступ учащихся к питьевой воде определялся возможностью учащихся попить воду и помыть руки в школе. Практически Большинство учащихся опрошенных школ ответили положительно, т.е. что у них есть возможность в школе попить воды или помыть руки (см. диаграмма 1).

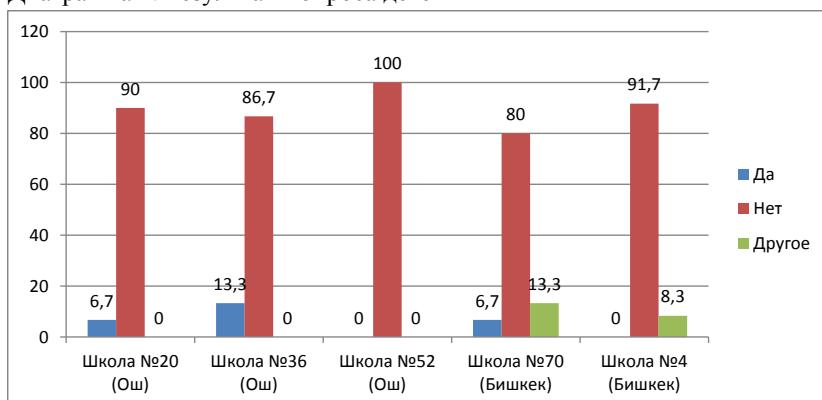
Диаграмма 1. Доступ учащихся к питьевой воде (%)



**Приносишь ли ты воду из дома, чтобы попить или помыть руки?**

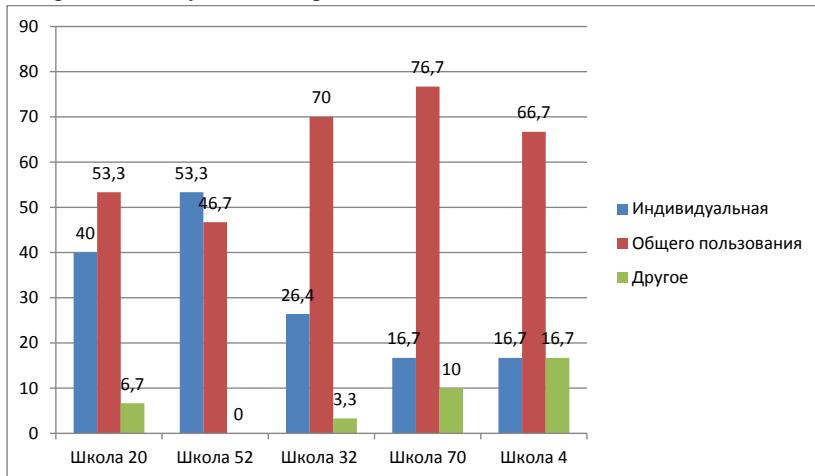
Учащиеся, которые отрицательно ответили на этот вопрос, приносят с собой в школу воду для питья (см. диаграмму 2).

Диаграмма 2. Результаты опроса детей



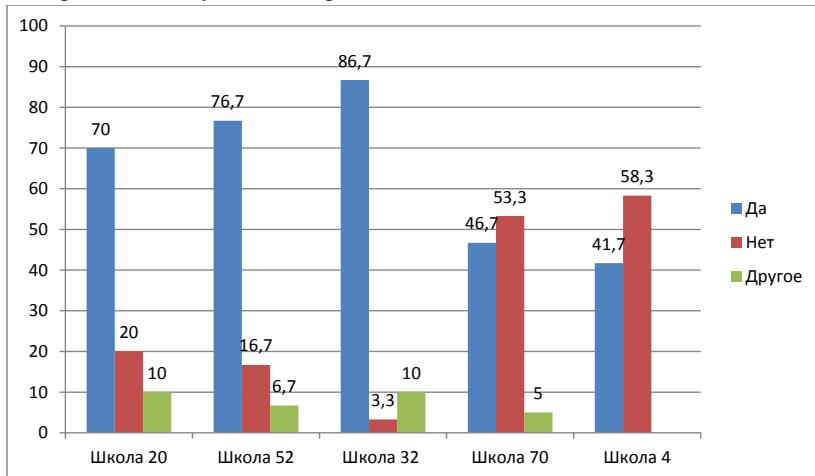
**Посуда, из которой Вы пьете воду в школе? (Отметьте один из вариантов)** (см. диаграмму 3)

Диаграмма 3 Результаты опроса детей



**Доступна ли в школе чистая питьевая вода для детей с ограниченными физическими возможностями? (см. диаграмму 4)**

Диаграмма 4. Результаты опроса детей



## **9.6. Рекомендации по результатам мониторинга ВСГ в школах КР**

- Политика в области водоснабжения, санитарии и гигиены в школах требуют выработки национальных стандартов и норм, надзор за их соблюдением.
- При строительстве новых школ и проведения капитального ремонта существующих зданий школ в целях обеспечения безопасности школьной среды необходимо усилить контроль.
- Улучшения эксплуатации и обслуживания санитарно-гигиенических удобств потребует значительных инвестиций для улучшения санитарной инфраструктуры и соблюдения гигиенических требований в школе.
- Разработать национальную систему мониторинга безопасности школьной образовательной среды и внедрить обязательную отчетность школ по безопасности школьной среды.
- Адаптировать опыт GIZ и ЮНИСЕФ по поэтапному улучшению ВСГ среды в школах «Три звезды».
- Повысить качество инспекций санитарных удобств, с принятием во внимание мнения и потребностей школьников.
- Повысить осведомленность руководства школы о проблемах, связанных с недостаточным качеством санитарно-гигиенических удобств, включая потенциальное неблагоприятное воздействие на здоровье и обучение, а так же разработку мер по поощрению участия родителей и учеников в вопросах мониторинга и отчетности.
- Внедрить в учебный план дошкольного и школьного обучения обучение соблюдению санитарно-гигиенических требований. Необходимо уделять больше внимание освещению гендерных аспектов (таких, например, как гигиена девочек во время менструации) соответствующих образовательных программах.
- Внедрить стандарты регулярного мониторинга и оценки, а так же использовать более прозрачные и устойчивые механизмы коррекции выявленных отклонений. Также необходимо придавать большее значение мнению и потребностям учеников.

## **9.7. Стандарты ВОЗ/ЮНИСЕФ к ВСГ в школах**

ВОЗ совместно с ЮНИСЕФ разработали «Стандарты водоснабжения, санитарии и гигиены для школ в условиях нехватки средств», которые стали основой для разработки Национальных стандартов во многих странах.

### **1. Качество воды**

Вода безопасна для приготовления пищи, личной гигиены, уборки и стирки.

#### ***Индикаторы качества воды:***

##### ***1) Микробиологический состав питьевой воды***

Кишечные палочки или термостойкие колиформные бактерии не обнаружены в 100 мл любого образца.

##### ***2) Очистка питьевой воды***

Питьевая вода из незащищенных источников должна быть обработана с целью обеспечения микробиологической безопасности.

##### ***3) Химическое и радиологическое качество питьевой воды***

Вода соответствует рекомендациям ВОЗ по контролю качества питьевой воды или национальным стандартам, касающимся химических и радиологических параметров.

##### ***4) Приемлемость питьевой воды***

Вода не имеет вкуса, запаха или цвета, которые препятствуют потреблению воды.

##### ***5) Вода для других целей***

Вода, которая не соответствует стандарту качества питьевой воды, используется только для уборки, стирки и санитарии.

### **2. Количество воды**

Вода в достаточном количестве доступна в любое время для питья, личной гигиены, приготовления пищи, уборки и стирки.

#### ***Индикаторы количества воды***

##### ***1) Требуемый минимальный объем воды***

Для школ: 5 литров на человека в день на каждого школьника и персонал.

Для школ-интернатов: 20 литров на человека на каждого школьника и персонал, проживающих в интернате; 5 литров на школьника и персонал, если они не проживают в интернате.

##### ***2) Требуемое дополнительное количество воды***

Для смыва унитаза: 10-20 литров на человека в день.

Для ручного смыва: 1,5-3 литров на человека в день.

Подмывание: 1-2 литров на человека в день.

Эти цифры нормы должны быть удвоены для школ-интернатов.

### ***3. Устройства для питьевой воды и доступ к воде***

Устройства для питьевой воды доступны и обеспечен доступ к воде для питья, личной гигиены, приготовления пищи, уборки и стирки.

#### **Индикаторы**

1. Устройства для мытья рук и мыло доступны в критических точках в пределах школы, особенно туалетов и кухонь.
2. Устройства для питьевой воды постоянно доступны для школьников и сотрудников.
3. 1 душевая кабина на 20 пользователей в школе-интернате (включая школьников и персонал). Отдельные душевые кабинки должны быть предназначены как для персонала, так и для школьников, а также отдельные душевые кабины для мальчиков и девочек (или попеременное использование душевых кабинок).
4. Стиральные машинки, стиральные средства, горячая вода, раствор хлора –предоставляются в школах-интернатах.

#### **3. Туалеты**

Туалеты с достаточным количеством унитазов/очков, доступные, с отдельными кабинками, чистые, соответствующие культурным особенностям и предусмотренные отдельно для школьников и персонала.

#### **Индикаторы**

1. Для девочек: 1 унитаз/очко на 25 девочек плюс один на женский персонал. Для мальчиков: 1 унитаз/очко плюс, 1 писсуар на 50 мальчиков плюс один на мужской персонал. Отдельная кабинка для детей с ограниченными возможностями отдельно для мальчиков и девочек.
2. Туалеты находятся на расстоянии не более 30 м от здания школы.
3. Туалеты обеспечивают приватность и безопасность.
4. Туалеты подходят к местным культурным и социальным условиям. Раздельные туалеты для девочек и мальчиков. Размеры унитазов, очков должны соответствовать возрасту/росту детей.
5. Туалеты чистые и их легко убирать/чистить.
6. В туалетах или рядом находятся устройства для мытья рук.

7. Существует система рутинной очистки и ЭиТО, что гарантирует доступность в любое время что функционирующие чистых и туалетов. Туалеты должны убираться, по крайней мере, один раз в день.

#### **4. Гигиена продвижение**

Правильное использование и эксплуатация ВСГ устройств обеспечивается за счет устойчивого продвижения санитарно-гигиенического просвещения. ВСГ объекты используются в качестве средств для выработки правильных гигиенических навыков.

#### **Индикаторы**

1. Обучение санитарии и гигиене предоставляется школьникам в рамках школьной программы.

Для того, чтобы знания по гигиене были устойчивыми и осознанными, необходимо регулярно проводить занятия для выработки навыков. Гигиеническое обучение учащихся должно строиться с вовлечением учащихся в процесс обучения и использованием других методик, которые позволят школьникам получить необходимые знания, опыт и навыки здорового образа жизни, в частности в отношении ВСГ.

2. Положительные гигиенические модели поведения, в том числе обязательное правильное использование и техническое обслуживание объектов, систематически поддерживается среди персонала и школьников.

Здоровая окружающая среда и правильное использование ВСГ средств должно систематически продвигаться систематически посредством ясных инструкций и участия учителей, учащихся и их родителей в планировании, эксплуатации ВСГ средств. Один из самых важных гигиенических навыков, как мытье рук с мылом, по крайней мере, перед едой и после посещения туалета, а также правильное использование санитарных объектов часто требует, чтобы старшеклассники помогали ученикам младших классов правильно использовать ВСГ средства.

3. Услуги и ресурсы позволяют сотрудникам и школьникам практиковать правильные гигиенические модели поведения, которые легкой и своевременно контролируют передачу болезней.

Выработка правильных гигиенических навыков невозможна без наличия ВСГ средств. Невозможно выработать навык мытья рук, если в школе не будет устройств для мытья рук.

ВСГ средства должны включать комнату гигиены для девочек и учителей, которая обеспечивает уединенность и соответствует культурным условиям. Наличие комнаты гигиены будет поощрять девочек ходить в школу в дни менструации.

## **5. Удаление отходов**

### **Индикаторы**

1. Классные комнаты и другие школьные помещения регулярно убираются, чтобы свести к минимуму грязь и пыль.
2. Внешняя и внутренняя территория школы поддерживаются в чистоте чистыми от острых предметов, представляющих опасность для здоровья.
3. Твердые отходы собирают из классных комнат и ежедневно и безопасно утилизируют.
4. Сточные воды утилизируются быстро и безопасно.

## **9.8. Доступ учащихся к водоснабжению, санитарии и гигиене: по материалам исследований школ и опыта интервенции ЮНИСЕФ в школах Кыргызстана**

Вопросы доступности школьников к чистой качественной питьевой воде, санитарии и гигиены стали в последние годы предметом специальных исследований во всем мире и, в частности, в Кыргызстане. В рамках данного мониторинга физической безопасности школ был сделан обзор исследований, проведенных ЮНИСЕФ в школах Кыргызстана и отчет Всемирной организации здоровья «Окружающая среда в школах: законодательство и текущее состояние» и опыт ЮНИСЕФ по интервенции Программы «Вода, санитария и гигиена» в школах Кыргызстана.

В исследовании ЮНИСЕФ «Базовая оценка состояния доступа к воде, санитарии и гигиене в школах и больницах» представлены результаты базового анализа статистического материала по вопросам санитарии, гигиены и доступа к питьевой воде в масштабах всей республики, а также обобщенные результаты качественно-количественных исследований в трех областях – Иссык-Кульской, Нарынской и Таласской. В рамках данного исследования было обследовано 60

школ (53 школы сельские и 7 школ городские) в 2011 году. и представляет следующую картину: Результаты исследования по категориям:

### ***Водоснабжение***

- Постоянно есть вода только в 27 школах из 60; никогда нет воды в 17 школах из 60; в остальных школах по сведениям администрации вода бывает «иногда» и «редко».
- Из 60 обследованных школ центральной канализационной системы нет и никогда не было в 31 школе, и только в 8 школах система канализации находились в рабочем состоянии.

### ***Санитария***

- Практически во всех школах сельской местности туалет расположен на территории школы или рядом, и в 14,3% городских школ – находится внутри зданий. У 5% обследованных школ Иссык-Кульской области даже вообще не было туалета на территории школы.
- Школьные туалеты в большинстве случаев представляли старые, грязные постройки из досок, шлакоблоков или кирпича, содержащиеся в антисанитарном состоянии.
- Туалет «в основном не чистым» и «всегда грязным» считают 35,1% и 27% учащихся соответственно.

### ***Гигиена***

- Исследование выявило, что более 40% учеников не мыли руки в школе. 38,8% учащихся моют руки не часто или очень редко.

По результатам опросов выяснилось, что проблема гигиены и санитарии входит в число трех самых актуальных, наряду с безработицей и экономической нестабильностью во всех трех обследованных регионах страны. Более трети респондентов (директора школ) выдели в качестве серьезной проблемы недостаточный доступ к безопасной питьевой воде. Проблемы, связанные с санитарией и гигиеной, больше беспокоят горожан, чем жителей сельских районов.

Практически четверть учащихся в обследованных школах связывают перенесенные заболевания с несоблюдением правил личной гигиены. В обследованных от 64,2% до 80,2% учителей считают, что учащимся необходимы знания о гигиене и санитарии; и что несмотря на то, что в школах

проводятся уроки по вопросам санитарии и гигиены, ученики нуждаются в более глубоком изучении данных вопросов.

В 2012 году ЮНИСЕФ инициировал проведение «Базового обследования знаний, отношений и практики (ЗОП) по гигиене и санитарии учеников» до начала интервенции в рамках проекта Всемирного Банка «Сельское водоснабжение и санитария -2». Целью обследования Знаний, Отношения и Практики (ЗОП) является получение данных знаний детей о личной гигиене и практике мытья рук с мылом после использования туалета и перед едой в целевых местностях. Исследование ЗОП также оценивает восприятие школьной администрации, учителей, родителей и местных властей необходимости улучшения и поддержания гигиены и санитарного оборудования.

Результаты исследования ЮНИСЕФ по обследованию 34 сельских школ Иссык-Кульской, Нарынской, Таласской областей показали, что:

### ***Водоснабжение***

Основным источником водоснабжения обследованных школ являлся: (а) водопровод внутри школы (45,6%); (б) водопровод на территории школы или водоразборная колонка общего пользования (38,2%); (в) колодец (22,8%); (г) поверхностные воды (10,2%). Таким образом, водопровод, заведенный в школу, имеется у менее половины школ.

Водопровод находился в рабочем состоянии 5-7 дней в неделю, и когда источник водоснабжения работал, то он обеспечивал достаточное количество воды для удовлетворения потребностей школы, включая воду для питья, мытья рук и приготовления пищи (53% ответов учителей). Не всегда имелась вода у 21,8% школ.

Для многих школ характерны технические проблемы, когда в холодное время года вода промерзает в трубах, или водопровод не работает из-за каких-либо поломок. Наиболее тревожная ситуация с системой водоснабжения, которая не работает вообще, отмечается в школах Ак-Сууйского района Иссык-Кульской области. 37,5% респондентов из числа учителей указали, что в школе нет воды из-за неработающей системы водоснабжения.

Обеззараживание воды производили постоянно только 27,7% школ; 38,7% – «иногда» и 32,9% школ «никогда» не обрабатывали воду. Обеззараживание воды происходило методом кипячения.

В некоторых школах наблюдалась практика, когда ученики приносят с собой в школу воду в пластиковых бутылочках из дома. В основном практика имела место среди учеников начальной школы. Однако, в целом, учащиеся ощущали дефицит качественной питьевой воды. 73,7% родителей ответили, что не дают ребенку с собой в школу воду. Это подтвердили 81,8% респондентов из числа педагогов, которые указали, что «большинство детей не приносят с собой из дома воду» и так же ответили 86,7% респондентов учеников.

### ***Санитария***

94% обследованных школ имели туалеты; 76% из них являлись надворными постройками. В основном это деревянные, шлакоблочные или кирпичные постройки, выгребные туалеты с бетонной плитой или открытой ямой. Большинство туалетов являются частично доступными, т.е. туалет может использоваться, однако имеются некоторые дефекты материально-технического характера (например, износ бетонных конструкций, расшатанные двери/запоры, износ крыши и т.д.), требующие ремонта. 94,9% школьных туалетов являются раздельными для мальчиков и девочек, большая часть не запирается изнутри.

Санитарное состояние туалетов 41% респондентов из числа учащихся оценили, как «грязное»; идеально чисто содержится туалет лишь в 25% случаев. Типичной картиной является то, что 48% опрошенных учителей не знают, как и кто убирает школьные туалеты. В 92% случаев туалетная бумага отсутствует в школьных туалетах. Лишь в 5% случаев учителя отметили наличие туалетной бумаги в варианте «да, но только иногда». Уборка туалетов ограничивается подметанием и иногда засыпкой хлорной известью. Не существует практики откачивания выгребных ям туалетов.

В среднем 70% учеников разных классов успевают сходить в туалет за перемену. Остальные 30% учеников лишь иногда могут успеть воспользоваться туалетом за перемену, либо никогда не успевают, либо вынуждены отпрашиваться у учителя на уроке. Чем старше ученики в школе, тем меньшее их число успевает пользоваться туалетом за перемену. 30% родителей подтвердили, что дети иногда жалуются дома, что не успевают сходить в туалет в школе из-за большой очереди на перемене.

По нормативам СанПиН, недостаточность количества очков в туалетах пилотных школ Иссык-Кульской области составило для мальчиков 6,4% очков, для девочек – 15,8%; в Нарынской области – 15% очков для мальчиков и 18,6% –

для девочек. В Таласской области дефицита очков в туалете для мальчиков нет, а для девочек дефицит составляет 28,1%. Таким образом, в Иссык-Кульской области 420 мальчиков и 1040 девочек не имеют доступа к туалету; в Нарынской области – 981 мальчиков и 1232 девочки; в Таласской области не имеют доступа к туалету 857 девочек. В среднем острая нехватка туалетов ощущается в Нарынской области и девочки испытывали неудобства из-за большой недостаточности очков в туалете, по сравнению с мальчиками.

**Таблица 5. Данные о количестве очков в школьных туалетах**

Область	Мальчики				Девочки			
	Норма (1 очко на 30 маль.)	Факт	Дефицит		Норма (1 очко на 20 дев.)	Факт	Дефицит	
			Очков в туалете	Кол-во учащихся			Очков в туалете	Кол-во учащихся
Иссык-Кульская	67,9	54	13,9	417	106,1	54	52,1	1042
Нарынская	59,7	27	32,7	981	88,6	27	61,6	1232
Таласская	90,7	95,0	-4,3	-130	135,9	93,0	42,9	857
<b>Всего</b>	<b>218,3</b>	<b>176,0</b>	<b>42,3</b>	<b>1268</b>	<b>330,6</b>	<b>174,0</b>	<b>156,6</b>	<b>3131</b>

### **Гигиена**

Устройства для мытья рук в школах в основном были представлены стационарными или подвесными умывальниками. В основном они располагались перед входом в столовую или внутри столовой. Вода в умывальники заливается ведрами вручную работниками столовой. В редких случаях умывальники располагались у входа в школу, и, как правило, вода в них практически отсутствовала.

Водоотведение у основной массы школы осуществлялось в емкости, воду из которых, в зависимости от места расположения, выливали или работники столовой, или технички.

Наличие устройства для мытья рук в школах отметили в 65% респондентов из числа администрации школы и учителей, тогда как 51,9% опрошенных родителей отрицательно ответили на этот вопрос. И даже если умывальники в школе есть, они не всегда используются по причине отсутствия воды или неисправности. 32,9% опрошенных учителей не смогли дать ответ на этот вопрос о количестве исправных мест для мытья рук.

Дефицит устройств для мытья рук в Иссык-Кульской области составил 53%, в Нарынской области – 68%, в Таласской области – 80%. Не имеют надлежащего доступа к устройствам для мытья рук 10,5% учащихся Иссык-Кульской области и 11,6% учащихся в Нарынской области; 20,7% в Таласской области.

