

Приложение к приказу
Министерства образования и науки
Кыргызской Республики
№ 281 от 10 марта 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода в следующий класс обучающихся
V, VI, VII, VIII и (или) X классов общеобразовательных организаций
Кыргызской Республики

(В соответствии с частью 2 статьи 37 Закона Кыргызской Республики “Об образовании”, с частью 3 статьи 18 Закона Кыргызской Республики “О государственном языке Кыргызской Республики”, Указа Президента Кыргызской Республики “Об утверждении Национальной программы развития государственного языка и совершенствования языковой политики в Кыргызской Республике на 2014-2020 годы” от 2 июня 2014 года № 119, постановления Правительства Жогорку Кенеша Кыргызской Республики “Об исполнении Закона Кыргызской Республики “О государственном языке Кыргызской Республики” от 26 мая 2016 года № 591-VI, статьи 31 постановления Правительства Кыргызской Республики “Об утверждении типового положения об общеобразовательной организации Кыргызской Республики” от 12 сентября 2011 года № 541 и постановления Правительства Кыргызской Республики “Типовое положение о специальных общеобразовательных учреждениях для детей и подростков с недостатками в умственном и физическом развитии” от 27 августа 2007 года № 377)

- I. Общие положения;
- II. Функции рабочих органов проведения переводных экзаменов;
- III. Участники переводных экзаменов;
- IV. Переводные экзамены;
- V. Сроки проведения переводных экзаменов;
- VI. Структура и содержание экзаменационных материалов;
- VII. Порядок разработки экзаменационных материалов и пакета документов к ним;
- VIII. Порядок допуска к переводным экзаменам;
- IX. Порядок проведения переводных экзаменов;
- X. Оценка результатов переводных экзаменов;
- XI. Порядок перевода обучающихся в следующий класс;
- XII. Награждение отличившихся обучающихся;
- XIII. Хранение, использование, защита информации, содержащейся в экзаменационных материалах

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок допуска к переводным экзаменам и перевода в следующий класс обучающихся V, VI, VII, VIII и (или) X классов общеобразовательных организаций Кыргызской Республики всех типов и форм собственности, участников, сроки и продолжительность переводных экзаменов, правил разработки, использования, хранения, структуры и содержания экзаменационных билетов, оценки результатов, порядок подачи и рассмотрения заявлений (апелляций), изменения и (или) аннулирования результатов экзаменов и другие вопросы, в общеобразовательных организациях Кыргызской Республики всех типов и форм собственности (далее в тексте - общеобразовательные организации).

2. Учебный год в V, VI, VII, VIII и (или) X классах заканчивается проведением переводных экзаменов.

3. Перевод в следующий класс обучающихся V, VI, VII, VIII и (или) X классов общеобразовательных организаций осуществляется на основании годовой успеваемости по всем предметам установленного учебного плана, результатов переводных экзаменов и подведением итоговых отметок.

4. Переводные экзамены - это форма оценки промежуточных знаний обучающихся.

5. Переводные экзамены проводятся в следующих формах:

5.1. В форме письменного и устного экзаменов с использованием текстов, заданий, билетов для обучающихся переводных классов (V, VI, VII, VIII и X классов) общеобразовательных организаций (школ-гимназий, школ-комплексов, школ-лицеев, профессионально-технических лицеев, школ (классов) с заочной (вечерней, сменной) формой обучения, специальных образовательных учреждений с нарушениями в умственном развитии, лечебно-профилактических санаторий, специальных общеобразовательных школ для детей и подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания, частных общеобразовательных организаций и другие);

5.2. В форме основного тестирования с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы для обучающихся переводных X классов - тестирование на добровольной основе.

6. Целями переводных экзаменов является:

- осуществление контроля над выполнением Законов Кыргызской Республики «Об образовании» и «О государственном языке Кыргызской Республики»;

- контроль реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

- осуществление внутришкольного мониторинга для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ в переводных классах II и III ступеней требованиям государственного образовательного стандарта Кыргызской Республики в зависимости от форм получения образования.