**Таблица 6. Данные о количестве устройств для мытья рук в школах.**

Область	Устройства для мытья рук			
	В начале проекта	Норма 1 устройство на 20 учеников	Дефицит	
			Устройств	Кол-во учащихся
Иссык-Кульская	98	208	110	2199
Нарынская	57	178	121	2423
Таласская	55	272	217	4337
<b>Всего</b>	<b>210</b>	<b>658</b>	<b>448</b>	<b>8959</b>

45% респондентов из числа учеников указали, что моют руки без мыла, из-за отсутствия мыла. Моют руки с мылом 25% респондентов из начальной школы и 10% респондентов из старших классов. В среднем 53,6% учеников отметили, что мыла в школе никогда нет. Только 17% учеников указали на то, что мыло в школе есть всегда. Мыло в школе в 2,2 раза более доступно для детей младших классов, чем для старшеклассников. Это связано с тем, что учеников начальных классов кормят в школе. И поэтому мытье рук перед едой как бы является требованием.

84,7% опрошенных учеников сказали, что моют руки после каждого посещения туалета; в 48,2% – перед едой; в 43,5% – по мере загрязнения; после еды – в 20,8%. Однако наблюдения в школе за практикой мытья рук детей показали, что учащиеся редко моют руки после посещения туалета, немногие моют руки перед едой (перед тем, как зайти в школьную столовую) и, преимущественно, ученики средних и старших классов. Это говорит о том, что учащиеся знают, что после посещения туалета или перед едой необходимо мыть руки, однако отсутствие условий для мытья рук не позволяет им это делать.

33,6% опрошенных учителей указали, что учащиеся сушат руки многоразовыми полотенцами; 32,1% затруднились дать ответ; 27% респондентов отметили, что ученики пользуются всегда чистыми и постиранными полотенцами. 22,6% ответили, что ничем не сушат. Так как учащиеся начальных классов питаются в школе, поэтому в некоторых школах существует практика, когда ученики после мытья рук вытирают свои руки полотенцами, которые носят с собой, или

индивидуальные полотенца находятся в классе и время от времени они забирают их домой постирать.

43% учителей и 39% родителей подтвердили, что в школе имелись случаи заболевания учеников из-за несоблюдения элементарных норм санитарии и гигиены.

### ***Санитарно-гигиеническое образование***

В школах имело место проведение мероприятий, посвященных санитарным нормам и правилам: 83% мероприятий проходили в виде классного часа; в виде беседы\встречи с врачами (38%); 22% диктанты по темам санитарных норм и правил. Такие мероприятия проводились в среднем один раз в месяц (48%),либо один раз в четверть (27%).

Исследование выявило, что в среднем только в 47,6% опрошенных школ проводили занятия по гигиене. В основном они проходили для учеников 9-11 и 5-8 классов; периодичность таких занятий в большинстве случаев составляла 1 раза в месяц.

91,6% опрошенных учащихся начальных классов, 55,6% –5-8 классов и 53,9% – 9-11 классов отметили, что они нуждаются в специальных знаниях о гигиене и санитарии.

Среди основных трудностей, с которыми сталкивались преподаватели при обучении детей навыкам гигиены, санитарии – это (1) нехватка учебных материалов, программ, технической аппаратуры; (2) – нехватка наглядных материалов, книг.

Более 30% опрошенных учеников считали главной причиной плохого состояния объектов водоснабжения и санитарии в неправильном использовании туалетов и умывальников самими учениками; более 25% всех учеников указали в качестве причины несоответствующий уход за туалетом.

Обследования показали, что в большинстве школ санитарно-гигиеническое состояние школ находитсся на низком уровне. Основная причина кроется в недостаточном и несвоевременном финансировании санитарно-гигиенических нужд школ. Кроме того, в условиях, когда во многих школах нет воды не

только в здании школы, но даже и на территории школы, соблюдение санитарных и гигиенических норм является проблематичным.

Вопросы ВСГ не являются приоритетом для школьной администрации и родительской общественности. Подавляющее большинство директоров не имеют сметы расходов и не владеют информацией о расходах по статье «прочие приобретения предметов и материалов для текущих хозяйственных целей» в денежных и натуральных единицах. Расходы на устранение неполадок в случае аварийной ситуации с объектами водоснабжения и санитарии не планируются и, соответственно, не закладываются в смету расходов школы.

Основная масса учащихся имеет низкую санитарную культуру и отсутствие навыков гигиены у учащихся. Очень низка осведомленность учащихся и педагогических коллективов о заболеваниях, вызываемых отсутствием надлежащей санитарии и плохой гигиеной и их последствиях; имеет место ненадлежащий менеджмент со стороны администрации школ и безразличное отношение сообщества к состоянию ВСГ инфраструктуры в школах.

### ***Удаление отходов***

Удаление отходов, как показал срез ВСГ ситуации, имеет следующую композицию в школах. Это наличие мусорной свалки или закапывание отходов на территории школы или вблизи её; сжигание мусора или вывоз отходов с территории школы специальной службой. Наиболее часто применяемая практика в школах — это наличие мусорной свалки и сжигание. Практика удаления отходов в школах — есть зеркальное отражение существующей практики в сообществе. Большая часть мусора в сельской местности сжигается, как способ утилизации с одной стороны, и как топливо — с другой стороны. Достаточное количество мусора (от 32% до 45%) сбрасывается в мусорные кучи, что приводит к загрязнению окружающей среды и является одним из путей распространения инфекций. От 8 до 15% мусора закапывается, что может стать источником загрязнения подземных вод или засорения дренажной системы.

**Таблица 7. Практика утилизации мусора в сельской местности (%)<sup>10</sup>**

	Иссык-Кульская область	Нарынская область	Таласская область
Мусоропровод	-	-	
Сбор грузовиком, контейнером	-	-	0,2
Сброс в мусорные кучи	32,6	44,8	42,7
Сжигание	53,1	47,1	45,7
Закапывание	14,3	8,0	11,5

В отчете Всемирной организации здоровья «Окружающая среда в школах: законодательство и текущее состояние» приведены результаты обследования санитарных условий и соблюдения гигиенических требований в школах, проведенные в период с 2012 по начало 2014 года в 200 школах пяти странах Европы: Албании, Латвии, Литве, Хорватии и Эстонии. Разработку протокола и само обследование координировал ВОЗ.

По результатам опроса учеников во всех странах выявлялось недостаточное количество туалетной бумаги и мыла для мытья рук. Большинство учеников в каждой стране не были удовлетворены состоянием школьных туалетов. У учеников в Албании уровень удовлетворенности был наиболее низким. Большее число девочек использовали туалет ежедневно, по сравнению с мальчиками, во всех странах, кроме Албании. Кроме того, девочки были более удовлетворены приватностью в туалетах в четырех из пяти стран (кроме Хорватии). В Албании, Хорватии и Эстонии ученики в сельских школах дали более положительные ответы на большинство вопросов (кроме наличия воды для мытья рук), по сравнению с городскими школами. В Латвии и Литве наблюдалась обратная закономерность: в городских школах было отмечено более высокое качество санитарных удобств (по ответам на большинство вопросов).

Результаты опроса учеников были подтверждены данными инспекций. Ни в одном из 42 проинспектированных школьных туалетов в Албании не было обнаружено достаточного количества туалетной бумаги, а также не была отмечена комфортная температура воздуха (инспекции проводились в зимнее время), а во всех умывальных комнатах выявлено недостаточное количество мыла. Различия между городскими и сельскими школами были несущественными, за исключением наличия туалетной бумаги и мыла в школах Литвы, где ситуация была значительно лучше в городских школах (в 67% и

<sup>10</sup> Уровень жизни населения Кыргызской Республики. 2008-2012. Годовая публикация. Бишкек, 2013, стр.95.

21% туалетов обнаружено достаточное количество туалетной бумаги, а в 83% и 21% умывальных комнат имелось мыло).

Также в отчете ВОЗ «Окружающая среда в школах: законодательство и текущее состояние» приведены данные национального обследования санитарных условий и соблюдения гигиенических требований в государственных школах Грузии, проведенного Агентством развития образовательной и научной инфраструктуры (ESIDA) и ЮНИСЕФ в 2013 году. Объем выборки составил 600 государственных школ. Результаты обследования приведены ниже:

- Более 70% государственных школ оборудованы централизованным водоснабжением внутри или за пределами здания. Однако только в 30% школ (61% школ в городах и 15% школ в сельских районах) водопроводные трубы подведены внутрь здания школы. В четырех процентах школ в городах и 12% школ в сельских районах не используется улучшенное водоснабжение в качестве основного источника воды; в 6% сельских школ нет источника водоснабжения. В одном административном районе ситуация была особенно сложной – в 24% проинспектированных школ отсутствовало водоснабжение.
- Доля школ без улучшенных санитарных условий (например, использующих надворные уборные без бетонного пола или контейнера) составила 9% в городах и 20% в сельских районах. Кроме того, в 0,2% школ в сельских районах туалеты полностью отсутствовали. Только в 31% школ санитарные удобства располагаются внутри зданий школ.
- В целом, в Грузинских общественных школах количество кабинок в туалетах недостаточно для имеющегося числа учеников. Во всех школах приходится в среднем 35 учеников на унитаз/кабинку в туалете (ВОЗ рекомендует не более 25 учеников на 1 унитаз).
- В большинстве школ (за исключением некоторых небольших школ в деревнях) имеются отдельные туалеты для мальчиков и девочек. В плане доступности туалетов для детей-инвалидов, ситуация в целом неудовлетворительная, так как практически ни в одной школе не обнаружено специальных условий для данной категории детей.
- В 11% школ на всей территории страны отсутствует возможность помыть руки. В некоторых административных районах доля таких школ достигала почти 30%. Условия для мытья рук, расположенные внутри школьного здания, были обнаружены только в 41% всех школ и в 46% школ с централизованным водоснабжением. Примерно в 70% школ

условия для мытья рук расположены внутри туалетных кабинок или поблизости.

Результаты обследования показали, что большинство государственных школ в Грузии не соответствуют международным стандартам WASH для школ. В городских районах (особенно в столичном городе Тбилиси) ситуация лучше, по сравнению с сельскими районами. Для улучшения ситуации срочно необходимы направленные мероприятия. По мнению различных заинтересованных сторон (директоров школ, учителей и учеников), наиболее важными предпосылками для улучшения санитарных условий и соблюдения гигиенических требований в школах являются восстановление инфраструктуры и внедрение обучения правилам гигиены.

В отчете ВОЗ «Окружающая среда в школах: законодательство и текущее состояние» приводятся выводы, основанные на анализе данных, полученных с использованием опросников по законодательству и обследований текущего состояния окружающей среды школ:

- В большинстве стран принятые комплексные законы, нормы и рекомендации, направленные на улучшение санитарных условий и соблюдение гигиенических требований в школах и детских садах. Тем не менее, не все стандарты, принятые в странах, заполнивших опросник, находятся в соответствии с критериями руководства ВОЗ по гигиене и санитарии в школах. В некоторых странах требуемое количество доступных санитарных удобств в школах и детских садах ниже, чем указано в руководстве ВОЗ. Почти в трети стран отсутствуют требования по наличию умывальных комнат, а вопрос доступности санитарных удобств для детей-инвалидов не решается. Поэтому необходимо дальнейшее укрепление национального законодательства и стандартов с учётом рекомендаций ВОЗ.
- Улучшение санитарных условий и соблюдения гигиенических требований остается важной проблемой в странах с ограниченными ресурсами, несмотря на существование стандартов и нормативов. Обследования, проведенные ВОЗ и ЮНИСЕФ в странах со средним уровнем дохода, выявили значительные недостатки в состоянии санитарно-гигиенических удобств в школах. Проблемой является плохая инфраструктура и неадекватное содержание санитарных удобств. В результате ученики не удовлетворены состоянием туалетов и санитарных удобств и в некоторых случаях избегают их использования. Необходимо придавать большее значение мнению и потребностям учеников. Учет

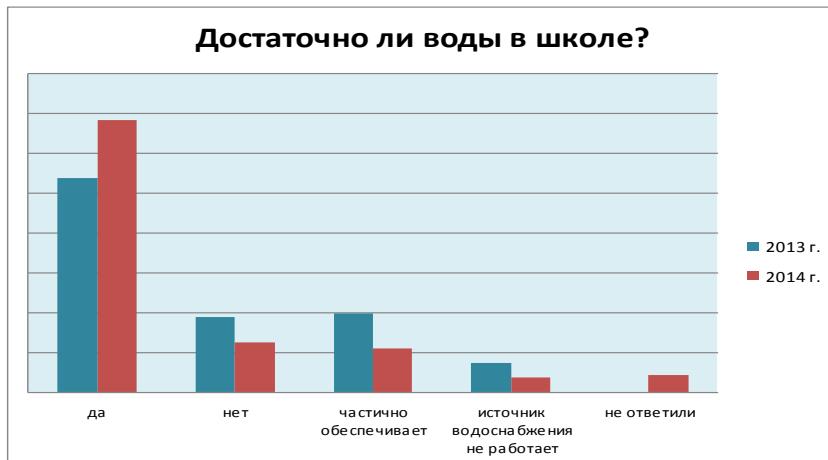
мнения и потребностей школьников во время инспекций и более строгий контроль соответствия существующим стандартам станет важным шагом на пути решения данных проблем.

- Обучение соблюдению санитарно-гигиенических требований необходимо внедрить в учебный план дошкольного и школьного обучения. Необходимо уделять больше внимания освещению гендерных аспектов (таких, как гигиена во время менструации) в соответствующих образовательных программах.
- Рекомендуется проводить более рациональный и эффективный мониторинг, а также использовать более прозрачные и устойчивые механизмы коррекции выявленных отклонений.
- На уровне законодательства установление четких целей по улучшению санитарных условий и соблюдению гигиенических норм в школах в рамках Протокола по проблемам воды и здоровья будет способствовать выделению необходимых ресурсов и обеспечит прогресс в деле исполнения обязательств Пармской декларации.

ЮНИСЕФ имеет большой опыт в реализации «Программы по воде, санитарии и гигиене» в Кыргызстане. В 2013-2014 годах ЮНИСЕФ реализовывал компонент проекта Всемирного Банка «Сельское водоснабжение и санитария» через АРИС. А в 2014-2015 годах – проект Российского посольства «Улучшение доступа к водоснабжению, санитарии и гигиене путем институционального усиления сектора в Кыргызской Республике».

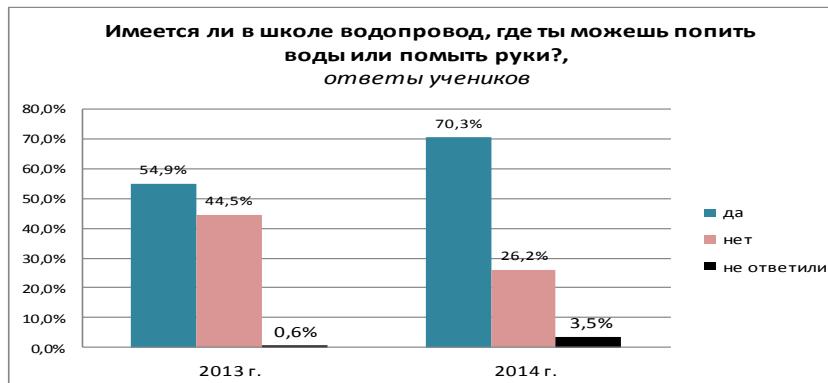
В результате интервенции в 2013-2014 годах на 15,5% увеличилось число учеников, которые указали, что теперь в школе могут попить и помыть руки. На 18,8% снизилось количество пилотных школ, испытывающих недостаток питьевой воды, либо ее полное отсутствие (см. диаграмму 5).

Диаграмма 5 . Достаточно ли воды в школе?



В 2013 году в 46% опрошенных школ выявлен недостаток, либо полное отсутствие воды. В 2014 году этот процент значительно снизился и составил 27,2% (-18,8%) ( см. диаграмму 6).

Диаграмма 6. Имеется ли в школе водопровод, где ты можешь попить воды или помыть руки? (ответы учеников)



Более половины респондентов (в среднем 59,5%) обоих целевых групп (учителей, учеников) полагают, что за последний год произошли изменения в школе с водоснабжением, хотя чуть больше учителей дали позитивные ответы (65,5%), чем сами ученики (53,6%) (см. диаграмму 7,8,9,10,11,12,13.)

**Диаграмма 7. Изменилась ли ситуация с водоснабжением за последний год**



**Диаграмма 8. Оценка состояния туалета**

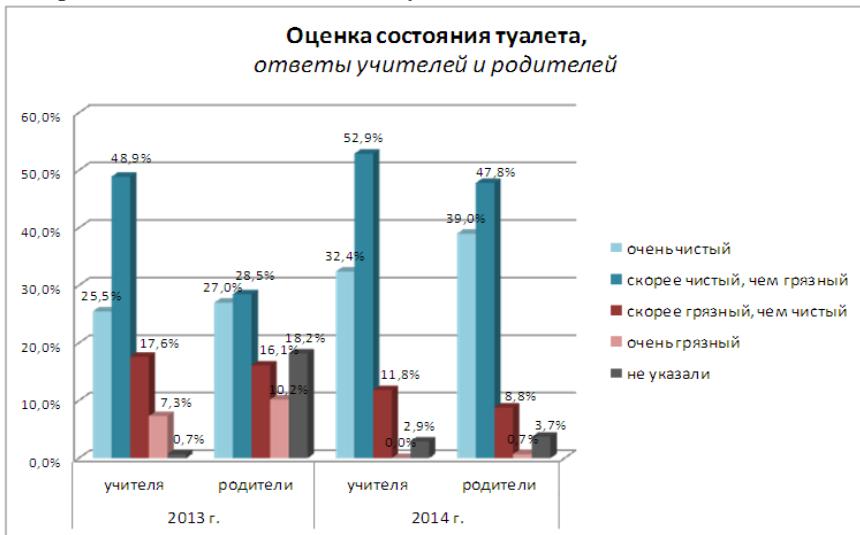


Диаграмма 9. Как ты моешь руки?

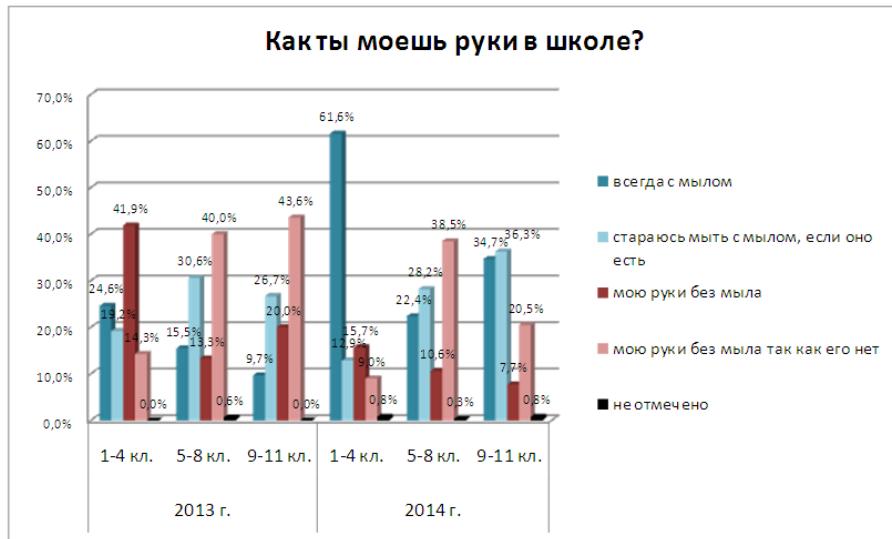


Диаграмма 10. Когда ты моешь руки в школе?



Диаграмма 11. Имеются ли в школе устройства для мытья рук?

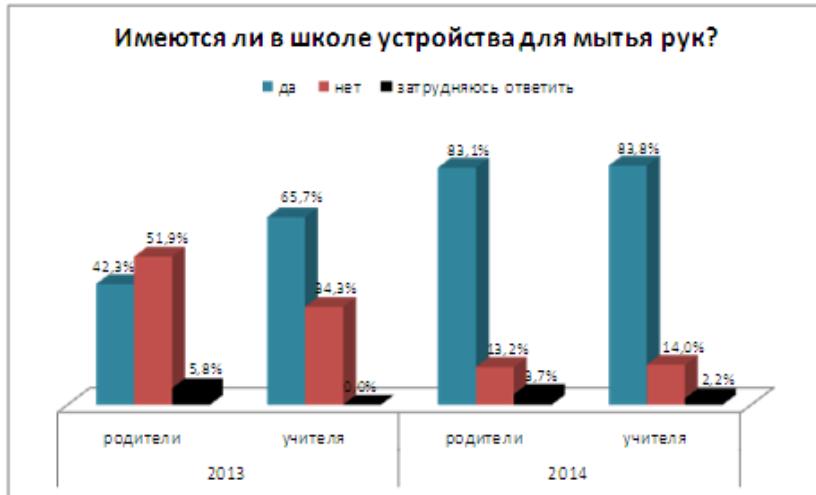


Диаграмма 12.

Всегда ли в школе есть мыло?  
ответы учителей в 2013 г.

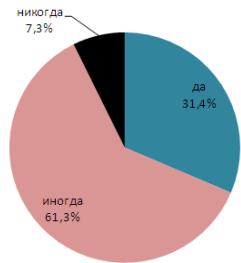
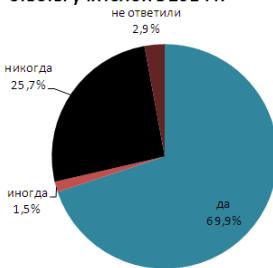


Диаграмма 13.

Всегда ли в школе есть мыло?  
ответы учителей в 2014 г.



Таким образом результаты интервенции ЮНИСЕФ свидетельствуют о положительных изменениях в школах.

## **10. ОБЩИЙ ПРАВОВОЙ АНАЛИЗ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ В СФЕРЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЬНОЙ СРЕДЫ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

В Кыргызской Республике экологическая безопасность школьной среды является неотъемлемой частью учебного процесса. Нормативно-правовые акты, регулирующие данные вопросы, неоднородны и имеют определенные различия. Конституция по статьям 47 п.1 и 48 п.1 выступает гарантом, где каждый гражданин имеет право на охрану своего здоровья и благоприятную для жизни и здоровья экологическую среду, но положения этих норм де-юре и де-факто расходятся. Закон об образовании Кыргызской Республики – это один из ключевых нормативно-правовых актов, направленных на правовые отношения между системой образования и учащимися. Статья 31 Закона об образовании Кыргызской Республики гласит, что образовательные организации и органы местного самоуправления создают условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей и учащейся молодежи. Но в нем отсутствует направление по экологической безопасности школьной среды для учащихся. Отсутствует регламентирующий характер в отношении экологической безопасности учащихся, нет норм по обеспечению безопасности и их применения.

В анализе Положения о Министерстве Образования и Науки Кыргызской Республики (МоН) в ч.1 п.1 определяется, что МОН занимается только государственной политикой в области образования, контролем за качеством образования, доступностью и обязуется реализовывать конституционные права граждан на получение образования в Кыргызской Республике.

Профильными вопросами здравоохранения занимается Министерство Здравоохранения Кыргызской Республики, в Положении которого приводятся цели и задачи ч.2 п.4, ч.3 п.5, ч.4 а) по реализации политики в области общественного здравоохранения, охраны и укрепления здоровья граждан, разработка и реализация национальных государственных и целевых программ по здравоохранению.

Структурным подразделением Министерства Здравоохранения Кыргызской Республики является Департамент профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора (ДГСЭН), который на основании своего Положения по ч.2. п.6 и ч.2 п.7 отвечает за изучение и оценку воздействия неблагоприятных факторов на здоровье населения, организует профилактические и противоэпидемические мероприятия, а также проводит анализ состояния объектов окружающей среды по показателям здоровья населения.

Закон «Об общественном здравоохранении Кыргызской Республики» статья 16 предписывает создание и обеспечение безопасных условий пребывания, обучения детей и возложение этих обязательств на уполномоченный государственный орган в области образования, т.е. на Министерство образования и науки Кыргызской Республики.

Закон «О местном самоуправлении» описывает полномочия и ответственность органов местного самоуправления, в частности статья 10 п.7, обеспечение дошкольного образования, школьного и профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, статья 20 ч.6 п.4, обеспечение зданиями и иными объектами для предоставления услуг в сфере школьного, дошкольного и профессионального образования и здравоохранения.

Закон «О попечительском совете Кыргызской Республики» описывает полномочия, по которому попечительский совет – это орган соуправления государственным или муниципальным учреждением, где статья 5 п.2 предписывает, что он может вносить предложения по совершенствованию здравоохранения, совершенствовать нормативно-правовые акты и влиять, в том числе на экологическую безопасность школьной среды, вырабатывая механизмы по сбору комиссий, направленных на решение проблем, приглашать представителей государственных, муниципальных органов, заинтересованных лиц, передавать государственным и муниципальным органам материалы о выявленных нарушениях.

В должностной инструкции директора школы, разработанной на основе тарифно-квалификационной характеристики руководителя (директора, начальника, заведующего) учреждения образования (утвержденной приказами Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики № 11 от 11 февраля 2008 г., Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 70/1 от 14 февраля 2008), описаны должностные обязанности директора школы, в перечень которых входит: создание условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы. Директор школы отвечает за благополучие и здоровье учащихся школы, соблюдение их прав, в том числе обеспечение требований по охране здоровья (санитарно-гигиенический режим, охрана и безопасность), недопущение роста заболеваемости учащихся. В должностной инструкции заместителя директора по учебно-воспитательной работе отвечает за обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе, а заместитель директора по воспитательной работе отвечает за контроль и проведение санитарно-гигиенического режима.

Национальная программа реформирования системы здравоохранения Кыргызской Республики «Ден соолук» на 2012-2016 гг., с доработкой до 2018 года, предполагает повышение уровня общественного здравоохранения и его оптимизации, внедрение и реализация принципов здорового образа жизни, развитие межсекторального взаимодействия, координация информационно-образовательных программ.

Соответственно восполнение правовых пробелов по экологической безопасности в школьной среде должно осуществляться на уровне Правительства Кыргызской Республики. «Национальная стратегия устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017 гг.» указывает по ч.1 п.4.2 на снижение уровня здравоохранения в стране из-за следующих факторов, таких как неэффективность и нерациональность использования имеющихся ресурсов, нехватка кадров, коррупция. Государственная политика в области здравоохранения должна быть направлена на установление системного и комплексного подходов по введению новых механизмов, совершенствование законодательной базы, усиления контроля за соблюдением норм санитарной гигиены, кроме того должна быть установлена связь с системой образования. В приложение 9 «Национальной стратегии устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017 гг.» предусматривает выполнение межсекторальных функций:

– создание и поддержание здоровой среды в дошкольных и школьных учреждениях с двумя задачами:

1) Реализация и развитие программы «Здоровые школы»;

2) Восстановление и поддержка функционирования школьных кабинетов здоровья.

– обеспечение безопасности школьников с двумя задачами:

1) Разработка и утверждение комплексного стандарта обеспечения безопасности в школах;

2) Включение в образовательные стандарты школ и вузов вопросов экологической, биологической, химической безопасности, смягчение рисков от техногенных и природных катастроф.

Предполагаемыми институциональными механизмами выполнение этих функций закреплены за межведомственными рабочими группами, а функции по созданию и поддержанию здоровой среды в дошкольных и школьных учреждениях разрабатывается по рекомендациям для бюджетного циркуляра. Реализация этих функций позволяет добиться кооперации и взаимодействия государственных органов, через формирование межведомственных рабочих групп, что приведет к повышению качества работы отдельных государственных ведомств и позволит улучшить качество школьной среды.

Общее применение «Актов в области общественного здравоохранения», а именно санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» должны стать, ключевым механизмом адаптации обязательных императивных норм для всех участников экологической безопасности школьной среды в Кыргызской Республике.

В дальнейшем при применении соответствующих нормативно-правовых документов государственным органам необходимо иметь политическую волю и принять нужные управленческие решения.

*Взаимодействие государственных органов с общественностью.* Данный подход позволит выстроить единую систему взаимодействий, что обеспечит объединение равнозначности всех субъектов права. Для реализации этого подхода необходима выработка следующих принципов:

- открытость;
- прозрачность;
- демократичность;
- поиск политических альтернатив;

-процесс по формированию политических и общественных отношений, на уровнях государство-общество;

-повышение уровня активности институтов гражданского общества.

*Рекомендации в области экологической безопасности в общеобразовательных организациях:*

- проводить государственный мониторинг состояния окружающей среды;
- дать анализ состояния окружающей среды;
- снизить неблагоприятные воздействия воздушно-теплового режима и освещения на учащихся;
- обеспечить информационно-правовой помощью руководство, работников и учащихся общеобразовательных организаций в области охраны здоровья граждан;
- обеспечить необходимую экологическую безопасность школьной среды.

*Рекомендации в области «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (СанПиН):*

- изучить готовность общеобразовательных организаций к СанПиН;
- рассмотреть правоприменительный фактор СанПиН;
- проводить мониторинг в области финансирования СанПиН;
- выявить особые механизмы реализации СанПиН;
- усилить роль общественной и экологической экспертиз;

-взложить ответственность на реализацию данных требований на вышестоящие государственные органы.

В заключение следует отметить роль Общественных советов при государственных органах, которые являются консультативно-наблюдательными органами, состоящими из представителей гражданского общества. Общественные советы осуществляют мониторинг государственных органов, сотрудничают с гражданским сектором и могут вносить предложения, рекомендации по улучшению безопасной экологической школьной среды, качеству предоставления услуг. В дальнейшем продвигать общественные инициативы при государственных органах Кыргызской Республики (Министерства образования и науки КР, Министерства здравоохранения КР). Это позволит увеличить роль общественности в принятии необходимых решений, обеспечит открытую информированность по действиям и решениям данных государственных органов, обеспечить мониторинг предоставления услуг, оптимизировать нормативно-правовую базу по профильным вопросам экологической безопасности школьной среды.

**Таблица 8. Анализ нормативно правовых актов**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Ссылка</b>	<b>Описание</b>
1	Конституция Кыргызской Республики от 27 июня 2010 года	Ст. 47 п.1	-Каждый имеет право на охрану здоровья.
		Ст. 48 п.1	-Каждый имеет право на благоприятную для жизни и здоровья экологическую среду
2	Закон Кыргызской Республики «Об образовании» № 92 от 30 апреля 2003 года	Ст. 31	<b>Охрана здоровья детей и учащейся молодежи</b> Образовательные организации и органы местного самоуправления создают условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей и учащейся молодежи. Учебно-трудовая нагрузка, режим занятий учащихся, в том числе физической культурой, определяются образовательной организацией на основе рекомендаций органов государственного управления образованием Кыргызской Республики по согласованию с государственными органами Кыргызской Республики в области здравоохранения. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, Правительство Кыргызской Республики и органы местного самоуправления создают условия для обучения в оздоровительных учреждениях. Учебные занятия могут проводиться также на дому и в лечебных учреждениях.
3	Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» № 248 от 24 июля 2009 года	Ст. 16	Дошкольные и другие образовательные организации независимо от организационно-правовых форм должны обеспечивать безопасные условия пребывания, обучения детей, а также организацию их питания в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Кыргызской Республики в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

			<p>Ответственность за обеспечение безопасных условий пребывания, обучения и организацию питания детей возлагается на уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики в области образования.</p>
4	Закон Кыргызской Республики «Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике» №6 от 9 января 2005 года	Ст. 3	<p><b>Основные задачи настоящего Закона</b></p> <p>Настоящий Закон является основным нормативным правовым актом, регулирующим вопросы охраны здоровья граждан в Кыргызской Республике.</p> <p>Основными задачами настоящего Закона являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация неотъемлемого права граждан на защиту и охрану своего здоровья, жизни и здоровья других лиц, гарантированных Конституцией Кыргызской Республики;</li> <li>- определение полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам охраны здоровья граждан в Кыргызской Республике;</li> <li>- правовое регулирование деятельности организаций здравоохранения, независимо от форм собственности, в области охраны здоровья граждан;</li> <li>- определение прав и обязанностей граждан, отдельных групп населения в области охраны здоровья и установление гарантий их соблюдения;</li> <li>- определение профессиональных прав, обязанностей и ответственности медицинских и фармацевтических работников, установление гарантий их социальной защиты.</li> </ul> <p><b>Полномочия местных государственных администраций и органов местного самоуправления в области охраны</b></p>

	\	<p><b>здоровья граждан.</b></p> <p>К полномочиям местных государственных администраций и органов местного самоуправления в области охраны здоровья граждан относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение комплекса необходимых условий жизнедеятельности населения, способствующих защите и укреплению его здоровья, профилактике заболеваний и санитарно-эпидемиологическому благополучию;</li> <li>- реализация единой государственной политики в области охраны здоровья граждан;</li> <li>- разработка и реализация территориальных программ в области охраны здоровья граждан;</li> <li>- создание условий для развития и функционирования материально-технической базы организаций здравоохранения, медицинской и фармацевтической промышленности на вверенных им территориях;</li> <li>- формирование бюджета здравоохранения и обеспечение его исполнения с учетом географических особенностей территории, половозрастного состава населения;</li> <li>- привлечение гражданского общества, средств массовой информации, общественных организаций для повышения образовательного уровня населения и ответственности в формировании здорового образа жизни;</li> <li>- установление надбавок к заработной плате для медицинских и фармацевтических работников из средств местного бюджета;</li> <li>- обеспечение жильем медицинских и фармацевтических работников, работающих в высокогорных и отдаленных сельских районах, и предоставление льгот по его содержанию;</li> </ul>
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление жилой площади, земельных наделов и иного имущества молодым специалистам, направляемым на работу в муниципальные сельские организации здравоохранения;</li> <li>- обеспечение утилизации биологических материалов и медицинских отходов, захоронения невостребованных трупов;</li> <li>- координация деятельности организаций здравоохранения при исполнении ими национальных, государственных и целевых программ в области охраны здоровья;</li> <li>- оказание поддержки юридическим и физическим лицам, занимающимся частной медицинской практикой и фармацевтической деятельностью и осуществляющим свою деятельность на некоммерческой основе, в виде: <ul style="list-style-type: none"> <li>предоставления во временное владение или пользование имущества, находящегося в их собственности на основе договоров аренды;</li> <li>иных форм, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;</li> </ul> </li> <li>- предоставление ежегодно в местные кенеши доклада о состоянии здоровья граждан, проживающих на вверенных им территориях, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и исполнении бюджета здравоохранения.</li> </ul> <p><b>Обязанности образовательных организаций</b></p> <p>Образовательные организации обязаны создавать условия по защите и укреплению здоровья детей и учащейся молодежи, определять учебно-трудовую нагрузку, режим работы учащихся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.</p>
		Ст. 99

5	Закон Кыргызской Республики «О попечительском совете» № 81 от 30 мая 2014 года	Ст. 4  Ст. 5	<p><b>Цель и задачи Совета</b></p> <p>1. Целью Совета является содействие повышению качества предоставляемых услуг, прозрачности деятельности учреждений социальной сферы, а также эффективности использования внебюджетных средств.</p> <p>2. Задачами Совета являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) содействие в создании условий для эффективной организации деятельности учреждений социальной сферы;</li> <li>2) содействие в достижении учреждениями социальной сферы их уставных целей и задач;</li> <li>3) содействие эффективному взаимодействию государственных органов, органов местного самоуправления с организациями гражданского общества, а также с международными организациями;</li> <li>4) привлечение дополнительных источников финансирования учреждениям социальной сферы, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.</li> </ol> <p><b>Полномочия Совета</b></p> <p>1. Совет:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) содействует разработке и принятию учредителем стратегии развития учреждения социальной сферы, а также повышению качества предоставления социальных услуг;</li> <li>2) рассматривает и осуществляет надзор за исполнением сметы расходов внебюджетных средств, привлеченных для учреждения социальной сферы;</li> <li>3) осуществляет поиск и привлечение доноров (инвесторов, меценатов) и других источников финансирования на развитие учреждений социальной сферы, не противоречащих</li> </ol>
---	--	--------------------	---

		<p>законодательству Кыргызской Республики.</p> <p>2. Совет вправе:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) вносить предложения по улучшению деятельности учреждения социальной сферы и совершенствованию нормативных правовых актов в области образования, культуры, социальной защиты и здравоохранения;</li> <li>2) приглашать на заседания работников учреждения социальной сферы, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, а также заинтересованных организаций, специалистов и экспертов;</li> <li>3) запрашивать документы или иную информацию, связанную с осуществлением деятельности (в том числе внебюджетной финансово-хозяйственной), у соответствующих должностных лиц учреждения социальной сферы, за исключением информации, относящейся к государственной и иной охраняемой законом тайне;</li> <li>4) создавать по мере необходимости постоянные и/или временные комиссии из числа членов Совета;</li> <li>5) привлекать консультантов, аудиторов, экспертов и создавать рабочие группы на договорной основе для проведения мониторинга и оценки деятельности учреждения социальной сферы;</li> <li>6) знакомиться с результатами проверки учреждения социальной сферы фискальными органами;</li> <li>7) передавать уполномоченным государственным органам, их должностным лицам, правоохранительным органам материалы о выявленных нарушениях для принятия необходимых мер;</li> <li>8) изучать и обобщать общественное мнение по вопросам деятельности учреждения социальной сферы и использовать</li> </ol>
--	--	---

			<p>полученную информацию в целях совершенствования работы учреждения.</p> <p>3. Совет обязан:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) разработать и утвердить план работы Совета на год;</li> <li>2) осуществлять свою деятельность в тесном взаимодействии с учреждением социальной сферы, учредителем этого учреждения, а также с органами местного самоуправления и другими организациями;</li> <li>3) содействовать информированию общественности о деятельности учреждения социальной сферы;</li> <li>4) информировать общественность о своей деятельности, принятых решениях и их выполнении через средства массовой информации и веб-сайт государственного уполномоченного органа социальной сферы;</li> <li>5) проводить анализ эффективности предоставляемых социальных услуг и вносить свои предложения по их совершенствованию;</li> <li>6) готовить ежегодные отчеты о своей деятельности и информировать общественность через средства массовой информации или официальные веб-сайты учредителей учреждений социальной сферы;</li> <li>7) привлекать дополнительные источники финансирования учреждений социальной сферы, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;</li> <li>8) предоставлять отчеты о своей деятельности по требованию уполномоченных государственных органов.</li> </ol>
6	Закон Кыргызской Республики «О местном самоуправлении» №101 от 15 июля 2011 года	Ст. 10 п. 7	<p><b>Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления</b></p> <p>Обеспечение дошкольного образования, школьного и</p>

		Ст. 20 ч.6 п.4	профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.  <b>Делегированные государственные полномочия</b> Обеспечение зданиями и иными объектами для предоставления услуг в сфере школьного, дошкольного и профессионального образования и здравоохранения.
7	Закон Кыргызской Республики «Об общественных советах государственных органов» №74 от 24 мая 2014 года.	Ст. 1  Ст. 4	<p><b>Предмет регулирования настоящего Закона</b></p> <p>Настоящий Закон устанавливает цели, принципы, правовые и организационные основы формирования и деятельности общественных советов министерств, государственных комитетов и административных ведомств (далее - общественный совет) и направлен на совершенствование взаимодействия и сотрудничества министерств, государственных комитетов и административных ведомств с общественностью, создание механизмов для осуществления общественного мониторинга над деятельностью министерств, государственных комитетов и административных ведомств и их должностных лиц, учета министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами общественного мнения при принятии решений, в том числе при формировании и реализации государственной политики.</p> <p><b>Цели создания и деятельности общественных советов</b></p> <p>Целями создания и деятельности общественных советов являются:</p> <p>1) продвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью министерств, государственных комитетов и административных ведомств;</p>

		<p>2) содействие министерствам, государственным комитетам и административным ведомствам в подготовке и принятии качественных решений, имеющих общественно-значимый, в том числе стратегический, характер;</p> <p>3) повышение прозрачности и эффективности использования министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами финансовых средств, включая бюджетные, заемные (ссуды, кредит), специальные средства, техническую помощь и гранты, переданные правительствами других стран, международными организациями министерствам, государственным комитетам и административным ведомствам Кыргызской Республики;</p> <p>4) улучшение качества предоставляемых услуг населению министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами.</p> <p><b>Права общественных советов</b></p> <p>I. Общественные советы имеют следующие права:</p> <p>1) участвовать в разработке и общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов и управленческих решений;</p> <p>2) рассматривать общественные инициативы, связанные с отраслевым развитием министерства, государственного комитета или административного ведомства;</p> <p>3) разрабатывать предложения, рекомендации по совершенствованию планируемых или принятых министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами решений;</p> <p>4) привлекать к своей работе представителей отечественных и</p>
		Ст. 5

		<p>международных экспертных и научных организаций, а также отдельных специалистов;</p> <p>5) организовывать и проводить семинары, конференции, «круглые столы», общественные слушания и другие мероприятия;</p> <p>6) приглашать руководство и сотрудников соответствующего и других министерств, государственных комитетов и административных ведомств, а также органов местного самоуправления на свои заседания для обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции соответствующего министерства, государственного комитета и административного ведомства;</p> <p>7) информировать общественность и/или вышестоящие инстанции министерств, государственных комитетов и административных ведомств, если министерства, государственные комитеты и административные ведомства не мотивировали основания отклонения предложений, рекомендаций и иных обращений общественного совета либо оставили их без ответа;</p> <p>8) оказывать содействие министерствам, государственным комитетам и административным ведомствам в осуществлении взаимодействия с общественностью;</p> <p>9) разрабатывать и утверждать регламент своей деятельности;</p> <p>10) создавать по мере необходимости постоянные и/или временные рабочие органы: комитеты, комиссии и рабочие группы;</p> <p>11) привлекать не запрещенные законодательством Кыргызской Республики средства для финансирования определенных расходов в деятельности общественного совета.</p> <p>2. Члены общественных советов вправе принимать участие в</p>
--	--	--

		<p>качестве наблюдателей в:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заседаниях министерств, государственных комитетов и административных ведомств (рабочих групп, коллегий и т.п.) и их структурных подразделений;</li> <li>2) работе других постоянных и временных рабочих органов министерств, государственных комитетов и административных ведомств (комитетов, комиссий, управлений, отделов, рабочих групп и т.п.);</li> <li>3) работе конкурсных, тендерных и иных комиссий министерств, государственных комитетов и административных ведомств;</li> <li>4) иных мероприятиях, проводимых министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами и их структурными подразделениями.</li> </ol> <p><b>Деятельность общественных советов</b></p> <p>Общественные советы для достижения своих целей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) принимают участие в разработке и общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов и управленческих решений;</li> <li>2) разрабатывают предложения и рекомендации по совершенствованию планируемых или принятых решений на основе анализа фактического состояния дел и той или иной области, изучения общественного мнения и передают их соответствующему министерству, государственному комитету и административному ведомству;</li> <li>3) рассматривают предложения и инициативы общественности, связанные с деятельностью министерств, государственных комитетов и административных ведомств;</li> <li>4) участвуют в организации и проведении обсуждений с</li> </ol>
	Ст. 7	