7. Переводные экзамены по установленным учебным предметам проводятся на языке обучения в соответствии с базисным учебным планом. Выполнение государственных образовательных стандартов для основных образовательных программ является обязательным.

Переводные экзамены проводятся на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

8. Общеобразовательная организация при выборе периодичности и форм (видов) переводных экзаменов руководствуется настоящим Положением.

9. Перечень обязательных учебных предметов переводного экзамена, формы (виды) ее проведения утверждаются министерством, формы (виды) переводных экзаменов по предметам по выбору - общеобразовательной организацией. Дата и время проведения переводных экзаменов

устанавливается общеобразовательной организацией в соответствии с настоящим Положением.

10. Переводные экзамены по установленным учебным предметам проводятся школьными предметными комиссиями (далее в тексте - ПК).

11. Контроль над соблюдением требований организации и проведению переводных экзаменов общеобразовательными организациями осуществляется министерством, органами государственного управления образованием и общеобразовательными организациями.

II. Функции рабочих органов проведения переводных экзаменов

12. Министерство образования и науки Кыргызской Республики (далее в тексте - министерство) осуществляет следующие функции по обеспечению проведения переводных экзаменов:

- устанавливает порядок проведения переводных экзаменов в V, VI, VII, VIII и (или) X классах общеобразовательных организаций, использования и хранения экзаменационных материалов (письменного и устного экзаменов) с использованием текстов, тем, заданий, билетов в переводных классах;
- координирует и контролирует работу региональных органов государственного управления образованием (далее в тексте - орган государственного управления образованием) и общеобразовательных организаций.

13. Орган государственного управления образованием обеспечивает соблюдение установленного порядка за проведением переводных экзаменов и переводом обучающихся в следующий класс, в том числе:

- осуществляет методическое руководство по проведению переводных экзаменов (обучающие семинары для учителей по определению критериев к составлению письменных и устных экзаменов, оцениванию письменных и устных экзаменов, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ в соответствующем классе с требованиями государственного образовательного стандарта);
- обеспечивает проведение переводных экзаменов и перевод обучающихся в последующий класс в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- направляет своих уполномоченных представителей в общеобразовательные организации для осуществления контроля за ходом подготовки переводных экзаменов и порядком перевода обучающихся в следующий класс;
- организует порядок проверки по вопросам нарушения установленных требований к переводным экзаменам и перевода обучающихся в следующий класс;
- координирует работу конфликтной комиссии и организует ее деятельность;
- рассматривает на своем заседании результаты переводных экзаменов и порядок перевода обучающихся в следующий класс, установленным

настоящим Положением, готовит отчет о результатах переводных экзаменов и порядком перевода обучающихся в следующий класс в масштабе района (города). В исключительных случаях принимает решение об утверждении, изменении или отмене результатов переводных экзаменов.

14. Общеобразовательная организация (в соответствии с п. 5.1. настоящего Положения):

- устанавливает формы проведения устных переводных экзаменов и обеспечивает разработку экзаменационных материалов (билетов, тестов и других) переводных экзаменов;

- формирует состав ПК по соответствующему учебному предмету переводного экзамена. В состав ПК привлекаются лица, отвечающие следующим требованиям: наличие высшего педагогического образования; соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах; наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования (не менее одного года);

- организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения переводных экзаменов и порядком перевода обучающихся в следующий класс путем организации информационного стенда и (или) ведения раздела на официальных сайтах в сети "Интернет" или специализированных сайтах общеобразовательной организации;

- организует проведение проверки по вопросам нарушения установленного порядка проведения переводных экзаменов;

- координирует работу ПК общеобразовательной организации организует ее деятельность;

- рассматривает на заседании педагогического совета результаты переводных экзаменов и соблюдение порядка перевода обучающихся в следующий класс, установленные настоящим Положением, готовит отчет о результатах переводных экзаменов, который утверждается общеобразовательной организацией.

15.

Для проведения переводных экзаменов приказом общеобразовательной организации утверждается состав предметной комиссии.

В состав предметной комиссии входят:

- председатель -

директор общеобразовательной организации (заместитель директора по учебно-воспитательной работе или руководитель школьного методического объединения по рекомендации директора школы);

- члены комиссии: учитель, который преподает учебный предмет в классе и ассистент - учитель того же цикла предметов (предметной области).

Общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

16. Предметная комиссия (далее в тексте - ПК) осуществляет следующую деятельность:

- проведение переводных экзаменов в формах и сроках, установленные настоящим Положением;
- проверку письменных экзаменационных работ обучающихся переводных классов;
- обеспечивает ознакомление обучающихся с результатами переводных экзаменов и итоговыми отметками в соответствии с настоящим Положением.

17. Переводный экзамен ПК проводится в специально отведенном для этого аудитории, с момента его начала до его окончания. Членам ПК во время проведения переводного экзамена не разрешается покидать аудиторию без особых оснований.

18. Образовательные организации информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке проведения переводных экзаменов.

19. Конфликтная комиссия (далее в тексте - КК) осуществляет следующую деятельность:

- рассматривает заявления по вопросам нарушения установленных требований настоящего Положения;
- при рассмотрении заявления наделяется правом принятия решения об удовлетворении или отклонении апелляции обучающегося;
- письменно уведомляет обучающегося, подавшего заявление и (или) его родителей (законных представителей), а также предметные комиссии о принятом решении в течении трех рабочих дней со дня регистрации заявления.

Состав КК формируется из числа представителей органов государственного управления образованием, членов Совета директоров и учителей. В состав КК не включаются члены предметных комиссий.

20. По решению органа государственного управления образованием создается КК на территории одного районного и (или) городского административных территорий.

21. Решение КК оформляется протоколом.

III. Участники переводных экзаменов

22. К переводным экзаменам допускаются:

- обучающиеся V, VI, VII, VIII и (или) X классов, не имеющие академической задолженности по учебным предметам, в полном объеме освоившие образовательные программы соответствующего класса;
- обучающиеся, освоившие образовательные программы соответствующего класса в форме обучения на дому, заочной (очно-заочной) форме или в форме экстерната, не имеющие академической задолженности по учебным предметам.

IV. Переводные экзамены

23. В общеобразовательных организациях для обучающихся V, VI, VII и VIII классов переводные экзамены выносятся не более двух учебных предметов, X класса - не более трех учебных предметов.

24. Для обучающихся V, VI, VII, VIII и X классов переводные экзамены устанавливаются в двух формах проведения: письменной и устной.

25. Для общеобразовательных организаций с кыргызским, русским, узбекским и таджикским языками обучения проведение переводных экзаменов по кыргызскому языку (государственному языку) в V, VI, VII, VIII и X классах, физике в X классе, а также формы (виды) вышеуказанных экзаменов устанавливается министерством, учебные предметы по выбору и их формы (виды) – общеобразовательной организацией в следующем порядке:

№	Учебные предметы/формы экзаменов	Переводные классы				
		V	VI	VII	VIII	X
1.	Кыргызский язык (письменный экзамен в виде диктанта с грамматическим заданием)	+	+	+	+	+
2.	Физика (устный экзамен в виде типовых билетов)					+
3.	Предмет по выбору (формы (виды) экзаменов устанавливается общеобразовательной организацией)	+	+	+	+	+

Примечание: В состав предметов по выбору не входят трудовое обучение, музыка и физическая культура.

26. Обучающиеся V, VI, VII, VIII и (или) X классов лицеев, гимназий, комплексов, школ с экспериментальными площадками и других образовательных организаций, в обязательном порядке проходят переводной экзамен по одному профильному предмету с учетом тем, разделов сверх базового объема в устной и (или) письменной форме.

V. Сроки проведения переводных экзаменов

27. Учебный год во всех общеобразовательных организациях завершается 25 мая.

28. Сроки проведения переводных экзаменов устанавливаются самостоятельно общеобразовательной организацией, но не ранее 25 и не позднее 31 мая.

Проведение экзаменов в другие сроки не допускается.