		<p>общественностью планируемых стратегических и общественно значимых решений, в том числе программ и проектов нормативных правовых актов;</p> <p>5) проводят анализ эффективности реализуемых министерством, государственным комитетом и административным ведомством механизмов и форм сотрудничества с гражданским обществом и вносят свои предложения по их совершенствованию;</p> <p>6) содействуют в информировании общественности о деятельности министерств, государственных комитетов и административных ведомств;</p> <p>7) содействуют повышению прозрачности в использовании министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами бюджетных и иных средств;</p> <p>8) осуществляют мониторинг и оценку качества предоставляемых министерствами, государственными комитетами и административными ведомствами услуг, общественный мониторинг деятельности министерств, государственных комитетов и административных ведомств;</p> <p>9) собирают, обобщают и представляют министерству, государственному комитету и административному ведомству информацию о предложениях общественности по решению вопросов и проблем, имеющих важное общественное значение;</p> <p>10) изучают и обобщают общественное мнение по наиболее важным вопросам, связанным с деятельностью министерств, государственных комитетов и административных ведомств и используют полученную информацию в целях совершенствования работы министерств, государственных комитетов и административных ведомств;</p>
--	--	--

			11) осуществляют иную, не запрещенную законодательством Кыргызской Республики деятельность для достижения своих целей.
8	Указ Президента Кыргызской Республики «О Национальной стратегии устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017» № 11 от 21 января 2013 года		
9	Национальная стратегия устойчивого развития КР на период 2013-2017 гг.	ч.1 п.4.1.  ч.1 п.4.2.	<p>На уровне общеобразовательной школы предстоит решать целый комплекс проблем. Необходимо сделать упор на пересмотре содержания школьного образования, внедрении предметных стандартов нового поколения, обеспечении учебниками, а также создании условий для развития информационных технологий, особенно в отдаленных школах. Необходимо создать безопасную, толерантную и поликультурную образовательную среду в каждой школе, обеспечить инклюзивность образовательной системы, учитывая образование детей с особыми нуждами и детей из уязвимых семей. Для укрепления принципов государственно-общественного управления образованием и сокращения коррупции в организациях образования формировать Попечительские советы.</p> <p>Реформа здравоохранения – программа «Ден соолук» 2012-2016, с доработкой до 2018 г.</p>

9.1	Постановление Правительства Кыргызской Республики № 218 от 30 апреля 2013 года «Программа по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы»	Приложение 9	<p><b>Создание и поддержание здоровой среды в дошкольных и школьных учреждениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализация и развитие программы «Здоровые школы».</li> <li>-Восстановление и поддержка функционирования школьных кабинетов здоровья.</li> </ul> <p><b>Обеспечение безопасности школьников:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Разработка и утверждение комплексного стандарта обеспечения безопасности в школах.</li> <li>- Включение в образовательные стандарты школ и вузов вопросов экологической, биологической, химической безопасности, смягчения рисков от техногенных и природных катастроф.</li> </ul>
10	Постановление Правительства Кыргызской Республики от 24 мая 2012 года № 309 «О национальной программе реформирования здравоохранения Кыргызской Республики «Ден соолук» на 2012-2016 гг.»	Ч.4 п.12 § 1	<p><b>Усиление межсекторального подхода к деятельности общественного здравоохранения</b></p> <p>3. Внедрение стратегии продвижения принципов здорового образа жизни, с активным вовлечением сектора образования (программы «Здоровые школы», «Здоровые лицеи» и др.).</p>
11	Постановление Правительства Кыргызской Республики № 201 от 23 марта 2012 года «О стратегических направлениях развития системы образования в Кыргызской Республике» об утверждении:		
11.1	Концепции развития образования в Кыргызской Республике до 2020 года		
11.2	Стратегии развития образования в Кыргызской Республике на 2012-2020		

	годы		
11.3	Плана действий по реализации Стратегии развития образования в Кыргызской Республике на 2012-2020 годы в качестве первого трехлетнего плана реализации Стратегии развития образования в Кыргызской Республике на 2012-2020 годы	П. 2.2.10	Апробирование механизмов формирования безопасного образовательного пространства в 8 пилотных школах
12	Постановление Правительства Кыргызской Республики № 201 от 11 апреля 2016 года «Об утверждении актов в области общественного здравоохранения». «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (СанПиН)	Р. 6	
13	Положение о министерстве образования и науки КР. Утверждено постановление Правительства Кыргызской Республики от 20 февраля 2012 года №119	Ч.1, п.1	Министерство образования и науки Кыргызской Республики является центральным органом исполнительной власти, вырабатывающим единую государственную политику в области образования, науки и научно-технической деятельности, а также государственную молодежную политику, и осуществляющим государственный контроль за доступностью и качеством образования, обеспечением конституционного права граждан Кыргызской Республики на образование.
14	Положение о министерстве здравоохранения КР. Утверждено Постановлением Правительства	Ч.2, п.4	Целью работы Министерства является охрана и укрепление здоровья граждан в Кыргызской Республике.

	Кыргызской Республики от 20 февраля 2012 года №120	Ч.3, п.5  Ч.4, п.6	Задачами Министерства являются разработка и реализация государственной политики по: - улучшению качества и обеспечению доступности населения к услугам здравоохранения; - общественному здравоохранению; - развитию государственно-частного партнерства в сфере здравоохранения; - совершенствованию бюджетно-страховой медицины.  - разрабатывает и реализует национальные, государственные и целевые программы в области охраны и укрепления здоровья, программы государственных гарантий, проводит мониторинг и оценку их реализации;
15	Положение о департаменте профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения КР. Утверждено Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 июня 2013 года №319	Ч.2, п.6  Ч.2, п.7	- изучение и оценка воздействия неблагоприятных факторов на здоровье населения и работающих;  - организует профилактические и противоэпидемические мероприятия; - принимает участие в реализации государственной политики в области санитарно-эпидемиологического благополучия и радиационной безопасности населения; - организует проведение мероприятий по профилактике инфекционных, паразитарных и приоритетных неинфекционных заболеваний, разрабатывает рекомендации по управлению факторами риска на территории республики; - организует, проводит контроль и надзор за объектами, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, по выполнению требований технических

		регламентов и других нормативных правовых актов в области общественного здравоохранения, выявлению, прогнозированию возможного влияния биологических, химических, радиационных и других физических факторов на здоровье населения и работающих, принятию мер в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
--	--	--

## Электронные ссылки на нормативно-правовые акты

1. Конституция Кыргызской Республики от 27 июня 2010 года - <http://www.president.kg/ru/konstitutsija/>;
2. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92 - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/1216?cl=ru-ru>;
3. Закон Кыргызской Республики «Об общественном здравоохранении» от 24 июля 2009 года № 248 - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/202630?cl=ru-ru>;
4. Закон Кыргызской Республики «Об охране здоровья граждан в Кыргызской Республике» от 9 января 2005 года №6 - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/1602>;
5. Закон Кыргызской Республики «О попечительском совете» от 30 мая 2014 года № 81 - <http://sh33.aknet.kg/parents/popechit-sovet/766-zakon.html>;
6. Закон Кыргызской Республики «О местном самоуправлении» от 15 июля 2011 года №101; - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/203102?cl=ru-ru>;
7. Закон Кыргызской Республики «Об общественных советах государственных органов» №74 от 24 мая 2014 года <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/205299>;
8. Указ Президента Кыргызской Республики «О Национальной стратегии устойчивого развития Кыргызской Республики на период 2013-2017» от 21 января 2013 года № 11- <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/61526?cl=ru-ru>;
9. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 30 апреля 2013 года № 218 «Программа по переходу Кыргызской Республики к устойчивому развитию на 2013-2017 годы» - [http://www.gov.kg/?page\\_id=31364&lang=ru](http://www.gov.kg/?page_id=31364&lang=ru);
10. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 24 мая 2012 года № 309 «О национальной программе реформирования здравоохранения Кыргызской Республики «Ден соолук» на 2012-2016 гг.» - <http://www.med.kg/index.php/ru/dokumenty-2/postanovlenii/den-sooluk-2.html>;
11. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 марта 2012 года № 201 «О стратегических направлениях развития системы образования в Кыргызской Республике» об утверждении - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/92984>:
- Концепция развития образования в Кыргызской Республике до 2020 года - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/92984/10?cl=ru-ru>;
- Стратегия развития образования в Кыргызской Республике на 2012-2020 годы <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/92984/10?cl=ru-ru>;
- План действий по реализации Стратегии развития образования в Кыргызской Республике на 2012-2020 годы в качестве первого трехлетнего плана

реализации Стратегии развития образования в Кыргызской Республике на 2012-2020 годы - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/92984>;

12. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 11 апреля 2016 года № 201 «Об утверждении актов в области общественного здравоохранения». «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (СанПиН) - <http://www.gov.kg/?p=74742&lang=ru>.

13. Положение о министерстве образования и науки КР. Утверждено Постановление Правительства Кыргызской Республики от 20 февраля 2012 года №119. - <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/93804?cl=ru-ru>;

14. Положение о Министерстве здравоохранения КР. Утверждено Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 февраля 2012 года №120. - <http://www.med.kg/index.php/ru/2013-05-13-12-43-57/polojenie-21.html>;

15. Положение о департаменте профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения КР. Утверждено Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 июня 2013 года №319. - [www.dgsen.kg/doc/1257.doc](http://www.dgsen.kg/doc/1257.doc).

### **Электронные ресурсы**

1.Президент Кыргызской Республики - <http://www.president.kg/>;

2.Жогорку Кенеш Кыргызской Республики - <http://www.kenesh.kg>;

3.Правительство Кыргызской Республики - <http://www.gov.kg/>;

4.Министерство юстиции Кыргызской Республики - <http://cbd.minjust.gov.kg/>;

5.Министерство образования и науки Кыргызской Республики - <http://edu.gov.kg/>;

6.Министерство здравоохранения Кыргызской Республики - <http://www.med.kg/index.php/ru/>;

7.Департамент профилактики заболеваний и государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Кыргызской Республики - <http://www.dgsen.kg/>.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1(задача А)

#### АНКЕТА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ КОМФОРТА ПОМЕЩЕНИЯ

Класс      кабинет      название предмета  
Школа      дата

**1. Какой ты ощущаешь температуру воздуха в классе?**

- Холодно
- Прохладно
- Тепло
- Жарко

**2. Какой ты ощущаешь вентиляцию в классе?**

- Душно
- Нормально
- Сквозит

**3. Как ты оцениваешь свежесть воздуха в классе в начале урока?**

- Душный
- Нормальный
- Свежий

**4. Как ты оцениваешь свежесть воздуха в классе в конце урока?**

- Душный
- Нормальный
- Свежий

**5. Где ты обычно проводишь перемены?**

- Класс
- Коридор
- Двор
- В очереди в туалет
- Другое

**6. Каким ты ощущаешь освещение в классе?**

- Тусклое
- Нормальное
- Яркое

**7. Тебе нравится твой класс?**

- Да
- Нет

**8. От чего зависит комфортная обстановка в школе?**

- чистота помещений (кабинеты, коридоры);
- достаточное пространство в классе;
- пространства для свободного времяпрепровождения (коридор, двор);
- удобные, чистые туалеты;
- безопасный уровень шума (в классе, коридоре, столовой);
- другое

Спасибо!

## Приложение 2 (задача А, В, С)

### Вопросы для интервью с фокус-группой

1. Комфортно ли вам в школе?
2. Знакомы ли вы с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях?
3. Какой характер они имеют?
4. Каким потенциалом обладает ваша школа для выполнения требований СанПиН и других нормативов по безопасной физической школьной среде?
5. Поддерживаются ли меры по обеспечению безопасности физической среды?
6. Что можно сделать, чтобы обеспечить комфорт школьных помещений, доступ учащихся к безопасной питьевой воде, адекватным санитарным условиям и гигиене?
7. Кто, по вашему мнению, должен осуществлять мониторинг безопасности физической среды в школах, какова их роль и задачи?
8. Проводится ли анализ в отношении необходимого финансирования?
9. Сотрудничаете ли вы с заинтересованными лицами: Попечительским советом, родителями, Советом учащихся, ОМСУ, активистами местного сообщества по обсуждению и разработке планов действий?
10. Имеет ли школа какие-либо иные организационные связи по организационной и финансовой поддержке безопасности школьной среды?
11. Существуют ли учебные материалы и учебная программа для учащихся по поддержанию безопасной среды в школах?
12. Проводится ли диагностика и профилактика состояния здоровья школьников?

Спасибо!

**Выборка из должностных инструкций персонала ОО,  
ответственных, за создание и поддержание безопасной физической  
школьной среды**

Должностная инструкция  
директора школы

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики руководителя (директора, начальника, заведующего) учреждения образования, утвержденной приказами Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики № 11 от 11 февраля 2008 г., Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 70/1 от 14 февраля 2008 г.

При составлении инструкции учтены статьи 9,10,11,14 закона КР «Об охране труда», принятого Законодательным собранием Жогорку Кенеша Кыргызской Республики 19 июня 2003 года.

1.2. Директор школы назначается и освобождается от должности Рай (Гор) отделом образования.

На период отпуска и временной нетрудоспособности директора школы его обязанности могут быть возложены на заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и Уставом школы на основании приказа директора или приказа Рай (Гор)ОО, если первый не может быть издан по объективным причинам.

1.3. Директор школы должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях, а также пройти соответствующую аттестацию.

Директору школы совмещение должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне школы не разрешается.

Должностные обязанности директора школы не могут исполняться по совместительству.

1.4. Директор школы подчиняется непосредственно заведующему отделом образования.

1.5. Директору школы непосредственно подчиняются его заместители. Директор школы вправе в пределах своей компетенции дать обязательное для

исполнения указание любому работнику школы и обучающемуся. Директор школы вправе отменить распоряжение любого другого работника школы.

1.6. В своей деятельности директор школы руководствуется Конституцией и законами Кыргызской Республики, законом Кыргызской Республики «Об образовании», указами Президента Кыргызской Республики, решениями Правительства Кыргызской Республики и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе настоящей должностной инструкцией). Директор школы соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

## 2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности директора школы являются:

2.1.руководство школой в соответствии с ее Уставом и законодательством Кыргызской Республики;

2.2.организация образовательной (учебно-воспитательной) работы школы;

2.3.обеспечение административно-хозяйственной (производственной) работы школы;

2.4. создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в школе;

2.5.делегирование полномочий своим заместителям, руководителям структурных подразделений, главным специалистам в рамках их компетенции;

2.6.установление контактов с внешними организациями.

## 3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Директор школы выполняет следующие должностные обязанности:

3.1.осуществляет

- общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством КР;

- разработку, утверждение и внедрение программ развития учреждения, образовательных программ, учебных планов, курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего распорядка школы и других локальных нормативных актов и учебно-методических документов;

- подбор, прием на работу и расстановку кадров;

3.2.определяет

- стратегию, цели и задачи развития школы, принимает решения о программном планировании ее работы;

- структуру управления школой, штатное расписание;
- совместно с профсоюзным комитетом школы порядок и размеры премирования работников школы;

3.3. решает

- учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственныe и иные вопросы;

3.4. планирует, координирует и контролирует

- работу педагогических и других работников школы;

3.5. утверждает

- расписания занятий обучающихся, графики работы и педагогическую нагрузку работников школы, тарификационные списки и графики отпусков;

- по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих и обучающихся; в установленном порядке организует пересмотр инструкций;

- смету расходов, штатное расписание в пределах выделенных средств и распределяет должностные обязанности работников;

- план учебно-воспитательной работы школы, планы всех подразделений образовательной организации;

3.6. поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

3.7. обеспечивает

- социальную защиту и защиту прав обучающихся;

- государственную регистрацию школы, лицензирование образовательной деятельности, государственную аттестацию;

- создание в школе необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы;

- эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими) учащихся;

- хранение, учёт и выдачу документов об образовании государственного образца (свидетельство об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании), а также достоверность представляемой информации о выпускниках общеобразовательных организаций.

- выполнение трехстороннего соглашения, коллективного договора;

- учебно-трудовую нагрузку работающих и обучающихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;

- рациональное использование бюджетных средств общеобразовательной организации и средств, поступающих из других источников;

- учет, хранение и пополнение учебной материально-технической базы общеобразовательной организации;

- правильное ведение школьной документации и делопроизводства;

3.8.руководит работой Педагогического совета и школьной библиотеки;

3.9.координирует в школе деятельность общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);

3.10. запрещает

- проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;

3.11.контролирует

- выполнение Закона «Об образовании», «О государственном языке», национальных программ;

- выполнение государственных образовательных стандартов, учебного плана и общеобразовательных программ, качество знаний учащихся, содержание и эффективность учебно-воспитательной работы;

- работу по изучению государственной символики Кыргызской Республики, военно-патриотическому и нравственному воспитанию учащихся;

- организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников и переводных экзаменов учащихся;

- проведение капитального и текущего ремонта общеобразовательной организации;

- рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников; предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет школы о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- ведение делопроизводства, бухгалтерского учета и статистической отчетности.

3.12.представляет

- интересы школы в государственных органах власти и управления образованием, органах местного самоуправления и общественных организациях.

3.13. организует

- работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, охране труда и Уставом школы; возглавляет гражданскую оборону школы;

- работу образовательной организации по всем направлениям деятельности

3.14. управляет

- на праве оперативного управления имуществом школы, полученным от учредителя, а также имуществом, являющимся собственностью школы;

3.16. распоряжается

- кредитами;

- имуществом и другими средствами образовательной организации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

3.17. заключает и организует

- совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;

3.18. соблюдает

- этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах.

#### 4. ПРАВА

Директор школы имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. присутствовать

- на любых мероприятиях, проводимых работниками школы (предупредив педагога не позднее, чем накануне; без права входить на учебное занятие в класс после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение занятия), с последующим анализом и оценкой мероприятия и деятельности работника;

4.2. давать

- обязательные распоряжения работникам и учащимся школы;

4.3. привлекать

- сотрудников школы к дисциплинарной ответственности за нарушения трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством;

- обучающихся к дисциплинарной ответственности за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс;

4.5. вносить предложения

- о представлении сотрудников школы к награждению правительственные наградами в соответствии с действующим законодательством;

- о присвоении работникам школы почетных званий;

#### 4.6. устанавливать

- от имени школы деловые контакты с лицами и организациями,ющими способствовать обеспечению функционирования и развития школы;

#### 4.7. требовать

- от сотрудников школы соблюдения технологии воспитательной, образовательной, экспериментальной, исследовательской и хозяйственной деятельности, норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых школьным сообществом планов и программ (носящих обязательный характер);

- от сотрудников и учащихся школы точного и неукоснительного выполнения положений руководящих документов по обеспечению безопасности, по предупреждению и недопущению террористических актов, поддержанию общественного порядка, установленных правил и дисциплины;

- от сотрудников школы и учащихся выполнения локальных нормативно-правовых актов;

#### 4.8. повышать

- свою квалификацию;

#### 4.9. заключать

- от имени школы любые договора, не противоречащие законодательству КР;

#### 4.10.принимать любые управленческие решения:

- касающиеся деятельности школы;

#### 4.11. поощрять

- сотрудников школы в соответствии с действующим законодательством;
- обучающихся;

#### 4.12. утверждать

- любую, не противоречащую законодательству КР, нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность школы, ее подразделений и отдельных сотрудников.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

#### 5.1.Директор школы несет ответственность:

- за выполнение государственных образовательных программ;
- за уровень квалификации работников школы;
- реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за качество образования выпускников;

- жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников образовательной организации во время образовательного процесса в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
- за финансово-хозяйственную деятельность;
- за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и противопожарной защиты, охраны труда учащихся и персонала;
- за соблюдение требований по охране детства, защите прав и интересов учащихся и педагогического персонала;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка директор школы может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Кыргызской Республики «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса директор школы привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;
- за виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей директор школы несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Директор школы:

6.1. работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному Советом школы;

6.2. Директор школы взаимодействует:

6.2.1. с Советом школы;

6.2.2. с Педагогическим советом школы;

6.2.3. с Попечительским советом школы;

6.2.4. с органами местного самоуправления (согласование годовых календарных учебных графиков);

6.3. самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть;

6.4. предоставляет в установленные сроки в установленной форме отчетность учредителю и другим полномочным государственным и муниципальным органам;

6.5. получает от учредителя, государственных и муниципальных органов информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.6. систематически обменивается информацией со своими заместителями, педагогическими и иными работниками школы;

## Должностная инструкция заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики заместителя директора по учебной и воспитательной работе, утвержденной приказами Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики № 11 от 11 февраля 2008 г., Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 70/1 от 14 февраля 2008 г.

1.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР) назначается и освобождается от должности руководителем Рай (Гор) ОО.

1.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3-х лет на педагогических или руководящих должностях.

1.4. Заместитель директора по УВР подчиняется непосредственно директору школы.

1.5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе непосредственно подчиняются: руководители ШМО, учителя, воспитатели, классные руководители, библиотекарь, лаборант.

1.6. В своей деятельности заместитель директора по учебно-воспитательной работе руководствуется Конституцией и законами КР.