Расписание переводных экзаменов рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом общеобразовательной организации за две недели до его начала.

29. Повторно сдача переводного экзамена допускаются обучающиеся:

-

отсутствовавшие на экзамене по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом (например, справка с органов с соответствующей компетенцией и др.);

- удаленные с переводного экзамена за нарушение установленного порядка настоящим Положением;

- получившие на переводном экзамене неудовлетворительную отметку.

Примечание:

Повторная сдача переводного экзамена осуществляется в сроки, установленные руководителем общеобразовательной организации.

30.

Для обучающихся, получивших на переводном экзамене неудовлетворительную отметку, организуются консультации в сроки, установленные руководителем общеобразовательной организации.

31.

Повторная сдача переводного экзамена осуществляется экзаменационной комиссией, которая принимала экзамен в основной срок. Проведение повторного переводного экзамена разрешается только один раз.

VI. Структура и содержание экзаменационных материалов

32. Письменные переводные экзамены проводятся по текстам и темам, составленным предметными методическими объединениями и утвержденным приказом общеобразовательной организации. Билеты для устных переводных экзаменов и предусмотренные билетами экзаменационные материалы (приложения) составляются учителями соответствующих предметов, обсуждаются на предметных методических объединениях и утверждаются общеобразовательной организацией, не позднее, чем за два месяца до начала переводных экзаменов.

33. Содержание и объем текстов диктантов по кыргызскому языку в классах с кыргызским языком обучения и государственному языку в классах с русским, узбекским и таджикским языками обучения направлены на проверку теоретических и практических знаний обучающихся.

34. По устным экзаменам (в виде билетов) каждый экзаменационный билет включает три вопроса. Первые два вопроса направлены на проверку теоретических знаний обучающихся, третий вопрос имеет практическое содержание и направлен на выявление умения применять полученные знания на практике.

35. К экзаменационным материалам (текстам диктантов, билетам, тестам и другие) прилагается пакет документов:

-

программа учебного предмета, которая включает разделы, темы учебного предмета, вынесенного на переводной экзамен;

- пояснительная записка, в которой излагается: объем слов текстов диктантов и количество экзаменационных билетов; структура экзаменационных билетов; перечень типов практических заданий; время работы над диктантом, на подготовку ответов по устным экзаменам; перечень дополнительных материалов и оборудования, которыми можно обучаться пользоваться на экзамене; критерии оценивания письменного, устного ответа и практического задания; список рекомендуемой литературы для обучающихся при подготовке к переводному экзамену.

- образцы ответов к практической части экзаменационных билетов.

VII. Разработка экзаменационных материалов и пакета документов к ним

36. Экзаменационные материалы (тексты диктантов, билетов, тестов и другие) (далее в тексте - экзаменационные материалы) разрабатываются на основе государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Примечание: В случае выбора устной формы переводного экзамена в виде тестирования необходимо соблюдать критерии стандартизированного теста.

37. Общеобразовательная организация при содействии органа государственного управления образованием:

- обеспечит разработку экзаменационных материалов;

-

утверждает локальным нормативным актом персональный состав лиц, привлеченных к разработке экзаменационных материалов и пакетов документов к ним.

При формировании персонального состава лиц, привлеченных к разработке экзаменационных материалов и пакетов документов к ним, учитывается наличие опыта преподавания учебного предмета в общеобразовательной организации не менее 3-5 лет.

При составлении экзаменационных материалов и пакетов документов разработчиками должно быть обеспечено их соответствие государственным образовательным стандартам основного общего и среднего общего образования по соответствующему классу.

Разработчики предоставляют экзаменационные материалы и пакеты документов к ним администрации общеобразовательной организации по акту приема-передачи в бумажном варианте.

Каждый лист бумажного варианта подписывается с обратной стороны разработчиком.

38. В целях установления соответствия разработанных экзаменационных материалов государственным образовательным стандартам основного общего и среднего общего образования органом государственного управления образованием создаются экспертные комиссии по учебным предметам из числа опытных учителей и специалистов методического кабинета.

39. Экспертная комиссия составляет заключение о результатах проведенной экспертизы, которое предоставляется органу государственного управления образованием в день проведения экспертизы.

40. Орган государственного управления образованием по результатам рассмотрения заключения экспертной комиссии принимаются следующие решения:

- рекомендовать экзаменационные материалы к использованию на переводном экзамене (с указанием школы, класса и др.);
- рекомендовать внести изменения в содержание и форму представления экзаменационных материалов с учетом замечаний и предложений экспертной комиссии (с указанием школы, класса, ФИО разработчиков и др.);
- отклонить экзаменационные материалы и другие.

41. Экзаменационные материалы по учебным предметам в пакеты документов к ним разрабатываются и утверждаются общеобразовательной организацией по согласованию с органом государственного управления образованием.

VIII. Порядок допуска к переводным экзаменам

42. Допуск обучающихся V, VI, VII, VIII и (или) X классах к переводным экзаменам осуществляется на основании рекомендации педагогического совета и приказа общеобразовательной организации.

43. К переводным экзаменам допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности по учебным предметам в полном объеме освоившие учебную программу соответствующего класса (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам установленного учебного плана за V, VI, VII, VIII и (или) X класс не ниже удовлетворительных), в том числе обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе беженцы и вынужденные переселенцы, лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в форме обучения на дому или самообразования в форме экстерната;

Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников, Международных олимпиад (участие в которых прошло с участием Министерства), Республиканского (Международного) конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) обучающихся, приказом общеобразователь

ной организации освобождаются от переводных экзаменов по соответствующим учебным предметам.

Примечание:

Указанная категория обучающихся выставляется наивысший балл по соответствующему учебному предмету.

44. Обучающиеся, имеющие годовые отметки "5" (отлично) по учебным предметам, вынесенным на переводные экзамены, освобождаются от сдачи переводных экзаменов.

Обучающиеся, имеющие годовые отметки "4" (хорошо) по учебным предметам, вынесенным на переводные экзамены, по их желанию, могут быть освобождены от переводных экзаменов.

45. К переводным экзаменам допускаются обучающиеся V, VI, VII, VIII (или) X классов, имеющие неудовлетворительные годовые отметки не более чем по двум предметам.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по экзаменационному предмету, допускаются к переводному экзамену по этому предмету.

Обучающимся, имеющим неудовлетворительную годовую отметку по экзаменационному предмету, разрешается допуск к переводному экзамену по предмету по выбору.

46. Приказ общеобразовательной организации на основании рекомендации педагогического совета о допуске обучающихся к переводным экзаменам, оставлении на повторное обучение и (или) перенесении перевода на определенный срок протоколируется и не позднее, чем за три дня доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

IX. Порядок проведения переводных экзаменов

47. Обучающимся V, VI, VII, VIII (или) X классов, допущенных на переводной экзамен, запрещается:

-

приносить и пользоваться справочными материалами, мобильными телефонами и другими электронными средствами;

- разговаривать, получать или давать консультации;

- списывать информацию из любых источников;

- нарушать Порядок проведения переводных экзаменов.

48.

На подготовку ответов на вопросы экзаменационного билета каждому обучающемуся предоставляется 15-20 минут.

49.

Для проведения переводного экзамена в образовательных организациях, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, создаются условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

50.

При проведении переводного экзамена возможно присутствие ассистентов, оказывающих обучающимся сограниченными возможностями здоровья, необходимую техническую помощь, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание и т.п.

51.

В день проведения переводных экзаменов в общеобразовательных организациях могут присутствовать должностные лица:

- министерства;
- органов государственного управления образованием.

52.

Для лиц, которые обучались по состоянию здоровья на дому и имеют соответствующее заключение врачебно-консультационной комиссии, переводной экзамен может быть организован на дому.

53.

В случае, если обучающийся нарушил настоящий Порядок, он может быть удален с экзамена, о чем в протоколе проведения экзамена делается соответствующая запись «удален(а)».

54.

Не позднее чем за 1 месяц до начала переводных экзаменов классный руководитель, учитель-предметник информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения переводных экзаменов.