### 2. Функции

Основными направлениями деятельности заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе являются:

- 2.1. организация учебно-воспитательного процесса в школе, руководство им и контроль за развитием этого процесса;
- 2.2. методическое руководство педагогическим коллективом;
- 2.3. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

### 3. Должностные обязанности

Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1.Организует и контролирует деятельность педагогического коллектива;
- 3.2.Реализует совместно с педагогическим коллективом основные направления развития образовательной организации;
- 3.3.Обеспечивает и контролирует методическую работу педагогических работников;
- 3.4.Осуществляет контроль:

- за выполнением Закона «Об образовании», «О государственном языке»,
- за реализацией Концепции развития образования, Концепции воспитания школьников; - посмотреть эти концепции
- за выполнением учебных планов и общеобразовательных программ,
- за выполнением программ по дополнительным образовательным услугам,
- за инклюзивным обучением и обучением детей на дому;
- за проведением уроков и внеклассных предметных мероприятий, их анализ;
- за проведением августовского, январского и майского учета детей, проживающих в микрорайоне школы, подготовка отчетов для Рай (Гор)ОО;
- за работой со слабоуспевающими детьми;
- за учебной нагрузкой, дозировкой домашнего задания, индивидуальной работой с учащимися;
- за работой с учащимися, получившими задание на «осень»;
- за работой библиотеки;
- за работой учителей по повышению качества знаний;
- за работой ШМО, проведением предметных декад;
- за повышением квалификации учителями;
- за состоянием медицинского обслуживания учащихся;

- за ведением классных журналов, тетрадей и дневников обучающихся;
- за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов; образовательной подготовки обучающихся, посещает уроки и другие виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками, посещает классные часы, внеклассные мероприятия не менее 5 уроков в неделю, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;

3.5.Формирует совместно с педагогическим коллективом школьный компонент учебного плана и обеспечивает его реализацию;

3.6.Организует:

- работу по изучению государственной символике Кыргызской Республики, военно-патриотическому и нравственному воспитанию учащихся;
- работу с молодыми специалистами;
- работу с одаренными детьми, подготовку и участие школьников в олимпиадах, конкурсах;
- подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников и переводных экзаменов учащихся;
- работу методической службы;
- текущее и перспективное планирование учебно-воспитательной работы педагогического коллектива;
- подготовку и проведение аттестации педагогических работников;
- просветительную работу для родителей, принимает родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации образовательного процесса;
- исследовательскую деятельность учащихся;
- и контролирует научно-исследовательскую работу, руководит научно-методическим и экспертным советами; и руководит научно-исследовательской работой учителей;
- постоянно действующие научно-практические семинары для преподавателей;
- и проводит конференции как внутри образовательной организации, так и со школами, вузами;
- участие преподавателей образовательной организации в различных научно-практических конференциях (как в школе, так и за ее пределами).

3.7.Ведет:

- табель на зарплату учителей, тарификацию;
- учет детей, освобожденных от занятий физкультурой по состоянию здоровья, организация их занятий;
- учет посещаемости детьми уроков;

- работу по соблюдению техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенического режима, требований по охране труда педагогического коллектива;

### 3.8.Составляет

- расписания уроков;
- отчетность по школе, сведения о движении учащихся, получение бланков аттестатов, свидетельств, документов по освобождению от экзаменов;

### 3.9.Создает оптимальные условия для развития инновационных процессов в образовательной организации;

### 3.10.Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, повышает свою квалификацию.

### 3.11. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, участвует в работе Педагогического совета.

### 3.12.Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении, разработке и внедрении инновационных программ и технологий.

### 3.13. Осуществляет

- обобщение и распространение опыта работы учителей;
- осуществляет текущее и перспективное планирование научно-исследовательской работы.

### 3.14.Принимает меры по оснащению учебных кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотеки учебно-методической и художественной литературой, журналами и газетами.

### 3.15.Отвечает за состояние и заполнение школьного информационного блока (списки классов, личные дела учащихся, классные журналы и др. школьную документацию, обеспечивающие своевременное составление установленной отчетной документации);

### 3.16.Разрабатывает концепции и программы развития образовательной организации, готовит аналитический материал, по окончании учебного года и к очередному этапу лицензирования, и т.п.

### 3.17.Обеспечивает связь с вузами, НИИ, центрами НТТМ, научно-техническими производственными объединениями, научными обществами и учебными заведениями, занимающимися сходными проблемами, обеспечивает связи школьного преподавания с вузами.

### 3.18.Привлекает научно-педагогические кадры вузов и НИИ для руководства исследовательской деятельностью учащихся и преподавателей.

### 3.19.Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

#### 4. Права

Заместитель директора имеет право в пределах своей компетенции:

##### 4.1. присутствовать

- на любых занятиях, проводимых непосредственно подчиненными работниками (без права входить в класс после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания педагогу в течение занятия), предупредив педагога не позднее, чем накануне;

##### 4.2. давать

- обязательные распоряжения непосредственно подчиненным работникам, младшему обслуживающему персоналу, работающему в помещениях, закрепленных за непосредственно подчиненными работниками;

##### 4.3. привлекать

- к дисциплинарной ответственности обучающихся основной и старшей школы за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс;

##### 4.4. принимать участие

- в разработке образовательной политики и стратегии школы, в создании соответствующих стратегических документов;
- в разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов учебной работы школы;
- в ведении переговоров с партнерами школы по учебной работе;
- в аттестации педагогов;
- в работе Педагогического совета;
- в подборе и расстановке педагогических кадров;

##### 4.5. вносить предложения

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных учебных проектов в основной и старшей школе;
- о поощрении, моральном и материальном стимулировании непосредственно подчиненных сотрудников и сотрудников, обеспечивающих учебный процесс в основной и старшей школе;
- по совершенствованию работы основной и старшей школы;

##### 4.6. устанавливать

- от имени школы деловые контакты с лицами и организациями, могущими способствовать совершенствованию учебно-методической работы в школе;

##### 4.7. запрашивать

- для контроля и внесения корректив рабочую документацию различных подразделений и отдельных лиц, находящихся в непосредственном подчинении;

- у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

#### 4.8. проводить

- приемку работ, выполненных по заказу школы различными исполнителями (как из числа сотрудников школы, так и из сторонних организаций);

#### 4.9. контролировать и оценивать

- ход и результаты групповой и индивидуальной работы в школе, налагать вето на разработки, чреватые перегрузкой учащихся и педагогов, ухудшением их здоровья, нарушением техники безопасности, не предусматривающие профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий;

#### 4.10. требовать

- от участников образовательного процесса основной и старшей школы соблюдения норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых школьным сообществом планов и программ (носящих обязательный характер);

#### 4.11. повышать:

- свою квалификацию.

### 5. Ответственность

#### 5.1. Заместитель директора по УВР несет ответственность:

- за уровень квалификации педагогических работников образовательной организации, реализацию образовательных программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса, за качество обучения и воспитания учащихся, за соблюдение в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав зам. директора по учебно-воспитательной работе несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение;

- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса заместитель директора по учебно-воспитательной работе привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;
- за виновное причинение образовательной организации или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей зам. директора по учебно-воспитательной работе несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## 6. Взаимоотношения и связи по должности

Заместитель директора по УВР:

6.1. Работает в режиме ненормируемого рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели (при полной ставке) и утвержденному директором школы;

6.2. заместитель директора школы взаимодействует:

6.2.1. с Советом школы;

6.2.2. с Педагогическим советом школы;

6.2.3. с Попечительским советом школы;

6.2.4. с руководителями ШМО, классными руководителями, заместителями директора по ВР и АХЧ, соцпедагогом, организатором;

6.3. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть. План работы утверждается директором образовательной организации не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

6.4. Предоставляет директору письменный отчет о своей деятельности в течение пяти дней по окончании каждой учебной четверти.

6.5. Визирует приказы директора школы по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

6.6. Получает от директора образовательной организации информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.7. Исполняет обязанности директора школы и его заместителей в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т. п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и Уставом школы на основании приказа.

6.8. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками образовательной организации, заместителями директора школы.

6.9.Информирует администрацию школы о возникших трудностях в ходе осуществления учебно-воспитательного процесса.

6.10. Передает директору информацию, полученную на совещаниях и семинарах различного уровня, непосредственно после ее получения.

## **Должностная инструкция заместителя директора школы по воспитательной работе**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарифно-квалификационной характеристики заместителя руководителя (директора, начальника, заведующего) учреждения образования.
- 1.2. Заместитель директора школы по воспитательной работе назначается и освобождается от должности руководителем Рай (Гор) ОО.
- 1.3. Заместитель директора школы по воспитательной работе должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет на педагогических или руководящих должностях.
- 1.4. Заместитель директора школы по воспитательной работе подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.5. Заместителю директора школы по воспитательной работе непосредственно подчиняются классные руководители, соцпедагог, руководители кружков, клубов, секций, педагоги физкультурно-оздоровительного и художественно-эстетического цикла.
- 1.6. В своей деятельности заместитель директора школы по воспитательной работе руководствуется Конституцией и законами КР, Конвенцией о правах ребенка.

### **2. Функции**

Основными направлениями деятельности заместителя директора школы по воспитательной работе являются:

- 2.1. организация внеклассной и внешкольной воспитательной работы с обучающимися;
- 2.2. методическое руководство воспитательным процессом;
- 2.3. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности во внеклассной и внешкольной работе с обучающимися;
- 2.4. работа с родителями (законными представителями).

### **3. Должностные обязанности**

Заместитель директора школы по воспитательной работе выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. организует текущее и перспективное планирование внеклассной и внешкольной воспитательной работы с обучающимися и ее проведение;
- 3.2. координирует работу классных руководителей, руководителей кружков, клубов, секций и других непосредственно подчиненных работников;
- 3.3. организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации;
- 3.4. осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, работой кружков, проведением внешкольных мероприятий; посещает внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия кружков (не менее 180 часов в учебный год), анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;
- 3.5. организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации воспитательного процесса;
- 3.6. оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных воспитательных программ и технологий;
- 3.7. совместно с заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе составляет расписание занятий воспитательной и культурно-досуговой деятельности;
- 3.8. обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, контролирует правильное и своевременное ведение журналов воспитательной работы, другой документации;
- 3.9. оказывает помощь коллективам обучающихся в проведении культурно-просветительных и оздоровительных мероприятий;
- 3.10. участвует в комплектовании школы, принимает меры по сохранению контингента обучающихся в кружках и т.п.;
- 3.11. контролирует соблюдение обучающимися Устава и Правил для учащихся школы;
- 3.12. участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, руководит работой методобъединений классных руководителей и парламента школы, повышает свою квалификацию;
- 3.13. вносит предложения по совершенствованию воспитательного процесса, участвует в работе педагогического совета школы;
- 3.14. принимает меры к пополнению библиотеки учебно-методической и художественной литературой, журналами и газетами по профилю своей работы;
- 3.15. обеспечивает выполнение классными руководителями и другими непосредственно подчиненными работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся;

организует воспитательную работу, добровольный общественно-полезный труд обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;

3.16. участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, произошедших с работниками, обучающимися;

3.17. оказывает методическую помощь руководителям кружков, спортивсекций, походов, экскурсий, трудовых объединений, общественно полезного, производительного труда и т.п., в том числе по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;

3.18. инструктирует непосредственно подчиненных работников по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности с оформлением соответствующей документации; составляет инструкции по технике безопасности для школьных кружков;

3.19. контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с обучающимися;

3.20. организует

- с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.; организует вовлечение родителей в проведение воспитательной работы с обучающимися, содействует созданию комплексной системы воспитания;

- работу с родителями (законными представителями) учащихся, общественностью, органами местного самоуправления;

- работу по профессиональной ориентации и летнюю оздоровительную работу с учащимися;

3.21. устанавливает и поддерживает связи школы с учреждениями дополнительного образования детей, другими организациями для совместной деятельности по внешкольному воспитанию;

3.22. соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога;

3.23. проходит периодические бесплатные медицинские обследования;

3.24. исполняет обязанности по охране труда (согласно Положению об охране труда).

#### 4. Права

Заместитель директора школы по воспитательной работе имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. проверять работу непосредственно подчиненных работников; присутствовать на проводимых ими занятиях и мероприятиях; давать им обязательные для исполнения распоряжения (без права делать замечания во время проведения занятий и других мероприятий);
- 4.2. привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие воспитательный процесс, в порядке, установленном Уставом школы
- 4.3. вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий кружков и групп продленного дня, спортивных секций и т.п., отменять занятия, временно объединять группы для проведения совместных занятий;
- 4.4. затребовать у работников необходимые сведения, документы, объяснения.

#### 5. Ответственность

Заместитель директора школы по воспитательной работе несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, заместитель директора школы по воспитательной работе несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка заместитель директора школы по воспитательной работе может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом КР «Об образовании»;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса заместитель директора школы по воспитательной работе привлекается к

административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;

• за виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей заместитель директора школы по воспитательной работе несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## 6. Взаимоотношения и связи по должности

Заместитель директора школы по воспитательной работе:

6.1. работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному директором школы;

6.2. самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть. План работы утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода;

6.3. представляет директору письменный отчет о своей деятельности объемом не более пяти машинописных страниц в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти;

6.4. получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.5. визирует приказы директора школы по вопросам организации воспитательной работы;

6.6. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы;

6.7. исполняет обязанности заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе в период его временного отсутствия (отпуск, болезнь и т.п.). Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде на основании приказа директора школы;

6.8. режим работы: с 8.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.30, суббота с 8.00 до 11.30.

выходной - воскресенье

при проведении уроков и участии во внеклассных и внешкольных мероприятиях в другое время производится суммированный учет рабочего времени

## **Должностная инструкция социального педагога**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационных требований социального педагога, утвержденных приказом Минобразования и науки Кыргызской Республики №452/1 от 27 июля 2010 года.

**1.2.** Социальный педагог является сотрудником школы, осуществляющим комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающихся.

**1.3.** Социальный педагог назначается на должность и увольняется с нее приказом директора школы.

**1.4.** Социальный педагог назначается из числа лиц, имеющих необходимую профессиональную подготовку и прошедших медицинское обследование.

**1.5.** Социальный педагог должен знать и в своей работе руководствоваться и применять:

- Конституцию Кыргызской Республики; законы Кыргызской Республики, решения Правительства Кыргызской Республики, органов управления образованием; Конвенцию о правах ребенка; Устав, правила внутреннего распорядка, приказы и распоряжения директора и другие локальные акты школы;
- общую и социальную педагогику;
- педагогическую, социальную, возрастную и детскую психологию;
- основы вакеологии и социальной гигиены;
- социально-педагогические и диагностические методики;
- нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты.

**1.6.** Социальный педагог подчиняется непосредственно заместителю директора школы по социальной защите и охране детства (замдиректора по воспитательной работе).

**1.7.** Социальному педагогу непосредственно подчиняются классные руководители по вопросам социальной защиты учащихся.

**1.8.** На время отсутствия социального педагога (отпуск, болезнь, командировка и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора школы, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

## **2. Функции**

Основными направлениями деятельности социального педагога являются:

- 2.1.** осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в Школе и по месту жительства обучающегося;
- 2.2.** изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающихся и ее микросреды, условий жизни;
- 2.3.** выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонения в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи;
- 2.4.** установление сотрудничества с органами социальной защиты;
- 2.5.** реализация и контроль за реализацией мер социальной помощи и защиты обучающихся (воспитанников).

## **3. Должностные обязанности**

Социальный педагог выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1.** выступает посредником между личностью обучающихся (воспитанников) и школой, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- 3.2.** определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся (воспитанников), защищает права и интересы детей и молодежи, выступает их представителем в школе, различных инстанциях, привлекая в этих целях специалистов других профессий;
- 3.3.** организует различные виды социально ценной деятельности обучающихся (воспитанников) и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке и утверждении;
- 3.4.** ведет работу по своевременному выявлению и предупреждению фактов асоциального поведения детей и молодежи, организует профилактическую работу (по профилактике преступлений, правонарушений, пьянства, токсикомании и наркомании, травматизма и т.д.); занимается проблемами организации здорового образа жизни, организует и осуществляет коррекционно-реабилитационную деятельность с детьми и молодежью с особенностями умственного и физического развития;
- 3.5.** способствует
  - реализации прав и свобод обучающихся, созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечивающей охрану жизни и здоровья;

- установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде, вовлекает родителей (законных представителей) и общественность для решения проблем детей;
- созданию педагогически ориентированной среды, формирует здоровье, воспитывает гуманные отношения в социуме.

**3.6.** выявляет семьи социального риска, содействует снижению их отрицательного влияния на детей и способствует созданию благоприятных условий для развития личности; обеспечивает поддержку и помочь семье в развитии и воспитании ребенка;

**3.7.** содействует

- созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся (воспитанников), обеспечивает охрану их жизни и здоровья;
- нормализации отношений родителей и детей, способствует у детей с неблагополучным микроклиматом коммуникативных навыков;
- процессу становления личности ребенка и молодежи в сфере ближайшего окружения; (учебно-воспитательных учреждениях, семье по месту жительства, в молодежных и детских формированиях, объединениях и д.т.);
- становлению и развитию у детей и молодежи общечеловеческих ценностей общественно-регулируемых норм и правил поведения в обществе, внутренней потребности в самовоспитании и самоконтроля;

**3.8.** осуществляет работу по:

- трудоустройству,
- патронату,
- обеспечению жильем,
- пособиями и пенсиями,
- оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся (воспитанников) из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;

**3.9.** выявляет и ведет учет детей и молодежи, которые испытывают трудности в социализации, нуждаются в опеке, попали в экстремальные ситуации, и принимает адекватные меры по оказанию им социально-педагогической помощи и поддержки;

**3.10.** оказывает содействие:

- по организации досуга детей через привлечение их к внеклассной и внешкольной работе и сотрудничество с детскими и молодежными организациями, учреждениями, клубами;

- повышению педагогической культуры родителей, формированию у них сознательного отношения к своим обязанностям, а также оказания помощи детям в решении проблем, возникших в общении с родителями;

**3.11.** участвует в работе комиссии по делам детей, возглавляет Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

**3.12.** собирает информацию, связанную с изучением интересов детей и подростков, делает официальные запросы в государственные организации по поводу создания условий и решения личных проблем несовершеннолетних;

**3.13.** оказывает помочь в восстановлении личных документов детей (свидетельство о рождении, паспортов...) по необходимости;

**3.14.** оказывает консультационную социально-педагогическую помощь родителям, педагогам школы, устанавливает деловые отношения с образовательными организациями, ИДН, службами социального педагога и психологической помощи, органами местного управления, средствами массовой информации в целях оказания своевременной социально-педагогической помощи детям и молодежи, защиты их прав, здоровья и жизни, повышает профессиональный уровень, компетентность и мастерство;

**3.15.** участвует в работе педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы;

**3.16.** соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующих общественному положению педагога.

#### **4. Права**

Социальный педагог имеет право:

**4.1.** участвовать в управлении школой в порядке, определяемом Уставом школы;

**4.2.** на защиту профессиональной чести и достоинства;

**4.3.** знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

**4.4.** защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом-психологом норм профессиональной этики;

**4.5.** на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

- 4.6. свободно выбирать и использовать методы и методики социально-педагогической работы;
- 4.7. повышать квалификацию;
- 4.8. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

## **5. Ответственность**

**5.1.** В установленном законодательством Кыргызской Республики порядке социальный педагог несет ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время социально-педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся (воспитанников) во время проведения подобных мероприятий;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, социальный педагог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося (воспитанника), а также совершение иного аморального проступка социальный педагог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Кыргызской Республики «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
- за виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей социальный педагог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **6. Взаимоотношения и связи по должности**

Социальный педагог:

**6.1.** работает по графику, составленному, исходя из 40-часовой рабочей недели, и утвержденному директором школы;

**6.2.** планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть. План утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода;

**6.3.** представляет директору школы письменный отчет о своей деятельности объемом не более пяти машинописных страниц в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти;

**6.4.** получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

**6.5.** систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией, педагогическими и медицинскими работниками школы, родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), а также с органами опеки (попечительства) и социальной защиты;

режим работы: с 8.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.30, суббота с 8.00 до 11.30

выходной - воскресенье

при проведении уроков и участие во внеклассных и внешкольных мероприятиях в другое время производится суммированный учет рабочего времени

### **Учитель**

4. Должностные обязанности

4.10. обеспечивает:

- охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- сохранность оборудования, мебели и санитарного состояния закрепленного помещения, а также любого другого помещения, в котором учитель проводит какие-либо мероприятия с детьми.

### **Библиотекарь**

3. Должностные обязанности

3.11. Соблюдает правила по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите; следит за надлежащим санитарным состоянием помещений и фондов библиотеки.

## МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИСКУССТВЕННОЙ ОСВЕЩЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ

Основными гигиеническими требованиями к искусственному освещению являются достаточный уровень его интенсивности, равномерность и постоянство во времени, отсутствие слепящего действия и резких теней, вызванных источником, обеспечение правильной цветопередачи. Создаваемый им спектр должен быть приближен к спектру естественного солнечного света.

Рациональное искусственное освещение обеспечивается правильным выбором системы освещения, источников света, светильников, их размещением, видом осветительной арматуры, направлением светового потока и характером света.

Измерение уровня искусственного освещения непосредственно на поверхности рабочего места производится с помощью люксметра (объективный метод).

Размещение контрольных точек при измерении минимальной освещенности помещений:

1. Контрольные точки для измерения минимальной освещенности от рабочего освещения размещают в центре помещения, под светильниками, между светильниками и их рядами, у стен на расстоянии не менее 1 м.
2. Для определения контрольных точек план помещения разбивают на равные, по возможности квадратные, части. Контрольные точки размещают в центре каждого квадрата. Минимальное число контрольных точек для измерения определяют исходя из размеров помещения и высоты подвеса светильников над рабочей поверхностью.
3. В число контрольных точек должна входить точка, в которой нормируется освещенность согласно действующим нормам.

### Измерение освещенности помещения

1. Измерения освещенности от установок искусственного освещения (в том числе при работе в режиме совмещенного освещения) следует производить в темное время суток, когда отношение естественной освещенности к искусственной составляет не более 0,1.
2. В начале и в конце измерений следует измерить напряжение на щитках распределительных сетей освещения.

3. Измерения освещенности производятся с использованием люксметров, спектральная погрешность которых не должна превышать 10%.
4. Люксметры должны проходить либо государственную поверку (приборы прошедшие государственные приемочные испытания), либо государственную метрологическую аттестацию. Предоставляемые на поверку приборы должны быть в исправном состоянии и в полном комплекте.
5. При измерениях освещенности необходимо соблюдать следующие требования:
  - на измерительный фотометрический датчик не должна падать тень от человека;
  - измерительный прибор не должен располагаться вблизи сильных магнитных полей.
  - приемная пластина фотоэлемента должна размещаться на рабочей поверхности в плоскости ее расположения (горизонтальной, вертикальной, наклонной).

# ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ОЦЕНКА ИСКУССТВЕННОГО ОСВЕЩЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## Задачи:

1. Определить освещенность помещения искусственным светом объективным методом. Дать оценку освещенности и характеристику системы освещения, источников света, вида арматуры и характера света в применяемых светильниках.
2. Составить санитарно-гигиеническое заключение на основании сопоставления результатов определения показателей освещенности с их гигиеническими нормативами по СанПиН.

### 1. Определение и оценка искусственного освещения

#### *Определение искусственной освещенности*

– с помощью люксметра измеряется освещенность непосредственно на рабочих поверхностях;

#### *1.2 Определение коэффициента неравномерности*

– люксметром определяется освещенность в различных местах рабочей поверхности. Отношение минимальной освещенности к максимальной называется *коэффициентом неравномерности*.

Освещение считается равномерным, если отношение минимальной освещенности к максимальной на протяжении 5 м не ниже 1:3 или на протяжении 0,75 м не ниже 1:2.

- Определение искусственной освещенности объективным методом (с помощью люксметра)

Освещенность на рабочем месте лк.

Коэффициент неравномерности

Коэффициент отражения поверхности

### 1.3 Гигиеническая оценка помещения кабинета

*Характеристика (описание)* системы искусственного освещения (общее равномерное, общее локализованное, местное, комбинированное, совмещенное), типа источника света (лампы накаливания, люминесцентные и т.д.), их мощности, вида арматуры и в связи с этим направления светового потока и характера света (прямой, рассеянный, отраженный), наличия или отсутствия резких теней и блесткости.

- Характеристика (описание) системы искусственного освещения:  
в помещении кабинета (общее равномерное, общее локализованное, местное, комбинированное, совмещенное) система освещения  
количество светильников  
тип источника освещения (лампы накаливания, люминесцентные и т.д.)  
количество ламп  
вид осветительной арматуры  
светильники (прямого, отраженного и рассеянного) света

2. Санитарно-гигиеническое заключение на основании сопоставления результатов определения показателей освещенности с их гигиеническими нормативами по СанПиН.

- **Заключение**

В помещении кабинета применяется система общего (местного, комбинированного) искусственного освещения.

Лампы (люминесцентные с арматурой в виде ... или накаливания с арматурой типа...) относятся к светильникам рассеянного (отраженного, прямого) света и обеспечивают (не обеспечивают) отсутствие блесткости.

Коэффициент отражения поверхности (указать соответствие нормативу).

Коэффициент неравномерности (указать соответствие нормативу);  
Освещенность на рабочем месте лк., что обеспечивает (не обеспечивает) достаточную освещенность помещения (указать соответствие СанПиН) по минимальной освещенности для этого кабинета (лк.)

Полученные в результате измерений и обработки значения показателей освещения лк., (соответствует или не соответствует) нормам СанПиН по минимальной освещенности для этого кабинета (лк.)

**Определение искусственной освещенности помещений люксметром**

<b>Общие сведения по школе</b>	
Населенный пункт	
Наименование школы	
Адрес объекта	
Количество учащихся в одну смену	, чел.
Сменность обучения	
Фактическое количество учащихся	, чел.
Количество учащихся, в том числе:	
Девочек	, чел.
Мальчиков	, чел
Персонал, женщин	, чел
Персонал, мужчин	, чел
Помещение кабинета	<i>№</i> , предмет
Количество учащихся, в том числе:	, чел.
Девочек	, чел.
Мальчиков	, чел

№№ п.п	Характеристика (описание) системы искусственного освещения	показатели
1	Система освещения	
2	Состояние светильников	
3	Наличие расфазировки светильников и тип ПРА	
4	Наличие и состояние светильников местного освещения	
5	Число негорящих ламп	
6	Загрязнение остеклений светопроектов, стен, потолков	
7	Количество светильников	
	Тип источника освещения	
8	Количество ламп	
9	Вид осветительной арматуры	

10	Направление светового потока и характер света	
	<b>Определение искусственной освещенности</b>	
1 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
2 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
3 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
4 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
5 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
6 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
7 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
8 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
9 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
10 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
11 точка	Освещенность на рабочем месте, лк.	
	Суммарная освещенность, лк.	
	Средняя освещенность, лк.	
	Максимальная освещенность	
	Минимальная освещенность	
	Коэффициент неравномерности	

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. В помещении кабинета применяется система (общего, местного, комбинированного) искусственного освещения.
2. Лампы (люминесцентные с арматурой в виде ... или накаливания с арматурой типа...) относятся к светильникам (рассеянного, отраженного, прямого) света и (обеспечивают, не обеспечивают) отсутствие блесткости.
3. Коэффициент неравномерности (указать соответствие нормативу); что (обеспечивает, не обеспечивает) достаточную равномерность освещения.
4. Полученные в результате измерений и обработки значения показателей освещения лк., (соответствует или не соответствует) нормам СанПиН по минимальной освещенности для этого кабинета (лк.)

Выполнил

директор ШГ ФИО

ФИО

Дата

Приложение 5 (задача А)

### Описание прибора для измерения освещенности

#### ЦИФРОВОЙ ЛЮКСМЕТР AR823+

##### Особенности:

- Простота и точность измерений
- Выносной датчик
- ЖК-дисплей с подсветкой экрана
- 4 диапазона измерения
- Hold, сохранение пиковых значений
- Выбор диапазона измерения
- Функция сравнения освещенности, Запоминание max и min измеренных значений
- Сигнализация о превышении диапазона измерения освещенности
- Функция удержания показаний
- Индикатор уровня зарядки батареи



## Автоматическое отключение

Цифровой люксметр AR823+ предназначен для измерения освещенности Поток света, действующий на единицу площади, выражается освещённостью. Единица этой характеристики — люкс (лк) — результат освещения поверхности в 1 м<sup>2</sup> потоком, равным 1 люмену. Понятие «освещённость» относится не к источнику освещения, а к окружающей среде.

## ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Параметры	Значение
Диапазон измерения освещенности	0...200 000 люкс
Точность	$\pm(5\% \pm 10 \text{ е.м.р})$ $\pm(4\% \pm 10 \text{ е.м.р.})$ в диапазоне менее 10 000 люкс
Разрешение	1 люкс
Частота опроса	1,5 раза в секунду
Повторяемость	$\pm 2\%$
Условия эксплуатации	0...40°C, $\leq 80\%$ RH без конденсации влаги
Условия хранения	-10...50°C, $\leq 70\%$ RH без конденсации влаги
Габаритные размеры	147×80×28 мм
Вес (без внешнего датчика)	192 г
Питание	Батарейка 9В

## **Методика инструментального исследования воздушно-теплового режима в школьных кабинетах**

### **Определение температуры воздуха, влажности и концентрации CO<sub>2</sub>**

Прибор: ручной измеритель CO<sub>2</sub>. Монитор прибора обеспечивают одновременный контроль концентрации CO<sub>2</sub>, влажности и температуры окружающей среды.

Определение температуры, влажности и концентрации CO<sub>2</sub> воздуха производят в трех точках по диагонали помещения: на расстоянии 0,2 м от наружной стены, в центре помещения и на расстоянии 0,25 м от внутреннего угла комнаты в первом, втором и третьем рядах парт. Измерения температуры воздуха проводят в центре помещения на высоте 0,6 м от поверхности пола для помещений с пребыванием людей в положении сидя и на высоте 1,1 м в помещениях с пребыванием людей в положении стоя, либо по температурам окружающих поверхностей ограждений. Используя полученные данные, определяют среднюю температуру в помещении в начале занятия.

Аналогичные измерения и подсчеты проводятся в конце занятия или в начале и по истечении каждой из перемен. После чего показания прибора по показателям суммируют и делят на количество измерений. Средняя величина показателей сравнивается с нормативными данными.

Если обследуемое помещение больших размеров с высокими потолками (актовый, концертный, спортивный залы и др.) дополнительно измерьте температуру в вертикальном направлении на уровне 0,1, 1,0 и 1,5 м от пола. Нельзя устанавливать CO<sub>2</sub> метр вблизи сильно нагретых или охлажденных предметов (например, около радиатора батареи, непосредственно возле стекла окна в зимнее время), исключите действие на прибор прямых солнечных лучей. Следует отметить, что до начала занятий в классных комнатах следует поддерживать температуру 15 градусов С°.

### **Инструменты:**

Измерительные приборы: рулетка.

Далее определяются результаты инструментальных замеров микроклимата помещений; обработка результатов; анализ соответствия физических параметров, обеспечивающих безопасные условия обучения учащихся в школьных кабинетах, санитарно-гигиеническим нормам; интерпретация; заключение.

Приложение 7 (задача А)

*Форма для заполнения*

Таблица измерений

показателей температуры, относительной влажности, CO<sub>2</sub>  
школа

№ п.п	кабинеты	уровень CO <sub>2</sub> , ppm	Температура, °C	относительная влажность, %
1	этаж, № кабинета, предмет, класс, время урока, количество учащихся			
	точка 1			
	точка 2			
	точка 3			
	точка 4			
	<b>среднее значение</b>			
	минимальное значение			
	максимальное значение			
	<b>коэффициент неравномерности</b>			

Составил

Директор

Дата, время

**Таблица замеров по школе**

**Уровень CO<sub>2</sub> в кабинетах**

№ пп	кабинеты	кол-во учащихся	время урока	уровень CO <sub>2</sub> факт.	ПДК CO <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу

## Температура в кабинетах

№№ пп	кабинеты	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу

## Относительная влажность в кабинетах

№ № пп	кабинет	кол-во уча- щихся	время урока	относитель- ная влажность фактичес- кая	относительная влажность по СанПиН	соответст- вие норма- тиву
					40%-60%	

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Уровень СО<sub>2</sub> в кабинетах *соответствует / не соответствует СанПиН*

Температура в кабинетах *соответствует / не соответствует СанПиН*

Относительная влажность в кабинетах *соответствует / не соответствует СанПиН*

Составил

Директор

Дата

## ОПИСАНИЕ ПРИБОРА: РУЧНОЙ ИЗМЕРИТЕЛЬ СО<sub>2</sub>

### Описание

Ручной измеритель СО<sub>2</sub> предназначен для измерения уровня СО<sub>2</sub>, температуры воздуха и относительной влажности в помещениях.

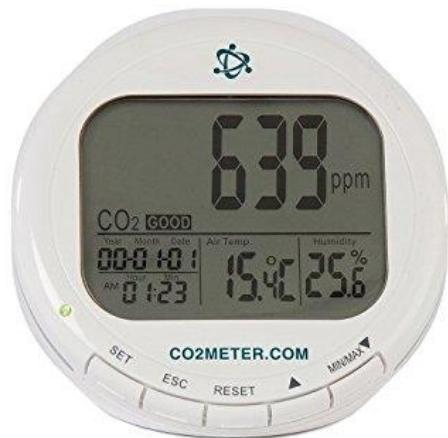
В ручном измерителе СО<sub>2</sub>метра применяется технология NDIR (устройство не инфракрасного излучения), что в свою очередь гарантирует надежность и длительный срок эксплуатации.

Применяется для измерения качества воздуха в жилых помещениях, таких как школы, офисы, производственные помещения или больницы, применимо в оценке системы HVAC (отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха).

Мгновенная обратная связь с уровнями СО<sub>2</sub>, температуры и относительной влажности. Встроенный сигнал тревоги предупреждает опасные уровни СО<sub>2</sub>.

Электроснабжение (блок питания): Аккумуляторы 4pcsAA.

\*kPa – единица измерения давления



### Преимущества:

Низкий дрейф портативного прибора для проверки качества воздуха в помещениях;

Измерение СО<sub>2</sub> до 9999 частей на миллион;

Тройной дисплей с одновременным определением СО<sub>2</sub>, температуры и относительной влажности;

Выбор отображения точки росы и шарика смоченного термометра;

Легко читать большой ЖК-дисплей;

Калируемый вручную порог.

### Функции:

Подсветка для работы в темной области;

По выбору ПК возможности загрузки;

Удержание данных;  
Максимальные, минимальные, средние функции;  
Измерение CO<sub>2</sub> до 9999 м.д.;  
Тройной дисплей.

#### **Анализ качества воздуха с проявлениями:**

TWA дисплей (средневзвешенное по времени значение) за период 8 часов;  
15 минут STEL (предел кратковременного воздействия) значения;

#### **Спецификация CO<sub>2</sub>метра**

Диапазон: от 0 – 9999 ppm;

Разрешение: 1 ppm;

Точность:  $\pm 30 \text{ ppm} \pm 5\%$  показания прибора (снижение, уменьшение);

Давление (воздействие):  $+1,6\%$  на один kPa;

Зависимость от давления в размере 100 kPa;

#### ***Температура***

Диапазон: – 10.0 – 60°C (14-140 °F);

Разрешение: 0,1°C/0,1°F;

Точность:  $\pm 0,6^\circ\text{C}/\pm 0,9^\circ\text{F}$ .

#### ***Влажность (сырость)***

Диапазон: 0,0 ~ 95%;

Разрешение: 0,1%;

Точность:  $\pm 3\%$  (10~ 90% при 25°C);  $\pm 5\%$  (при других показателях);

Оперативная оценка окружающей среды: 0~50°C, 0~95 RH (при возможном уменьшении объема пространства);

Сохранение объемов окружающей среды: -20~60°C, 0~99% RH (при возможном уменьшении объема пространства).

**Санитарно-эпидемиологические требования  
к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях**

Класс      кабинет      название предмета      школа      дата

наименование		норма	факт	соответствие
<b>Пункт 6. СанПиН КР Требования к помещениям и оборудованию школ</b>				
№ 78	Размеры учебной мебели и цвет маркировки	Раздел 6, пункт 78		
	1000-1150	460/260/ Оранжевый		
	1150-1300	520/300/ Фиолетовый		
	1300-1450	580/340/ Желтый		
	1450-1600	640/380/ Красный		
	1600-1750	700/420/ Зеленый		
	Свыше 1750	760/460/ Голубой		

**Пункт 8. СанПиН КР Требования к естественному освещению**

№111	Для контроля температурного режима учебные помещения и кабинеты оснащены бытовыми термометрами			
№128	На окнах регулируемые солнцезащитные устройства не ниже уровня подоконника			
№128	На окнах шторы из тканей светлых тонов			
№128	На окнах солнцезащитные устройства не снижают уровень естественного освещения			
№130	Для равномерного освещения оконные стекла не закрашены			
№130	Для равномерного освещения на подоконниках нет цветов			

**Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях**

Школа

дата

форма

наименование		норма	факт	комментарии
<b>Пункт 6. СанПиН Требования к помещениям и оборудованию школ</b>				
№74.	Проектная мощность образовательной организации			количество мест не должно превышать вместимости ОО, предусмотренной проектом
<b>Пункт 11. Гигиенические требования к режиму образовательного процесса</b>				
№159	Учебные занятия начинаются	не ранее 8 часов		
№160	В статусных школах обучение проводят	в первую смену		
№161	В школах, работающих в две смены, обучение 1-х, 5-х, 9-х и 11-х классов организовано в первую смену			
№162	Обучение в 3 смены в общеобразовательных организациях не допускается			
<b>Пункт 12. СанПиН Требования к организации медицинского обслуживания обучающихся</b>				
№201	Школа укомплектована квалифицированными кадрами средних медицинских работников, врачей-педиатров			
№201	При отсутствии медицинского работника руководство общеобразовательной организации заключила договор с близлежащей поликлиникой о медицинском обслуживании детей			
№202	Созданы надлежащие условия для работы медицинских работников – имеются медицинский и зубоврачебный кабинеты, оснащенные необходимым оборудованием.			

## ЛИСТ ЗДОРОВЬЯ

## Приложение 11(задача В)

**ВОПРОСНИК ДЛЯ ИНТЕРВЬЮ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ И ЗАВХОЗА**

1. Общая численность учащихся:                   чел., из них в 1-ю смену:
2. Количество девочек:                           чел., из них в 1-ю смену:
3. Количество мальчиков:                           чел., из них в 1-ю смену:
4. Имеется ли в школе политика по ВСГ (программа, план)?
5. Каким образом учащиеся удовлетворяют потребность в питьевой воде?
6. Является ли питьевая вода безопасной? Если нет, то, какие меры предпринимает школа по обеззараживанию воды?
7. Туалеты для мальчиков и девочек раздельные?
8. Сколько очков в туалете для девочек и мальчиков?
9. Есть ли в школе специально спроектированные туалеты для детей младшего возраста и детей с ограниченными возможностями?
10. Как часто производится уборка туалетов, и кто отвечает за уборку туалета? Каким образом происходит хранение уборочного инвентаря для уборки туалетов?
11. Какие мероприятия проводятся в школе по ВСГ?
12. Каким образом учащиеся могут помыть руки в школе?
13. Каким образом учащиеся просушивают руки после мытья?
14. Какая работа проводится с учащимися по выработке навыков мытья рук с мылом перед едой и после посещения туалета?
15. Какие трудности вы испытываете при обучении детей навыкам гигиены, санитарии?

16. Что, по Вашему мнению, будет способствовать эффективному привитию школьникам навыков гигиены, санитарии?
17. Проводит ли школа какую-либо работу с родителями по ВСГ?
18. Каким образом школа проводит эксплуатацию и техническое обслуживание (ЭиТО) ВСГ объектов?
19. Достаточно ли у школы финансовых средств для приобретения мыло-моющих средств? Если нет, то, каким образом, школа восполняет этот дефицит?
20. Знаете ли Вы о санитарных нормах и правилах для школы. И что Вы знаете?

Приложение 13 (задача С)

**ПРОТОКОЛ**  
**(для прямого наблюдения в школах)**

**1. ВОДОСНАБЖЕНИЕ**

- 1.1. НАБЛЮДЕНИЕ: Основной источник водоснабжения в школе?**  
*(отметьте галочкой только один вариант: если в школе имеется несколько источников, отметьте тот из них, который используется чаще всего, а в случае необходимости прибегните к наблюдениям)*

- а) Водопровод, заведенный в здание школы
- б) Водопровод, заведенный во двор/на территорию школы
- в) Водоразборный кран/колонка общего пользования
- г) Бутилированная вода
- д) Бак/емкость с кипяченной водой
- ж) Поверхностные источники воды (река, запруженный водоток, озеро, пруд, ручей, оросительные каналы)

- 3) В школе и непосредственной близости от нее источники воды отсутствуют  
е) Другое

**1.2. НАБЛЮДЕНИЕ: Для чего используется этот источник воды?** (отметьте все применимые варианты ответа)

- а) Для питья  
б) Для мытья рук  
в) Для подмывания после дефекации  
г) Для смыва или ручного смыва в туалетах  
д) Для приготовления пищи  
е) Для любых других целей

**1.3. НАБЛЮДЕНИЕ: Находится ли источник воды в рабочем состоянии?** (отметьте галочкой один вариант)

- а) да  
б) нет  
в) частично

**1.4. САНИТАРИЯ**

**2.1. НАБЛЮДЕНИЕ: Имеются ли в школе какие-либо туалеты?** (отметьте галочкой один вариант) (Это может быть туалет с выгребной ямой, туалет с выгребной ямой улучшенной конструкции, смывной туалет, туалет с ручным смывом или биотуалет).

- А) да  
Б) нет

**2.2. НАБЛЮДЕНИЕ: Сколько функционирующих туалетных кабинок имеется в школе для детей?** (проставьте цифру) понятие «туалетная кабинка» включает индивидуальное отделение/унитаз/напольный унитаз, который один ученик может использовать для дефекации в уединенной обстановке. Писсуары туалетами не считаются. См. далее отдельный вопрос относительно писсуаров. «Только для девочек» означает, что туалеты предназначены исключительно для девочек, и что мальчики не могут ими пользоваться. То же самое относится к туалетам «только для мальчиков». Если туалеты могут использоваться и мальчиками, и девочками то укажите

число туалетов в строке – «для мальчиков или девочек, общего пользования». (Каждая туалетная кабинка должна учитываться в данной таблице только один раз)

(используйте ключ приведенный далее)	Функционирующее	Функционирующий частично	Не функционирующий
Только для девочек			
Только для мальчиков			
Для мальчиков или девочек, общего пользования			
Только для учителей или сотрудников (женский)			
Только для учителей или сотрудников (мужской)			
Либо для учителей-мужчин, либо для учителей-женщин, общего пользования			
Туалеты, которые могут использоваться всеми людьми в школе (учащимися или учителями, мужского или женского пола)			

Ключ к таблице	
Функционирующее	Туалет не имеет физических повреждений и может использоваться
Функционирующий частично	Туалет может использоваться, однако имеются некоторые дефекты материально-технического характера (например, износ бетонных конструкций, расшатанные двери/запоры, износ крыши и т.д.), требующие ремонта
Не функционирующий	Туалет существует, но поврежден или изношен настолько серьезно, что с разумной точки зрения его уже невозможно использовать (например, разбита плита напольного унитаза, отсутствует дверь, дыры в крыше и т.д.)

\* **примечание в отношении туалетов для учителей:** в некоторых школах некоторые туалеты, построенные для учащихся, фактически используются

только учителями (их либо закрывают на замок, либо доступ учащихся ограничивается иным способом). Если в ходе обследования будут выявлены такие туалетные кабинки, их следует учитывать как туалеты для учителей, а не для учащихся.