55. В время ответов на экзаменационные билеты в классе одновременно присутствуют не более пяти обучающихся.

56.

В время экзамена на рабочем столе обучающихся, кроме экзаменационных билетов, находятся:

- шариковая ручка с синей пастой (2 штуки);
- черновик;
- лекарства и питание для обучающихся сограниченными возможностями здоровья, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому (при необходимости с учетом желания родителей или лиц их заменяющих).

Х. Оценка результатов переводных экзаменов

57. Результаты переводных экзаменов оцениваются по пятибалльной системе оценивания.

58.

По завершении переводного экзамена экзаменационная комиссия выставляет экзаменационные отметки в Протокол проведения экзамена, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

59. Результаты экзамена обучающимся объявляются председателем ПК.

60. Протоколы проведения переводных экзаменов, экзаменационные материалы обучающихся хранятся в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Кыргызской Республики.

XI. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

61. Обучающимся II-XI классов общеобразовательной организации годовые и итоговые отметки по установленным учебным предметам выставляются по пятибалльной системе.

Обучающимся I классов отметки в баллах не выставляются. При оценке образовательных достижений первоклассников применяются словесные формы поощрения за успехи в обучении и указания на недостатки в усвоении изучаемого материала.

62. Для обучающихся I-IV классов переводные экзамены не проводятся. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности по учебным предметам, и в полном объеме освоившие учебную программу соответствующего класса (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных), переводятся в следующий класс.

63. Обучающиеся II-IV классов, не освоившие общеобразовательные программы в соответствующем классе, по рекомендации педагогического совета и приказа общеобразовательной организации могут быть оставлены на повторный год обучения.

Решение о повторном обучении обучающегося I класса принимается общеобразовательной организацией только по заключению медико-педагогической комиссии на основании рекомендации педагогического совета.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по одному или двум учебным предметам, получают по ним в течение месяца дополнительные задания. В данном случае решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается общеобразовательной организацией при условии ликвидации ими имеющихся академических задолженностей по учебным предметам.

Обучающимся начальных классов, дважды оставшимся на повторный год обучения, общеобразовательная организация на основании рекомендаций педагогического совета дает заключение о необходимости обследования в психолого-медико-педагогической консультации (или комиссии) для определения адекватных возможностей и психофизического состояния.

Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется соответствующим органом государственного управления образованием с согласия их родителей (законных представителей) и по заключению психолого-медико-педагогической консультации на основе соответствующего нормативного правового акта Кыргызской Республики.

Справка о состоянии здоровья обучающегося выдается медицинской комиссией в составе: школьного врача (в случаях, если в штатном расписании имеется ставка/полставки врача), в сельской местности - районного педиатра, врачей-специалистов узкого профиля, главного врача медико-профилактического учреждения, в районе деятельности которого находится общеобразовательная организация.

64. Годовые отметки по учебным предметам учебного плана общеобразовательной организации выставляются учителями до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся к концу учебного года согласно четвертным, полугодовым отметкам.

Четвертные, полугодовые и годовые отметки по поведению обучающимся не выставляются.

65. На перевод обучающихся I - VIII (или) X классов в следующий класс не влияют неудовлетворительные годовые отметки по музыке, изобразительному искусству и освобождение по состоянию здоровья от уроков физической культуры и трудового обучения.

66. Обучающиеся V, VI, VII, VIII и X классов общеобразовательных организаций, имеющие неудовлетворительные годовые экзаменационные отметки по одному или двум предметам, кроме указанных в п. 73 настоящего Положения, получают по ним дополнительные задания. Перевод данных обучающихся решается до начала следующего учебного года в зависимости от выполнения ими учебных заданий и результатов сдачи повторных переводных экзаменов.

Обучающиеся, имеющие три и более неудовлетворительные годовые отметки по учебным предметам, кроме указанных в п. 65 настоящего Положения, оставляются на повторный год обучения.

67. Обучающиеся II ступени образования, достигшие 15-летнего возраста, вторично непереведенные в следующий класс, согласно рекомендациям педагогического совета и приказа общеобразовательной организации, по решению Комиссии по делам детей (КДД) при районной (городской) государственной администрации могут быть переведены для получения основного общего образования в общеобразовательные организации (классы) с очно-заочной (вечерней) формой обучения.

68. Переводные экзамены в специальных образовательных организациях не проводятся. Подведение итогов обучения осуществляется в соответствии с требованиями государственных программ с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

69. От переводных экзаменов по рекомендации педагогического совета и по приказу общеобразовательной организации могут быть освобождены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также те, кто обучался по состоянию здоровья на дому, при предоставлении следующих документов:

- заявления одного из родителей (законного представителя) об освобождении от участия в переводных экзаменах;
- заключения врачебно-консультационной комиссии об освобождении от переводных экзаменов и ли доку

мента(медицинское заключение на ребенка до 18 лет, выданное врачебно-консультационной комиссией).

70. Указанным категориям обучающихся в

документах об обучении делается запись: «освобожден(а)».

По желанию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также те, кто обучался по состоянию здоровья надому, могут участвовать в переводных экзаменах. Для данных категорий лиц создаются особые условия при предоставлении следующих документов:

-

заявления одного из родителей (законного представителя) обучающегося в переводном экзамене;

- заключения врачебно-

консультационной комиссии об освобождении от переводных экзаменов или документа (медицинское заключение на ребенка до 18 лет, выданное врачебно-консультационной комиссией).

71. Обучающимся, пропустившим по болезни 45 и более учебных дней, предоставляется право с учетом их желания (состояния здоровья) по рекомендации педагогического совета и по приказу общеобразовательной организации повторить год обучения в этом классе в следующем учебном году.

72. Обучающимся, пропустившим без уважительной причины 45 и более учебных дней согласно рекомендациям педагогического совета и на основании приказа общеобразовательной организации выносится решение о повторном обучении в следующем учебном году в данном классе.

73. Учебные задания на летний период даются обучающимся, перевод которых отложен в соответствии с п. 74 настоящего Положения.

74. Учебные задания на летний период по учебным предметам, по которым обучающимся выставлены неудовлетворительные отметки или по которым они не сдали переводные экзамены, даются в соответствии с требованиями учебных программ для данного класса или по отдельным разделам учебной программы.

Обучающимся, которым даны повторные учебные задания, учителями оказываются консультации при их выполнении.

Для этого в срок, утвержденный общеобразовательной организацией, организуются групповые, индивидуальные консультации, проводимые регулярно по расписанию, общей продолжительностью не менее двух недель.

Обучающиеся далее работают самостоятельно по заданию учителей. Задания объявляются обучающимся по окончании трудовой практики. Расписание повторных переводных экзаменов объявляются учащимся и их родителям (законным представителям), не позднее, чем через три дня после начала летних каникул.

ХII. Награждение отличившихся обучающихся

75. Обучающиеся переводных классов общеобразовательных организаций, имеющие по всем учебным предметам, изучавшимся в

соответствующем классе четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки "5" (отлично), награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

76. Решение о награждении обучающихся переводных классов похвальным листом "За отличные успехи в учении" принимается педагогическим советом и утверждается приказом общеобразовательной организации.

77. Похвальный лист "За отличные успехи в обучении" вручается обучающимся по окончании учебного года.

78. Издание каких-либо местных инструкций по организации и проведению переводных экзаменов не допускается.

ХIII. Хранение, использование, защита информации, содержащейся в экзаменационных материалах

79.

В период разработки экзаменационных материалов и пакетов документов в них разработчики обеспечивают хранение и защиту информации, содержащейся в них.

80. Общеобразовательная организация обеспечивает сохранность экзаменационных материалов, содержащих сведения, исключает доступ к ним лиц, не уполномоченных на ознакомление с данными материалами.

81. Экзаменационные работы и материалы переводных экзаменов обучающихся, в том числе по профильным учебным предметам, хранятся в общеобразовательной организации в соответствии с установленными требованиями законодательства Кыргызской Республики.