**2.3. НАБЛЮДЕНИЕ: Насколько чисты туалеты в целом?\*** (Посетите как можно больше туалетов каждого типа, и затем укажите свои общие впечатления, отметив соответствующий вариант ответа. Если в школе отсутствует какой-то из типов туалета, оставьте соответствующую строку незаполненной)

(используйте ключ приведенный далее)	Чистый	Довольно чистый	Грязный
Туалеты для учащихся			
Туалеты для учителей			
Туалеты, которые могут использоваться всеми людьми в школе (учащимися или учителями, мужского или женского пола)			

Ключ к таблице	
Чистый	В туалете не пахнет, внутри и вокруг него не видно фекалий, а также мух и мусора
Довольно чистый	В туалете присутствует некоторый запах и/или следы фекальных масс, а также некоторое количество мух и/или мусора
Грязный	В туалете имеется сильный запах и/или фекальные массы, и/или значительное количество мух, и/или много мусора

**2.4. НАБЛЮДЕНИЕ: Отделены ли туалеты для девочек от туалетов для мальчиков? (Отметьте галочкой один вариант. Слово «отделены» означает, что туалеты для мальчиков и девочек расположены в разных помещениях или на разных участках, отстоящих от друг друга на некотором расстоянии, либо разделённых каким-то физическим барьером, например, стеной)**

- а) да
- б) нет
- в) частично

**2.5. НАБЛЮДЕНИЕ:** Запираются ли изнутри кабинки в туалетах для девочек? (Отметьте галочкой один вариант. Слово «закрываются» означает, что туалеты имеют засовы, шингалеты или аналогичные устройства)

- а) да
- б) нет
- в) некоторые

**2.6. НАБЛЮДЕНИЕ:** какого типа туалеты имеются в школе? Отметьте все подходящие варианты.

- А) смывные туалеты/туалеты с ручным смывом
- б) выгребные туалеты с бетонной плитой
- в) туалеты улучшенной конструкции с вентилируемой выгребной ямой
- г) выгребные туалеты без плиты/открытая яма
  - д) биотуалеты
  - е) ведро
  - ж) туалеты с настенными унитазами
  - з) туалет отсутствует, кусты, поле
  - и) другое (укажите)

**2.7. НАБЛЮДЕНИЕ:** Имеются ли в школе также и писсуары?

- А) да
- б) нет

### 3. ГИГИЕНА

**3.1. НАБЛЮДЕНИЕ:** Какого рода посуду (чашку, стакан и т.д.) обычно используют дети, чтобы попить воды? (отметьте галочкой один вариант)

- а) Собственную многоразовую посуду для питья
- б) Одноразовую посуду для питья (используемую только один раз, например одноразовые стаканы)
- в) Посуду для питья общего пользования (например, общую чашку или ковши)
- г) Пьют воду непосредственно из крана или трубы ручного насоса
- д) Другое (укажите)

**3.2. НАБЛЮДЕНИЕ:** Имеются ли в школе устройства для мытья рук? (Отметьте галочкой один вариант)

- а) да
- б) нет

**3.3. НАБЛЮДЕНИЕ:** Какие условия для мытья рук имеются в школе? (Отметьте вариант, обычно используемый большинством учащихся)

- а) вода, текущая из водопроводной системы
- б) умывальники
- в) система, при которой воду льют вручную (например, из ведра или ковша)
- г) тазик, ведро (руки моют, окуная их в воду, т.е. вода не льется, и никто ее не поливает на руки)
- д) другое (укажите)

**3.4. НАБЛЮДЕНИЕ: Сколько имеется устройств для мытья рук?**

(укажите количество устройств)

- внутри туалетных помещений или непосредственной близости от них
- в классах
- на территории школы (но не вблизи туалетов)
- другое (укажите)

**3.5. НАБЛЮДЕНИЕ: Имелась ли вода в устройствах для мытья рук на момент посещения школы? (Отметьте галочкой один вариант.)**

*Постарайтесь обойти все устройства для мытья рук на территории школы)*

- а) да, во всех проверенных устройствах
- б) да, более в чем 50% проверенных устройств
- в) да, но только в половине проверенных устройств или менее
- г) нет, воды нет

**3.6. НАБЛЮДЕНИЕ: На момент наблюдения имелось ли мыло (мыло-моющие средства) в устройствах для мытья рук? (Отметьте галочкой один вариант. Постарайтесь обойти все устройства для мытья рук на территории школы)**

- а) да, во всех проверенных устройствах
- б) да, более в чем 50% проверенных устройств
- в) да, но только в половине проверенных устройств или менее
- г) нет, мыла (мыло-моющих средств) нет

**3.7. НАБЛЮДЕНИЕ: Практика мытья рук**

*(на 1-й перемене провести наблюдение в туалете младшей начальной школы, посчитать количество детей, которые после посещения туалета помыли руки – например, 5 из 9 и т.д.)*

*(на 2-й перемене провести наблюдение в туалете средней (старшей) школы, посчитать количество детей, которые после посещения туалета помыли руки – например, 5 из 9 и т.д.)*

*(на 3-й перемене провести наблюдение возле умывальников при входе в столовую, приблизительно посчитать количество детей, которые помыли руки перед едой – например, 5 из 9 и т.д.)*

Данные наблюдения зафиксировать:

**3.8. НАБЛЮДЕНИЕ: Соответствие высоты устройств для мытья рук возрастным группам учащихся**

- а) да, устройства для мытья рук соответствуют возрастным группам учащихся
- б) нет, все устройства для мытья рук соответствуют только одной возрастной группе учащихся
- в) другое

**3.9. НАБЛЮДЕНИЕ: Имеются ли в школе наглядные материалы по санитарии и гигиене (например, стенды, таблички с правилами пользования туалетом, необходимости мытья рук и т.д.)?**

Данные наблюдения зафиксировать:

**3.10. НАБЛЮДЕНИЕ: Хранение уборочного инвентаря для уборки туалетов**

Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку (красного цвета), использовать по назначению и хранить отдельно от другого уборочного инвентаря

Данные наблюдения зафиксировать:

# АНКЕТА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

## «Восприятие учащимися состояния ВСГ в школе»

*Отметьте, в каком классе вы учитесь*

- i. Класс 4 Класс 8 Класс 11

ii. Пол: женский , мужской

## Модуль 1. Водоснабжение

**9.9. Имеется ли в школе водопровод, где ты можешь попить воды или помыть руки? (Отметьте один из вариантов)**

- а. Да
  - б. Нет
  - в. Другое

## 9.10. Приносишь ли ты воду из дома, чтобы попить или помыть руки?

- а. Да
  - б. Нет
  - в. Другое

**9.11. Посуда, из которой Вы пьете воду в школе? (Отметьте один из вариантов)**

- a. Индивидуальная
  - b. Общего пользования
  - c. Другое

## 9.12. Доступна ли в школе чистая питьевая вода для детей с ограниченными физическими возможностями?

- а. Да
  - б. Нет
  - в. Другое

**9.13. Могут ли самые маленькие дети в школе самостоятельно получить питьевую воду?** (Отвечайте «Да» если самые маленькие дети могут налить себе питьевой воды из крана, контейнера с водой без участия учителя или старшеклассника)

- а. Да
- б. Нет
- в. Другое

**9.14. Какие условия для питья учащихся ты хотел бы видеть в своей школе?**

---

## **Модуль 2. САНИТАРИЯ**

**2.1. Пользуешься ли ты школьным туалетом?** (*Отметьте один из вариантов*)

- а. Да, постоянно
- б. Иногда
- с. Никогда

**2.2. Если «никогда», то укажи почему?**

---

**2.3. Как бы ты оценил состояние вашего школьного туалета?** (*Отметьте один из вариантов*)

- а. Чистый
- б. Скорее чистый, чем грязный
- с. Скорее грязный, чем чистый
- д. Грязный

**2.4. Имеется ли туалетная бумага в школьном туалете?** (*Отметьте один из вариантов*)

- а. Да
- б. Нет

**2.5. Комфортно ли тебе в школьном туалете?** (*Отметьте один из вариантов*)

- а. Да
- б. Нет

2.6. На переменах бывает ли очередь в школьном туалете? (Отметьте один из вариантов)

- c. Да
- d. Нет

2.7. Как часто чистят (моют), туалет? (Отметьте один из вариантов)

- а) после каждой перемены
- б) один раз в день
- в) несколько раз в день
- г) один раз в неделю
- д) один раз в месяц
- е) туалет подметают
- ж) не убирают никогда
- ж) другое

2.8. Каким бы Вы хотели видеть свой школьный туалет?

---

### Модуль 3. Гигиена

3.1. Есть ли у тебя возможность помыть руки в школе? (Отметьте один из вариантов)

- a. Да
- b. Нет
- c. Другое

3.2. Когда ты моешь руки в школе? (Можете отметить несколько вариантов ответов)

- a. После каждого посещения туалета
- b. Перед едой
- c. После еды
- d. После того, как пришел с улицы, погулял на улице, на перемене
- e. Мою руки по мере их загрязнения
- f. Другое

3.3. Всегда ли имеется мыло для мытья рук? (Отметьте один из вариантов)

- a. Да

- b. Иногда
- c. Никогда

**3.4. Каким образом ты просушиваешь руки после мытья?**

- a. Не просушиваю, руки сами высыхают
- b. Электрополотенце
- c. Бумажное полотенце
- d. Полотенце общего пользования
- e. Индивидуальное полотенце/носовой платок
- f. Другое

**3.5. Назови три причины, почему надо мыть руки?**

- 1.
- 2.
- 3.

**3.6. Какие условия мытья рук ты хотел бы иметь в своей школе?**

---

**Модуль 4. Гигиеническое образование**

**4.1. Проводятся ли занятия по санитарии и гигиене в школе?**

- a. Да
- b. Нет

**4.2. Какая тема по санитарии и гигиене тебе запомнилась больше всего?**

---

**Как Вы думаете, важно ли мыть руки с мылом? (Отметьте один из вариантов)**

- a. Да, важно
- b. Нет, не важно
- c. Не знаю

**4.4. Почему важно мыть руки с мылом?**

---

**Большое спасибо!**

## АНКЕТА ДЛЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Класс

Название/№ школы

№	Вопросы	Ответы
<b>1. Водоснабжение</b>		
1.1.	Каким образом учащиеся удовлетворяют потребность в питье в школе?	
1.2	Насколько безопасна вода, которую пьют учащиеся?	
1.3	Могут ли самые маленькие дети самостоятельно попить воду в школе?	
1.4.	Могут ли дети с ограниченными возможностями самостоятельно попить воду в школе?	
<b>2. Санитария</b>		
2.1.	Можете ли привести примеры недовольства или удовлетворенности учащихся состоянием школьного туалета?	
2.2.	Что предпринимается школой для обеспечения доступа учащихся к адекватной санитарии? (уборка туалетов, содержание в чистоте, наличие туалетной бумаги, уборка на каждой перемене/каждый день и т.д.)	
2.3.	Есть ли в школе специально спроектированные туалеты для детей младшего возраста?	
2.4.	Какие меры необходимо предпринять, чтобы сделать школьные туалеты, дружественные детям?	
<b>3. Гигиена</b>		
3.1.	Какие имеются условия для	

	учащихся для мытья рук в школе?	
3.2.	Когда учащиеся моют руки в школе?	
3.3.	Всегда ли учащиеся успевают помыть руки на перемене?	
3.4.	Были ли случаи заболевания учащихся из-за несоблюдения санитарии и гигиены или не качественной питьевой воды?	
<b>4. Гигиеническое образование</b>		
4.1.	Какие темы по воде, санитарии и гигиене проводятся на классных часах и сколько часов в год всего?	
4.2.	Какие трудности вы испытываете при обучении детей навыкам гигиены, санитарии?	
4.3.	По Вашему мнению, каким образом необходимо прививать школьникам навыки гигиены?	
<b>5. Работа с родителями</b>		
5.1.	Интересуются ли родители санитарным состоянием школьного туалета, возможностью помыть руки в школе и питья безопасной воды?	
5.2.	Проводится ли санитарно-гигиеническое просвещение родителей, и каким образом?	
5.3.	Помогают ли родители обеспечивать доступ к ВСГ, и каким образом?	

**Санитарно-эпидемиологические требования  
к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях по ВСГ**

Школа №  
г. Тюмень  
такты

Количество учащихся: Всего ,  
из них                   мальчики,                   девочки

Количество учащихся в самую большую смену: Всего ,  
из них                   мальчики,                   девочки

Индикатор	Требование СанПиН КР	Факт	Соответствие
Качество питьевой воды	Централизованное обеспечение безопасной питьевой водой.	Пункт 9, статья 148	
	При отсутствии централизованного водообеспечения питьевой режим обучающихся, осуществляется только с использованием воды, расфасованной в емкости, при условии организации контроля розлива воды.	Пункт 9, статья 153	
	Бутилированная вода, поставляемая в школы, должна соответствовать требованиям тех. регламента и иметь документы, подтверждающие её происхождение, качество и безопасность.	Пункт 9, статья 154	
	При использовании бутилированной воды, должно быть достаточное количество чистой	Пункт 9, статья 152	

Индикатор	Требование СанПиН КР	Факт	Соответствие
	посуды (стеклянной, фаянсовой) в обеденном зале и одноразовые стаканчики в учебных и спальных помещениях). Должны быть отдельные промаркированные подносы для чистой посуды и контейнеры для использованной посуды.		
Доступность питьевой воды	Централизованное обеспечение безопасной питьевой водой.	Пункт 9, статья 148	
	Свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательной организации.	Пункт 9, статья 150	
	Питьевые фонтанчики должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см.	Пункт 9, статья 151	
Доступность и качество санитарно-гигиенических условий.	На каждом этаже должны размещаться туалеты для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями. Количество санитарных приборов определяется из расчета: 1 унитаз на 20 девочек, 1 умывальник на 30 девочек; 1 унитаз, 1 писсуар и 1 умывальник на 30 мальчиков. Площадь санитарных узлов для мальчиков и девочек следует принимать из расчета не менее 0,1 м <sup>2</sup> на одного обучающегося.	Пункт 5, статья 57	
	Для персонала выделяется отдельный	Пункт 5,	

Индикатор	Требование СанПиН КР	Факт	Соответствие
	санузел из расчета 1 унитаз на 20 человек.	статья 58	
	В санитарных узлах устанавливают педальные ведра, держатели для туалетной бумаги; рядом с умывальными раковинами размещают электрополотенце или приспособление для бумажного полотенца. Санитарно-техническое оборудование должно быть исправным, без сколов, трещин и других дефектов. Входы в санузлы запрещается располагать напротив входа в учебные помещения.	Пункт 5, статья 59	
	Унитазы оборудуют сидениями, изготовленными из материалов, допускающих их обработку моющими и дезинфицирующими средствами.	Пункт 5, статья 60	
	Для обучающихся 2 и 3 ступеней образования во вновь строящихся и реконструируемых зданиях образовательных организаций предусматривают комнаты личной гигиены, из расчета 1 комната на 70 человек, площадью не менее 3,0 м <sup>2</sup> . Их оборудуют поддоном с гибким шлангом, унитазом и умывальной раковиной с подводкой холодной и горячей воды.	Пункт 5, статья 61	
	В общеобразовательных организациях комнаты личной гигиены оборудуют в туалетных комнатах.	Пункт 5, статья 62	

Индикатор	Требование СанПиН КР	Факт	Соответствие
	Уборочный инвентарь для уборки помещений должен быть промаркирован и закреплен за определенными помещениями. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку (красного цвета), использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.	Пункт 13, статья 228	
	По окончании уборки весь уборочный инвентарь промывают с использованием моющих средств, ополаскивают проточной водой и просушивают. Хранят уборочный инвентарь в отведенном для этих целей месте.	Пункт 13, статья 229	
	С целью предупреждения выплода мух и уничтожения их на фазе развития один раз в 5-10 дней надворные туалеты обрабатывают разрешенными дезинфицирующими средствами в соответствии с нормативно-методическими документами по борьбе с мухами.	Пункт 13, статья 234	
Доступность и качество оборудования для мытья рук,	В помещениях начальных классов, лаборантских, учебных кабинетах (химия, физика, рисование, биология), мастерских, кабинетах домоводства, во всех помещениях медицинского назначения устанавливаются	Пункт 13, статья 64	

Индикатор	Требование СанПиН КР	Факт	Соответствие
включая наличие мыла.	<p>раковины для мытья рук.</p> <p>Установку раковин в учебных помещениях предусматривают с учетом росто-возрастных особенностей обучающихся: на высоте 0,5 м от пола до борта раковины – для обучающихся 1-4 классов и на высоте 0,7-0,8 м от пола до борта раковины – для обучающихся 5-11 классов. Около раковин устанавливают педальные ведра, держатели для туалетной бумаги. Рядом с умывальными раковинами размещают электрополотенца или бумажные полотенца, мыло. Мыло, туалетная бумага и полотенца должны быть в наличии постоянно.</p>	Пункт 13, статья 65	
	<p>При обеденном зале столовой устанавливают умывальники, из расчета 1 кран на 20 посадочных мест. Рядом с умывальниками предусматривается установка (не менее 2) и (или) одноразовые полотенца.</p>		

## ТАБЛИЦА ЗАМЕРОВ ТЕМПЕРАТУРЫ ВОЗДУХА ПО ШКОЛАМ

## Температура воздуха в кабинетах, °C

№№ пп	кабинеты ШГ №4	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Химия	40	середина	25,32 °C	18 °C-24°C	не соответствует
2	Кыргызский	15	начало	24,85 °C	18 °C-24°C	не соответствует
3	Начальный класс	18	начало	25,45 °C	18 °C-24°C	не соответствует

№№ пп	кабинеты УВК ШГ № 70	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Естествознание	37	начало	24,07	18 °C-24°C	соответствует
2	Экономика	35	начало	23,15	18 °C-24°C	соответствует
3	Допризывная подготовка	23	середина	24,12	18 °C-24°C	соответствует

№№ пп	кабинеты Маевской СШ	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Физика	19	середина	22,5 °C	18 °C-24°C	соответствует
2	Математика	24	начало	21,3 °C	18 °C-24°C	соответствует
3	Начальный класс	29	начало	21,9 °C	18 °C-24°C	соответствует

№ № пп	кабинеты СОШ №81	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
--------------	---------------------	--------------------	----------------	----------------------------	--------------------------	-------------------------------------

1	Английский язык	12	середин а	22,75	18 °C-24°C	соответствует
2	Биология	28	начало	25,4	18 °C-24°C	не соответствует
3	Начальный класс	17	начало	25,25	18 °C-24°C	не соответствует
№ № пп	<b>Кабинеты ШГ № 20 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Химия	28	середин а	24,65	18 °C -24 °C	не соответствует
2	История	32	конец	23,35	18 °C -24 °C	соответствует
3	Начальный класс	48	конец	24,4	18 °C -24 °C	не соответствует
№ № пп	<b>Кабинеты ШЛ № 52 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Начальный класс	26	конец	23,3	18 °C -24 °C	соответствует
2	Кырг. Яз	9	конец	23,4	18 °C -24 °C	соответствует
3	Информатика	16	конец	24,3	18 °C -24 °C	не соответствует
№ № пп	<b>Кабинеты СШ № 36 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	температура фактическая	температура по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Кырг. Яз	21	конец	23,6	18 °C -24 °C	соответствует
2	Химия	12	конец	21,6	18 °C -24 °C	соответствует
3	Начальный класс	16	конец	21,1	18 °C -24 °C	соответствует

## ТАБЛИЦА ЗАМЕРОВ ОТНОСИТЕЛЬНОЙ ВЛАЖНОСТИ ПО ШКОЛАМ

## Относительная влажность в кабинетах, %

№ пп	кабинеты ШГ №4	кол-во учащихся чел.	Время урока	относительная влажность фактическая	относительная влажность по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Химия	40	середина	33,22	40%-60%	не соответствует
2	Кыргызский	15	начало	19,55	40%-60%	не соответствует
3	Начальный класс	18	начало	46	40%-60%	соответствует
№ пп	кабинеты УВК ШГ № 70	кол-во учащихся чел.	Время урока	относительная влажность фактическая	относительная влажность по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Естествознание	37	начало	46,61	40%-60%	соответствует
2	Экономика	35	начало	42,35	40%-60%	соответствует
3	Допризывная подготовка	23	середина	36,07	40%-60%	не соответствует
№ пп	кабинеты МаевскойСШ	кол-во учащихся чел.	Время урока	относительная влажность фактическая	относительная влажность по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Физика	19	середина	56,72	40%-60%	соответствует
2	Математика	24	начало	44,07	40%-60%	соответствует
3	Начальный класс	29	начало	30,4	40%-60%	не соответствует
№ пп	кабинеты СОШ №81	кол-во учащихся чел.	Время урока	относительная влажность фактическая	относительная влажность по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Английский язык	12	середина	38,72	40%-60%	не соответствует

2	Биология	28	начало	40,55	40%-60%	соответствует
3	Начальный класс	17	начало	37,25	40%-60%	не соответствует
№№ пп	<b>Кабинеты ШГ № 20 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	относительная влажность фактическая	относительная влажность по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Химия	28	конец	60,1	40%-60%	не соответствует
2	История	32	конец	56,8	40%-60%	соответствует
3	Нач. школа	48	конец	64,8	40%-60%	не соответствует
№№ пп	<b>Кабинеты ШЛ № 52 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	относительная влажность фактическая	относительная влажность по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Начальный класс	26	конец	60,9	40%-60%	Не соответствует
2	Кырг. Яз	9	конец	52,7	40%-60%	соответствует
3	Информатика	16	конец	50,25	40%-60%	соответствует

№ № пп	<b>Кабинеты СШ № 36 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	относительная влажность фактическая	относительная влажность по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Кырг. Яз	21	конец	61,6	40%-60%	Не соответствует
2	Химия	12	конец	56,75	40%-60%	соответствует
3	Начальный класс	16	конец	60,25	40%-60%	не соответствует

ТАБЛИЦА ЗАМЕРОВ УРОВНЯ СО<sub>2</sub> ПО ШКОЛАМУровень СО<sub>2</sub> в кабинетах, ppm

№ № пп	кабинеты ШГ №4	кол-во учащихся чел.	Время урока	уровень СО <sub>2</sub> фактич.	ПДК СО <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Химия	40	Конец	1992,25	1000	не соответствует
2	Кыргызский	15, часть группы	Начало	817,25	1000	соответствует
3	Начальный класс	18	Начало	2862,5	1000	не соответствует
№ № пп	кабинеты УВК ШГ № 70	кол-во учащихся чел.	Время урока	уровень СО <sub>2</sub> факт.	ПДК СО <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Естествознание	37	Начало	1728	1000	не соответствует
2	Экономика	35	Начало	1609,5	1000	не соответствует
3	Допризывная подготовка	23	Середина	1662,75	1000	не соответствует
№ № пп	кабинеты Маевская СШ	кол-во учащихся	время урока	уровень СО <sub>2</sub> факт.	ПДК СО <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Физика	19	Середина	4009	1000	не соответствует
2	Математика	24	Начало	1630	1000	не соответствует
3	Начальный класс	29	Начало	1098	1000	не соответствует
№ № пп	кабинеты СОШ №81	кол-во учащихся	время урока	уровень СО <sub>2</sub> факт.	ПДК СО <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН

1	Английский язык	12, часть группы	Середина	755,5	1000	соответствует
2	Биология	28	Начало	1482	1000	не соответствует
3	Начальный класс	17	Начало	963,75	1000	соответствует
<b>№ № пп</b>	<b>кабинеты ШГ № 20 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	уровень CO <sub>2</sub> факт.	ПДК CO <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Химия	28	конец	2513	1000	не соответствует
2	История	32	конец	1833	1000	Не соответствует
3	Начальный класс	48	конец	3834	1000	не соответствует
<b>№ № пп</b>	<b>кабинеты ШЛ № 52</b>	кол-во учащихся	время урока	уровень CO <sub>2</sub> факт.	ПДК CO <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Начальный класс	26	конец	2656	1000	не соответствует
2	Кырг. Яз	9	конец	1154	1000	Не соответствует
3	Информатика	16	конец	1136	1000	не соответствует
<b>№ № пп</b>	<b>кабинеты СШ № 36 г. Ош</b>	кол-во учащихся	время урока	уровень CO <sub>2</sub> факт.	ПДК CO <sub>2</sub> по СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Кырг. Яз	21	конец	3375	1000	не соответствует
2	Химия	12	конец	1354	1000	Не соответствует
3	Начальный класс	16	конец	2534	1000	не соответствует

## ТАБЛИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ МОНИТОРИНГА ПО ОСВЕЩЕННОСТИ

№№ пп	предмет	Освещенность средняя, лк	Освещенность доски, лк	коэффициент неравномерности
<b>СОШ № 81</b>				
1	английский язык	502,9	251	0,49
2	биология	319,2	330	0,39
3	начальный класс	374	236	0,65
<b>ШГ № 4</b>				
1	начальный класс	199,1	113	0,50
2	киргызский язык	76,45	40,5	0,62
3	химия	69,3	34,8	0,16
<b>УВК ШГ № 70</b>				
1	естествознание	570	305	0,32
2	экономика	623,1	403	0,44
3	допризывная подготовка	347,6	215	0,65
<b>Маевская СШ</b>				
1	физика	298	130	0,28
2	начальный класс	335,3	175	0,44
3	математика	611,6	501	0,65
<b>ШГ № 20 г. Ош</b>				
1	Химия	252,9	113	0,34
2	История	229,5	155	0,527
3	Начальный класс	207,3	154	0,52
<b>ШГ № 36 г. Ош</b>				
1	Кырг. яз	213,5	228	0,66
2	Химия	193,3	192	0,63

3	Начальный класс	194,2	122	0,39
<b>ШЛ № 52 г. Ош</b>				
1	Начальный класс	340	325	0,7
2	Кырг. яз	353,7	322	0,63
3	Информатика	729,5	258	0,26

Приложение 24

**Таблица замеров размеров учебной мебели и цвета маркировки**

№№ пп	<b>кабинеты ШГ №4</b>	кол-во учащихся	СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Химия	40	Раздел 6, пункт 78	Не соответствует
2	Кыргызский	15		Не соответствует
3	Начальный класс	18		Не соответствует
№№ пп	<b>кабинеты УВК ШГ № 70</b>	кол-во учащихся	СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Естествознание	37	Раздел 6, пункт 78	Не соответствует
2	Экономика	35		Не соответствует
3	Допризывная подготовка	23		Не соответствует
№№ пп	<b>кабинеты Маевской СШ</b>	кол-во учащихся	СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Физика	19	Раздел 6, пункт 78	Не соответствует
2	Математика	24		Не соответствует
3	Начальный класс	29		Не соответствует
№№ пп	<b>кабинеты СОШ №81</b>	кол-во учащихся	СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Английский язык	12	Раздел 6, пункт 78	Не соответствует
2	Биология	28		Не соответствует

3	Начальный класс	17		Не соответствует
№№ пп	<b>кабинеты ШГ № 20 г. Ош</b>	кол-во учащихся	СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	История	22	Раздел 6, пункт 78	Не соответствует
2	Химия	19		Не соответствует
3	Начальный класс	44		Не соответствует
№№ пп	<b>кабинеты ШЛ № 52 г.Ош</b>	кол-во учащихся	СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Информатика	12	Раздел 6, пункт 78	Не соответствует
2	Кыргызский язык	10		Не соответствует
3	Начальный класс	38		Не соответствует
№№ пп	<b>кабинеты СШ № 36 им.Ч. Айтматова, г. Ош</b>	кол-во учащихся	СанПиН	соответствие нормативу СанПиН
1	Кыргызский язык	20	Раздел 6, пункт 78	Не соответствует
2	Химия	12		Не соответствует
3	Начальный класс	16		Не соответствует

**Соответствие водоснабжения, санитарии и гигиены в обследованных школах**  
**«Санитарно-эпидемиологическим требованиям**  
**к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»**

Требование СанПиН КР	г.Ош			г.Бишкек		Село Маевка
	СШ №28	СШ №52	СШ №36	СШ №4	СШ №70	
<b>Индикатор «Доступ к питьевой воде»</b>						
Централизованное обеспечение безопасной питьевой водой. Пункт 9, статья 148	+	+	+	+	+	
Свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательной организации. Пункт 9, статья 150	+	+	+	+	+	
Питьевые фонтанчики должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см. Пункт 9, статья 151	-	-	0	-	-	
<b>Индикатор «Доступность и качество санитарно-гигиенических условий»</b>						
На каждом этаже должны размещаться туалеты для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями. Количество санитарных приборов определяется из расчета: 1 унитаз на 20 девочек, 1 умывальник на 30 девочек; 1 унитаз, 1 писсуар и 1 умывальник на 30 мальчиков.	0	-	0	-	-	
Площадь санитарных узлов для мальчиков и девочек следует принимать из расчета не менее 0,1 м <sup>2</sup> на одного обучающегося. Пункт 5, статья 57						

Требование СанПиН КР	г.Ош			г.Бишкек		Село Маевка
	СШ №28	СШ №52	СШ №36	СШ №4	СШ №70	
Для персонала выделяется отдельный санузел из расчета 1 унитаз на 20 человек. Пункт 5, статья 58	-	+	+	+	+	
В санитарных узлах устанавливают педальные ведра, держатели для туалетной бумаги; рядом с умывальными раковинами размещают электрополотенце или приспособление для бумажного полотенца. Санитарно-техническое оборудование должно быть исправным, без сколов, трещин и других дефектов. Входы в санузлы запрещается располагать напротив входа в учебные помещения. Пункт 5, статья 59	-	-	0	-	-	
Унитазы оборудуют сидениями, изготовленными из материалов, допускающих их обработку моющими и дезинфицирующими средствами. Пункт 5, статья 60	0	+	0	+	+	
Для обучающихся 2 и 3 ступеней образования во вновь строящихся и реконструируемых зданиях образовательных организаций предусматривают комнаты личной гигиены, из расчета 1 комната на 70 человек, площадью не менее 3,0 м <sup>2</sup> . Их оборудуют поддоном с гибким шлангом, унитазом и умывальной раковиной с подводкой холодной и горячей воды. Пункт 5, статья 61	0	0	0	0	0	
В общеобразовательных организациях комнаты личной гигиены оборудуют в туалетных комнатах.	0	0	0	0	0	

Требование СанПиН КР	г.Ош			г.Бишкек		Село Маевка
	СШ №28	СШ №52	СШ №36	СШ №4	СШ №70	
<b>Пункт 5, статья 62</b>						
Уборочный инвентарь для уборки помещений должен быть промаркирован и закреплен за определенными помещениями. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку (красного цвета), использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря. Пункт 13, статья 228	+	+	0	+	+	
По окончании уборки весь уборочный инвентарь промывают с использованием моющих средств, ополаскивают проточной водой и просушивают. Хранят уборочный инвентарь в отведенном для этих целей месте. Пункт 13, статья 229						
С целью предупреждения выплода мух и уничтожения их на фазе развития один раз в 5-10 дней надворные туалеты обрабатывают разрешенными дезинфицирующими средствами в соответствии с нормативно-методическими документами по борьбе с мухами. Пункт 13, статья 234	+		+			
<b>Доступность и качество оборудования для мытья рук, включая наличие мыла.</b>						
В помещениях начальных классов, лаборантских,	-	+	-	-	+	

Требование СанПиН КР	г.Ош			г.Бишкек		Село Маевка
	СШ №28	СШ №52	СШ №36	СШ №4	СШ №70	
учебных кабинетах (химия, физика, рисование, биология), мастерских, кабинетах домоводства, во всех помещениях медицинского назначения устанавливаются раковины для мытья рук. Пункт 13, статья 64						
Установку раковин в учебных помещениях предусматривают с учетом росто-возрастных особенностей обучающихся: на высоте 0,5 м от пола до борта раковины - для обучающихся 1-4 классов и на высоте 0,7-0,8 м от пола до борта раковины - для обучающихся 5-11 классов. Около раковин устанавливают педальные ведра, держатели для туалетной бумаги. Рядом с умывальными раковинами размещают электро- или бумажные полотенца, мыло. Мыло, туалетная бумага и полотенца должны быть в наличии постоянно. Пункт 13, статья 65	0	-	0	-	-	
При обеденном зале столовой устанавливают умывальники, из расчета 1 кран на 20 посадочных мест. Рядом с умывальниками предусматривается установка электрополотенца (не менее 2) и (или) одноразовые полотенца.						

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ БЕЗОПАСНОСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ  
ШКОЛЬНОЙ СРЕДЫ ПО МИКРОКЛИМАТУ И ОСВЕЩЕНОСТИ ШКОЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Оценка в баллах	Оценка
Температура воздуха в школьном помещении	Низкая температура воздуха в классе способствует большой потере тепла и переохлаждению организма школьника, что снижает работоспособность. Высокая температура воздуха затрудняет отдачу тепла организму, повышается температура тела, учащается пульс и дыхание, быстро наступает утомление. При повышении температуры до 26°C происходит нарушение механизмов терморегуляции.	Определить температуру воздуха в школьном помещении	Инструментальные замеры	Бытовой термометр в помещении	<b>0</b> – температура ниже минимально допустимой по СанПиН; <b>1</b> – температура нормативная по СанПиН; <b>2</b> – оптимальная температура	
Относительная влажность воздуха в	Низкая влажность (менее 15-20%) вызывает сухость и раздражение	Определить относительную влажность воздуха	Инструментальные замеры	Прибор для определения относительно	<b>0</b> – ниже минимально допустимой по	

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Оценка в баллах	Оценка
помещении	глаз и дыхательных путей. Высокая влажность вызывает рост плесени в помещении, провоцирует аллергические заболевания.	в школьном помещении		й влажности	СанПиН; <b>1</b> – влажность по СанПиН; <b>2</b> – оптимальная	
Концентрация CO <sub>2</sub> в помещении	Определение концентрации CO <sub>2</sub> является быстрым тестом для оценки вентиляции и качества воздуха в помещении. Высокий уровень CO <sub>2</sub> очень неблагоприятно влияет на здоровье, включая развитие респираторных симптомов и инфекционных заболеваний	Определить концентрацию CO <sub>2</sub> в школьном помещении	Инструментальные замеры	Прибор для определения концентрации CO <sub>2</sub>	<b>0</b> – выше максимально допустимой по СанПиН; <b>1</b> – предельная по СанПиН (до 1000 ppm); <b>2</b> – комфортная(300-400 ppm)	
Искусственная освещенность в школьном помещении	Недостаточное освещение влияет на функционирование зрительного аппарата,	Определить уровень освещенности в школьном	Инструментальные замеры	Люксметр	<b>0</b> – освещенность ниже минимально допустимой по СанПиН;	

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Оценка в баллах	Оценка
	психику человека, его эмоциональное состояние, вызывает усталость ЦНС.	помещении			<b>1</b> – освещенность минимально допустимая по СанПиН; <b>2</b> – оптимальная освещенность	

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ БЕЗОПАСНОСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ ШКОЛЬНОЙ СРЕДЫ  
НА СООТВЕТСТВИЕ ГИГИЕНИЧЕСКИМ ТРЕБОВАНИЯМ**

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Оценка в баллах	Оценка индикатора
Процент учащихся обеспеченных стандартной учебной мебелью	Обеспечение школы стандартной росто-возрастной учебной мебелью, является фактором, способствующим правильному физическому развитию и профилактикой нарушений осанки, прогрессированию начальных форм сколиотических деформаций позвоночника у детей.	<p>-Определить группы роста учащихся в каждом классе.</p> <p>-Определить тип учебной мебели по стандарту.</p> <p>-Определить соответствие мебели потребностям учащихся по группам роста, %.</p> <p>- Определить процент учащихся обеспеченных стандартной росто-возрастной учебной мебелью по цифровой и цветовой окраске:</p>	Анализ школьных документов: лист здоровья классного журнала (в журнале рост и номер парты учащегося)	специальная измерительная линейка или рулетка	<p><b>0 – 100%</b> нестандартная учебная мебель, не соответствует росто-возрастным особенностям</p> <p><b>1 – 40-50%</b> соответствует росту обучающихся</p> <p><b>2 – 100%</b> учебной мебели соответствует росту учащихся</p>	
Фактическое количество учеников соответствует проектной	Соответствие количества мест ОО проектной мощности является фактором,	Сравнить проектную мощность образовательной организации с фактическим	Анализ школьной документации	Паспорт школы	<p><b>0 – превышает проектную мощность</b></p> <p><b>1 – превышает не более чем на</b></p>	

мощности образовательной организации	обеспечивающим оптимальные гигиенические условия для здоровья школьников	количеством учеников			5% <b>2 –</b> соответствует проектной мощности	
Режим образовательного процесса соответствует гигиеническим требованиям	Правильная организация учебного процесса и соблюдение норм учебной деятельности обеспечивают оптимальное функциональное состояние организма учащихся без явлений перенапряжения нервной системы и переутомления.	- Сопоставление времени начала занятий в школе с пунктом 11 №159 СанПиН. -Сопоставление гигиенических требований к режиму образовательного процесса с пунктом 11 №160 – 162 СанПиН	Анализ школьной документации	Паспорт школы	<b>0 –</b> полное несоответствие пункту 11 СанПиН <b>1 –</b> выполняются только пункты 11 №161, 162 СанПиН <b>2 –</b> соответствует полностью пункту 11 СанПиН	
Организация медицинского обслуживания учащихся	Услуги здравоохранения в школе позволяют осуществлять диспансерное наблюдение за состоянием здоровья школьников,	- Выяснить квалифицированность медицинских работников школы. - В случае отсутствия медицинского работника изучить договор с близлежащей	Анализ школьной документации	Лист здоровья Договор	<b>0 –</b> не организовано медицинское обслуживание <b>1 –</b> есть договор с близлежащей поликлиникой о медицинском обслуживании	

	<p>своевременно выявлять проблемы со здоровьем и направлять к специалистам, оказывать первую медицинскую и доврачебную помощь.</p>	<p>поликлиникой о медицинском обслуживании детей.</p> <p>- Выяснить имеются ли медицинский и зубоврачебный кабинеты, оснащенные необходимым оборудованием.</p>		<p>детей</p> <p><b>2 –</b></p> <p>организовано медицинское обслуживание, имеются медицинский и зубоврачебный кабинеты, оснащенные необходимым оборудованием.</p>	
--	--	--	--	--	--

## СИСТЕМА ОЦЕНКИ БЕЗОПАСНОСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ ШКОЛЬНОЙ СРЕДЫ ПО ВСГ

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Критерии баллов	Оценка индикатора
Доступность и качество питьевой воды.	Качественная питьевая вода и адекватные санитарно-гигиенические условия являются профилактикой распространения заболеваний; повышают эффективность обучения по вопросам здоровья и гигиены в школе, предоставляя школьникам возможность применять полученные знания на практике; превращают школу в более гостеприимное и привлекательное место, способствуя	- Определить тип водоснабжения в школе. - В случае, если школа пользуется не улучшенными источниками водоснабжения, выяснить, каким образом обеспечивается качество воды. - Выяснить, доступны ли источники водоснабжения учащимся младших классов и детям с ограниченными возможностями. - Выяснить, из какой посуды учащиеся пьют воду в школе.	Наблюдение, интервью администрации школы, анкетирование учащихся и классных руководителей		<b>0</b> –нет; <b>1</b> –питьевая вода доступна, но ее недостаточно для удовлетворения потребностей девочек, мальчиков и персонала школы; <b>2</b> –да, питьевой воды достаточно для удовлетворения потребностей девочек, мальчиков и персонала школы.	

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Критерии баллов	Оценка индикатора
Доступность и качество санитарно-гигиенических условий.	повышению посещаемости занятий, в первую очередь, девочками, которым требуются раздельные туалеты (особенно во время менструации).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выяснить раздельные ли туалеты для мальчиков и девочек и имеется ли отдельный туалет для персонала.</li> <li>- Определить соответствует ли количество очков в туалетах количеству мальчиков и девочек самой большой смены.</li> <li>И учителей.</li> <li>- Определить безопасны ли туалеты для учащихся младших классов.</li> <li>- Определить санитарное состояние туалета.</li> <li>- Выяснить, доступны ли туалеты детям с ограниченными</li> </ul>	Наблюдение, интервью администрации школы, анкетирование учащихся и классных руководителей		<p><b>0</b>– Нет;</p> <p><b>1</b>– Туалеты имеются, но их недостаточно и/или они не используются, или не отвечают потребностям девочек и мальчиков, и/или содержатся в плохих условиях;</p> <p><b>2</b> – Да, в школе достаточное количество туалетов, ими пользуются, их содержат в адекватном состоянии, и они отвечают потребностям девочек и мальчиков, а также персонала.</p>	

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Критерии баллов	Оценка индикатора
Доступность и качество оборудования для мытья рук, включая наличие мыла.		<p>возможностями.</p> <p>- Выяснить, имеются ли в школе условия для мытья рук перед едой и после посещения туалета.</p> <p>- Определить соответствует ли количество устройств для мытья рук количеству учащихся.</p> <p>- Определить снабжены ли устройства для мытья рук мылом.</p> <p>- Определить, на сколько вода для мытья рук комфортна.</p> <p>- Определить, имеется ли возможность обсушить руки после мытья.</p> <p>- Выяснить,</p>	Наблюдение, интервью администрации школы, анкетирование учащихся и классных руководителей		<p><b>0</b>–Нет;</p> <p><b>1</b> - Вода и мыло для мытья рук предоставляются, но их недостаточно для удовлетворения потребностей девочек, мальчиков и персонала школы;</p> <p><b>2</b>–Да, воды и мыла для мытья рук достаточно, чтобы удовлетворять потребности девочек, мальчиков и персонала школы.</p>	

Индикатор	Обоснование	Задачи	Методы сбора данных	Инструмент измерения	Критерии баллов	Оценка индикатора
		доступны ли устройства для мытья рук учащимся младших классов и детям с ограниченными возможностями.				
Обучение ВСГ на классных уроках сопровождается выработкой правильных санитарно-гигиенических навыков.	Правильные санитарно-гигиенические навыки, выработанные в детстве, сохраняются на всю жизнь, благодаря этому они сохранят здоровье не только свое, но и окружающих.	- Выяснить, сколько классных часов в год посвящено ВСГ. - Выяснить, какие классы охвачены классными уроками по ВСГ. - Выяснить, каким образомрабатываются навыки мытья рук.	Изучение документации, Интервью с администрацией школы, классными учителями, учащимися		<b>0</b> – проводится только обучение. <b>1</b> – обучение сопровождается выработкой навыков мытья рук с мылом перед едой. <b>2</b> – обучение сопровождается выработкой навыков мытья рук с мылом перед едой и после посещения туалета.	

## СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ.

ВОЗ	Всемирная организация здравоохранения
ЮНИСЕФ	Международный детский фонд ООН
ЮНЕСКО	Учреждение Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры
ВБ	Всемирный Банк
FRESH	Проект «Улучшение обучения посредством улучшения здоровья, питания и образования для школьника»
ООН	Организация Объединенных Наций
ЕС	Европейский Союз
СанПиН	Санитарные правила и нормы
ОРВИ	Острая респираторная вирусная инфекция
ЖКТ	Желудочно-кишечный тракт
ВСГ	Вода, санитария, гигиена
МОН КР	Министерство образования и науки Кыргызской Республики
СО2	Углекислый газ
ГОСТ	Государственный стандарт
ОО	Образовательная организация
РЦО	Районный центр образования
СЭС	Санитарно-эпидемиологическая станция
ОМСУ	Районные органы местного самоуправления
НПО	Неправительственная организация
ПДК	Предельно допустимая концентрация
ЭМПРА	Люминесцентная лампа с электромагнитным пускорегулирующим пусковым аппаратом
SPARE	Школьный проект по использованию ресурсов и энергии
ЭПРА	Светильники с пускорегулирующим аппаратом
ОРЗ	Острое респираторное заболевание
ОБЖ	Основы безопасности жизнедеятельности
АРИС	Агентство развития и инвестирования сообществ КР
ДГСЭН	Департамент государственного санитарно-эпидемиологического надзора



ПРОЕКТ ФИНАНСИРУЕТСЯ ЕВРОПЕЙСКИМ СОЮЗОМ



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РК



Konrad  
Adenauer  
Stiftung



BIOM  
ECOLOGICAL MOVEMENT